

Reseförsäkring

Försäkringsfaktablad

Företag: AWP P&C S.A. - Dutch Branch, under företagsnamnet Allianz Global Assistance Europe, företagsregistreringsnummer No 33094603 är registrerade hos den nederländska finansmarknadsmyndigheten (AMF) nr 12000535 och även auktoriserat av den franska tillsyns- och avvecklingsmyndigheten ("L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution").

Produkt: Flightfinder Kompletterande Reseförsäkring

I detta dokument tillhandahålls en sammanfattning av den viktigaste informationen om försäkringsprodukten dock utan hänsyn till dina specifika krav och behov. De fullständiga försäkringsvillkoren återfinns i försäkringsbrevet vilket du bör läsa noggrant för att försäkra dig om att du har det skydd du behöver. Fullständig information inför slutande av avtal och avseende avtalet tillhandahålls i dokument relaterade till Flightfinder.

Vilken slags försäkring är detta?

Detta är tilläggsförsäkring som är till för att komplettera din huvudsakliga reseförsäkring. Denna försäkring täcker inte medicinska nödsituationer eller sjukvårdskostnader över SEK 2 250. Du är täckt på resan för situationer som: avbruten resa; försenade bagage; försenade eller inställda avgångar; och självkostnadsdelen för annat försäkringsskydd (hemförsäkring eller hyrbilar). De omständigheter som är giltiga anges i försäkringsvillkoren.



Vad är det som är försäkrat?

- ✓ **Medicinska kostnader** - Upp till SEK 2 250 för medicinsk behandling och tandläkarvård för att lindra smärta eller upp till SEK 2 250 för att täcka belopp utöver vad din huvudsakliga reseförsäkring täcker om du begärt akut medicinsk assistans från dem.
- ✓ **Resegaranti och avbruten resa** - Upp till SEK 18 500 för förlust av kostnader för förbetald resa och logi om du är tvungen att avbryta din resa. Om du under din resa blir inlagd på sjukhus och på grund av medicinska skäl måste stanna kvar där får du ett dagtraktamente (SEK 325).
- ✓ **Personliga tillhörigheter** - Upp till SEK 1 500 för tillhörigheter som blir stulna, borttappade eller skadade under din resa.
- ✓ **Personliga pengar och värdehandlingar** - Upp till SEK 4 500 för pengar, inträdes- och resebiljetter som blir stulna eller borttappade under din resa.
- ✓ **Förlust av pass** - Upp till SEK 2 000 för att täcka kostnad för tillfälliga ersättningsdokument samt ersättning för det kvarvarande värdet av det borttappade passet.
- ✓ **Försenat bagage** - Upp till SEK 2 000 för artiklar som reseleverantören tillfälligt tappat bort vid utgående resa. Ersättningen beräknas utifrån förseningens längd efter minst 6 timmar.
- ✓ **Missad avgång** - Upp till SEK 9 250 för extra transport- eller boendekostnader för att kunna fortsätta din resa, i fall då du missat en utgående eller retur resa.
- ✓ **Försenad avgång** - Upp till SEK 2 400 efter försenad avgång vid utgående eller retur resa vid avgångsplatsen. Ersättningen beräknas utifrån förseningens längd efter minst 6 timmar.
- ✓ **Hyrbilsskada** - Upp till SEK 10 000 för självrisk som inte täcks av hyrbilsföretaget om ett hyrt fordon blir skadats eller stulet under hyresperioden.
- ✓ **Ersättning för självrisk** - Upp till SEK 10 000 för den självrisk som inte täcks av din hemförsäkring eller fordonsförsäkring för incidenter som äger rum under denna försäkrings giltighetsperiod.

Ingen självrisk utgår.



Vad är inte försäkrat?

- ✗ Skadeanmälningar för vilka du inte kan tillhandahålla tillräckligt med bevis.
- ✗ Mer än det maximala ersättningsbeloppet (och andra nedre gränser när sådana finns) vilket anges i varje del.
- ✗ Förlust av personliga tillhörigheter under tid som din logi- eller transportleverantör haft dem i sin besittning om detta inte rapporterats till dem inom 7 dagar och det inte finns någon särskild rapport upprättad angående detta.
- ✗ Förlust som inte direkt täcks av villkoren i denna försäkring så som kostnad för att beställa ett medicinskt- eller dödsintyg som styrker ditt krav.
- ✗ Deltagande i aktiviteter som innebär en ökad risk för skada, om vi inte överenskommit om något annat.



Finns det några begränsningar i försäkringsskyddet?

- ! Försäkringen är bara tillfällig för fast bosatta i Sverige.
- ! Skadeanmälningar som har med redan existerande medicinska tillstånd att göra kan komma att nekas om de diagnostiserats eller inte varit stabila 2 månader innan denna försäkring betalades.
- ! En resa som bokas för att vara längre än 31 dagar, eller antalet försäkrade dagar som köpts (beroende på vilket som är kortare), omfattas inte av försäkringen.
- ! Ett fordon eller en båt som bokas för längre tid än 31 dagar omfattas inte av försäkringen.
- ! Det finns allmänna undantag som gäller försäkringen i sin helhet och varje del innehåller undantag som gäller för den specifika delen. Till exempel skada orsakad av krig, terrorism, epidemier, dina kriminella eller bedrägliga gärningar eller användning av alkohol eller droger.



Vart gäller försäkringen?

- ✓ Europa (vänligen se de länder som finns listade i försäkringens ordlista).

Valfritt försäkringsskydd: Världsomspännande (alla länder i världen)

Försäkringen gäller inte om du reser utanför det område som du har valt. Det område som du har valt kommer att anges i din försäkringsbekaftelse. Försäkringen gäller inte om du reser till ett område till vilket utrikesdepartementet, WHO eller någon regering eller annan officiell myndighet avrått allt, eller annat än helt nödvändigt, resande. Assistans kan inte erbjudas i krigszoner eller länder som uteslutits av försäkringsbolaget



Vad har jag för skyldigheter?

För att undvika att försäkringen blir annullerad, skadeanmälningar nekade eller avslagna måste du:

När du tar ut denna försäkring

- delge försäkringsbolaget relevant, riktig och komplett information så att de kan garantera försäkringen,
- på begäran skicka kompletterande dokument till försäkringsbolaget, och
- betala din försäkringspremie i sin helhet.

När försäkringen trätt i kraft

- måste den försäkrade så snart som möjligt delge försäkringsbolaget om det sker några förändringar som kan påverka försäkringsskyddet.

Vid en skadeanmälan

- måste den försäkrade omedelbart efter en incident kontakta försäkringsbolaget för att framställa sitt krav i enlighet med de allmänna villkoren och till försäkringsbolaget skicka all dokumentation som är nödvändig för att de ska kunna behandla ärendet, och
- informera försäkringsbolaget om det finns något dubbelt försäkringsskydd och om den försäkrade har mottagit betalning från något annat försäkringsbolag, för hela eller delar av den anmälda skadan.



När och hur betalar jag?

Du måste betala din försäkring i sin helhet för att vara skyddad. Allt försäkringsskydd kommer att upphöra om betalningen inte är fullständig eller avvisas, eller om försäkringen sägs upp.

Din försäkringspremie kan betalas genom någon av de olika betalningsalternativ som försäkringssäljaren erbjuder.



När börjar och slutar försäkringsskyddet att gälla?

Startdatum och slutdatum för din försäkrade resa anges i din försäkringsbekaftelse e-post.

Försäkringens alla delar börjar att gälla när resan inleds och upphör att gälla när resan avslutas.

Försäkringens alla delar upphör att gälla det slutdatum som anges på försäkringsbekaftelsen e-post du fått via e-post, undantaget om du inte kan avsluta resan som planerat på grund av dödsfall, sjukdom eller skada eller om din bokade transport försenas och det inte går att undvika. Under dessa omständigheter förlänger vi försäkringen utan extra kostnad, till dess att du rimligen kan avsluta resan.



Hur säger jag upp avtalet?

Om ditt försäkringsskydd inte uppfyller dina behov, vänligen meddela agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk inom 14 dagar efter att du mottagit din försäkringsbekaftelse via e-post.

Premien återbetalas, förutsatt att du inte har rest, gjort någon skadeanmälan eller att det inte har inträffat något som sannolikt kan ge upphov till en skadeanmälan.

Observera att din ångerrätt upphör att gälla efter den inledande 14-dagarsperioden.

Integritetsmeddelande

Vi bryr oss om dina personuppgifter

AWP P&C S.A. – Dutch Branch (nedan även vi, oss, vår), som ingår i Allianz Partners SAS, är ett auktoriserat försäkringsbolag som tillhandahåller produkter och tjänster på gränsöverskridande basis. Att skydda din integritet är högt prioriterat för oss. I det här meddelandet förklarar vi vilken typ av personuppgifter vi samlar in och hur, varför vi samlar in dem och vem de delas med eller röjs för. Läs det här meddelandet noggrant.

1. Vem är personuppgiftsansvarig?

Personuppgiftsansvarig är den fysiska eller juridiska person som kontrollerar och är ansvarig för lagring och behandling av personuppgifter i pappersformat eller elektroniskt format. Vi är personuppgiftsansvariga för personuppgifter som har att göra med din försäkring, i enlighet med definitionerna i gällande lagar och regler för dataskydd.

2. Vilka personuppgifter samlar vi in?

Vi samlar in och behandlar följande personuppgifter om dig: namn, personnummer, adress, bosättningsplats, födelsedatum, kön, nationalitet, telefonnummer, e-postadress, bankkontouppgifter, medicinsk information, passuppgifter, resmål och resultat av bedrägeri- och sanktionsgranskningen.

Medicinsk information behandlas när vi hjälper dig i samband med inläggning på sjukhus, en allvarlig olycka eller ett dödsfall. Om det bedöms vara nödvändigt kan det team som hjälper dig fråga försäkringstagaren, dennes familj eller andra relevanta personer om personuppgifter. Teamet kan komma att delge vårdpersonalen dessa uppgifter.

3. Hur får vi tillgång till personuppgifterna och hur används dem?

Vi samlar in och använder de personuppgifter om dig som du delger oss och som vi tar emot (i enlighet med vad som anges nedan) för ett antal ändamål och med ditt uttryckliga samtycke, undantaget de fall där tillämpliga lagar och regler inte kräver att vi inhämtar ditt uttryckliga samtycke, i enlighet med tabellen nedan:

Ändamål	Uttryckligt samtycke från dig?
Administration av försäkringsavtal (t.ex. offerter, avtalsteckning, skadereglering)	Nej
Administration av skuldindrivning	Nej
Statistisk analys och produkt- eller tjänsteutveckling	Nej
Automatiserat beslutsfattande i syfte att fastställa din premie baserat på ålder eller adress eller fatta beslut om dig med hjälp av IT-stöd, t.ex. vid en bedömning av vilka produkter som passar dig bäst.	Ja, när det behövs. Vi kommer dock inte att inhämta ditt uttryckliga samtycke i de fall där vi behöver behandla dina personuppgifter för att kunna teckna en försäkring eller hantera ett anspråk från dig.
Åtgärder för att förebygga och upptäcka bedrägeri, penningtvätt och finansiering av terrorism	Nej
Uppfyllande av rättsliga förpliktelser (t.ex. i samband med skatter, bokföring eller administration)	Nej
Omfördelning av risk genom återförsäkring eller samförsäkring	Nej

Som nämnts ovan och för de ändamål som anges ovan kommer vi att behandla personuppgifter om dig som vi får tillgång till via offentliga databaser, tredje parter som mäklare och affärspartner, andra försäkringsbolag, kreditupplysningsföretag, bedrägeribekämpningsorgan, analysleverantörer, sökinformationsleverantörer, skadereglerare, riksbedömare, mellanhänder, delegerade myndigheter, advokater.

När det gäller de ändamål för vilka vi har angett ovan att vi inte behöver ditt uttryckliga samtycke behandlar vi dina personuppgifter med våra berättigade intressen som grund och/eller för att uppfylla våra rättsliga förpliktelser. Detta gäller exempelvis om personuppgiftsbehandlingen är nödvändig

För fullgörandet av ett avtal eller om du begär att uppgifterna ska behandlas för att ett avtal ska kunna ingås.
För att skydda dina eller en annan fysisk persons grundläggande rättigheter
För att uppfylla en rättslig förpliktelse som du omfattas av
För att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i myndighetsutövning som vi utför
För AWP P&C S.A – Dutch Branchs eller en tredje parts berättigade intressen (om inte dina intressen eller rättigheter och friheter väger tyngre). Om du vill ha mer information, se punkt 9.

Om du ska kunna köpa produkter och tjänster av oss behöver vi dina personuppgifter. Om du inte vill lämna ut dem kan vi kanske inte tillhandahålla de produkter eller tjänster som du begär eller skulle kunna vara intresserad av och inte heller skräddarsy erbjudanden efter just dina behov.

4. Vem får tillgång till dina personuppgifter?

Vi ser till att dina personuppgifter behandlas på ett sätt som ligger linje med de ändamål som angetts ovan. För de angivna ändamålen kan dina personuppgifter komma att röjas för tredje parter som i sin tur agerar personuppgiftsansvariga, såsom myndigheter, andra företag inom Allianz Group, andra försäkringsbolag, återförsäkrare, försäkringsmäklare/mellanhänder och banker.

För de angivna ändamålen kan vi också komma att dela dina personuppgifter med de parter som agerar som personuppgiftsbiträden på uppdrag av oss, så som andra företag inom Allianz Group, teknikkonsulter, sakkunniga, advokater, skadereglerare, reparatörer, läkare och tjänsteföretag som anlitas för att utföra verksamhetstjänster (skadereglering, IT, post, dokumenthantering).

Slutligen kan vi också komma att dela med oss av dina personuppgifter om vi överväger eller genomför omorganisation, samgående, försäljning, samriskföretag, överlåtelse, överföring eller annan avyttring av hela eller delar av vår verksamhet, våra tillgångar eller vårt aktiekapital (inbegripet insolvensförfaranden eller liknande) och för att uppfylla våra rättsliga förpliktelser, inbegripet gentemot relevant ombudsman om du framför klagomål gällande den produkt eller tjänst vi levererat till dig.

5. Var kommer mina personuppgifter att behandlas?

Dina personuppgifter kan komma att behandlas både inom och utanför EES-området av de parter som anges närmare i punkt 4 ovan. Behandlingen omfattas alltid av avtalsmässiga begränsningar gällande konfidentialitet och säkerhet i linje med tillämpliga lagar och regler om dataskydd. Vi kommer inte att röja dina personuppgifter för någon part som saknar behörighet att behandla dem.

När vi överför personuppgifter till ett annat företag i Allianz Group för behandling utanför EES-området sker överföringen alltid med de godkända bindande företagsbestämmelser som kallas Allianzintegritetsstandard (eller Allianz BCR) som grund. Bestämmelserna föreskriver ett tillräckligt skydd för personuppgifter och är rättsligt bindande för alla företag i Allianz Group. Du hittar Allianz BCR och en förteckning över alla de företag inom Allianz Group som följer bestämmelserna här www.allianz-partners.com/allianz-partners---binding-corporate-rules-.html I de fall där bestämmelserna i Allianz BCR inte är tillämpliga kommer vi istället att vidta åtgärder för att se till att överföringen av dina personuppgifter till en plats utanför EES omfattas av ett tillräckligt skydd, så som inom EES. Om du vill veta vilka säkerhetsåtgärder vi förlitar oss på vid sådana överföringar (t.ex. standardavtalsklausuler) kan du kontakta oss enligt anvisningarna i punkt 9.

6. Vilka rättigheter har du när det gäller dina personuppgifter?

I den mån tillämpliga lagar och regler tillåter det har du rätt att:

- Få tillgång till de personuppgifter om dig som finns hos oss och få reda på uppgifternas ursprung, ändamålen för och syftena med behandlingen samt detaljerad information om personuppgiftsansvariga, personuppgiftsbiträden och de parter för vilka uppgifterna kan komma att röjas.
- När som helst återkalla ditt samtycke i de fall där dina personuppgifter behandlas med ditt samtycke.
- Uppdatera eller rätta dina personuppgifter så att de alltid är korrekta.
- Radera dina personuppgifter ur våra register om de inte längre behövs för de ändamål som anges ovan.
- Begränsa behandlingen av dina personuppgifter under vissa omständigheter, t.ex. när du har ifrågasatt uppgifternas riktighet, under den period som krävs för att vi ska kunna kontrollera om uppgifterna är korrekta.
- Erhålla dina personuppgifter i elektroniskt format, för egen eller för ditt nya försäkringsbolags räkning.
- Inkomma med klagomål till oss och/eller behörig dataskyddsmyndighet.

Du kan utöva dessa rättigheter genom att kontakta oss så som anges i punkt 9 nedan och uppge namn, e-postadress, adress, ID, försäkringsavtalsnummer och ärende.

7. Hur kan du göra invändningar mot behandlingen av dina personuppgifter?

I den mån det tillåts av tillämpliga lagar och regler har du rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter eller att be oss sluta behandla dem (inbegripet behandling som syftar till direktmarknadsföring). Så fort vi mottagit en sådan begäran från dig slutar vi behandla dina personuppgifter om inte tillämpliga lagar och regler tillåter att vi fortsätter.

Du kan utöva denna rättighet på samma sätt som dina övriga rättigheter i enlighet med punkt 6 ovan.

8. Hur länge behåller vi dina personuppgifter?

Vi lagrar dina personuppgifter i sju år från det datum då försäkringsförhållandet upphört, skadan reglerats eller klagomålet behandlats, såvida inte en längre lagringsperiod krävs, alternativt i enlighet med gällande lagstiftning.

Vi behåller inte dina personuppgifter längre än nödvändigt och lagrar dem endast för de ändamål för vilka de samlats in.

9. Hur kan du kontakta oss?

Om du undrar något om hur vi använder dina personuppgifter kan du kontakta oss via e-post eller post på följande adresser:

AWP P&C S.A. – Dutch Branch

Data Protection Officer

Postbus 9444

1006 AK Amsterdam

E-post: privacy.se@allianz.com

10. Hur ofta uppdaterar vi det här integritetsmeddelandet?

Vi ser över det här integritetsmeddelandet regelbundet. Vi ser till att den senaste versionen alltid finns tillgänglig på vår webbplats <https://www.allianz-assistance.dk/corporate/se/>, och vi meddelar dig direkt vid viktiga ändringar som kan påverka dig. Det här integritetsmeddelandet uppdaterades senast den 1 juli 2018.

Viktiga kontaktuppgifter

Kundtjänst: (för frågor om er försäkring):

E-post: agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk

Skadeavdelningen:

Telefon: **+46 8 587 717 21**

E-post: claims.fga@se.falck.com

Akut hjälp vid sjukdomar och olyckor dygnet runt:

Vid akuta sjukdomar eller olyckor, eller om du behöver avbryta din resa, ska du kontakta beredskapscentret hos ditt huvudsakliga reseförsäkringsbolag. Se till att du ha korrekta kontaktuppgifter och försäkringsnumret med dig när du reser. Anteckna gärna uppgifterna här, så att du lätt kan hitta dem:

Telefon: _____

Försäkringsnummer: _____

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, under namnet Allianz Global Assistance Europe, är ett försäkringsbolag med verksamhetslicens för alla länder i EES och kontor på Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Nederländerna.

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, med företagsregistreringsnummer 33094603, är registrerat hos den nederländska finansmyndigheten AFM med nummer 12000535 och auktoriserat av L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) i Frankrike.

Ref: P.FTF.SE-10/18 Extra

Dessa villkor gäller från den 31 oktober 2018



Reseförsäkring Extra

Viktigt

Denna försäkring kan endast tecknas av personer som är fast bosatta i Sverige.

Notera att försäkringen inte omfattar alla typer av medicinska tillstånd. Se sidan A3.

Läs noga igenom dessa försäkringsvillkor och ta med dig broschyren på resan.

	Sida
Viktig information om din försäkring	A1
Försäkringens omfattning	A2
Hälsoundantag	A3
Generella undantag	A4
Idrott och fritidsaktiviteter	A5
Internationella hälsosamarbeten	A5
Att göra en skadeanmälan	A6
Att framföra klagomål	A6
Del 1 - Kostnader för vård och relaterade utgifter	A7
Del 2 - Resegaranti	A7-A9
Del 3 - Personliga tillhörigheter	A10-A11
Del 4 - Pengar och värdehandlingar.	A12
Del 5 - Borttappat pass.	A13
Del 6 - Försenat bagage.	A14
Del 7 - Missad avresa.	A15
Del 8 - Försenad avresa.	A16
Del 9 - Skada på hyrfordon	A17-A18
Del 10 - Ersättning för självrisk.	A19
Rättslig information.	A20-A21
Ordlista	A22

Tack för att **du** köpt en reseförsäkring extra från Allianz Global Assistance. Den är utformad för att komplettera **din** huvudsakliga reseförsäkring. Därför täcker denna försäkring varken akut vård eller sjukvårdskostnader som överstiger SEK 2 250.

Vad din försäkring omfattar

På försäkringsbekräftelsen e-post anges den omfattning som **du** har valt, **försäkringsområdet**, vilka personer som omfattas samt eventuella särskilda villkor som kan gälla. Läs igenom den noga. När **du** har betalat försäkringspremien gäller försäkringen under **försäkringsperioden** i enlighet med dessa villkor, upp till det maxbelopp som anges i "Försäkringens omfattning". **Ditt** ersättningsanspråk behandlas av **skadeavdelningen**.

Din försäkring omfattar endast den del av **din resa** som är köpt via Flightfinder och för vilken försäkringen har tecknats i samband med bokningen.

Obs!

Din försäkring omfattar inte allt. **Du** bör läsa igenom dessa försäkringsvillkor noga och kontrollera att försäkringen omfattar det som **du** behöver.

Vissa ord har en särskild betydelse och skrivs i **fetstil** i försäkringsbroschyren. Dessa ords fullständiga betydelse förklaras i "Ordlista" i slutet av denna försäkringsbroschyr eller i de delar där de förekommer.

Det här måste du göra

Du måste vidta alla rimliga åtgärder för att skydda **dig** och **din** egendom samt agera som om **du** inte vore försäkrad. **Du** måste vidta alla rimliga åtgärder för att minimera eventuella ersättningsanspråk.

Om det är något som **du** inte förstår eller om **du** behöver hjälp, vänligen ring till Falck Global Assistance på tel. **+46 8 587 717 21** eller skicka e-post till **support.fga@se.falck.com**

Falskt intygande och konfidentialitet

Du måste lämna komplett och korrekt information då **du** tecknar försäkringen och vid en skadeanmälan. **Vi** kan inte hjälpa **dig** eller ersätta **dig** vid en skadeanmälan om **du** avsiktligt eller genom vårdslöshet ger oss felaktig information när **du** tecknar försäkringen eller då **du** gör en skadeanmälan. Detta inkluderar bristande samarbete vid regleringen av skadeanmälan eller om **du** misslyckas med att vidarebefordra viktig information eller viktiga ändringar.

Överlåtelse av dina rättigheter

Om **vi** reglerar **din** skadeanmälan, blir **vi** förmånstagare för alla anspråk som **du** kan ställa mot någon annan som är ansvarig för samma kostnader.

Om **dina** handlingar medför att **vi** inte längre kan ställa anspråk på en annan part som ansvarar för samma kostnader, har **vi** rätt att avvisa hela eller delar av **ditt** anspråk på **oss**. Om **vi** har reglerat **din** skadeanmälan har **vi** rätt att begära att **du** betalar tillbaka samtliga betalningar som **vi** har gjort till **dig**.

Ångerrätt

Om **ditt** försäkringsskydd inte uppfyller **dina** behov, vänligen meddela **agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk** om detta inom 14 dagar efter att **du** har betalat **din** premie och mottagit **din** försäkringsbekräftelse via e-post.

Premien återbetalas, förutsatt att **din** försäkring inte har löpt ut och att **du** inte har gjort någon skadeanmälan eller avser att göra en, då det i dessa fall inte görs någon återbetalning.

Observera att **din** ångerrätt upphör att gälla efter den inledande 14-dagarsperioden.

Om **försäkringsperioden** är 1 månad eller mindre, kan **du** inte säga upp försäkringen senare än dagen innan **du** lämnar.

Gällande lag

Om inget annat avtalats gäller svensk lag och all kommunikation beträffande denna försäkring ska ske på svenska eller engelska. I den händelse att det uppstår tvister avseende denna försäkring har svensk domstol exklusiv domsrätt.

Försäkringens omfattning

I nedanstående tabell anges det maxbelopp som **vi** betalar ut för varje försäkringsdel. **Du** bör läsa igenom hela denna försäkringsbroschyr för information om de fullständiga försäkringsvillkoren och undantagen.

Försäkringsdel	Maxbelopp som vi betalar ut
1 Kostnader för vård och relaterade utgifter Behandling och akut tandvård, eller Självrisk för din huvudsakliga reseförsäkring	SEK 2 250 SEK 2 250
2 Resegaranti Avbryta resan Sängläge på läkares inrådan under resan	SEK 18 500 SEK 325 per dag
3 Personliga tillhörigheter Personliga tillhörigheter	SEK 1 500
4 Pengar och värdehandlingar - Kontanter	SEK 4 500 SEK 2 250
5 Förlust av pass	SEK 2 000
6 Försenat bagage (endast utresa)	SEK 2 000 (SEK 600 vid försening med 6-12 timmar eller SEK 1 200 vid försening med 12-24 timmar eller SEK 2 000 vid försening på mer än 24 timmar)
7 Missad avresa Fortsätta resan	SEK 9 250
8 Försenad avresa Försening	SEK 2 400 (SEK 240 for each full 6 hours delay)
9 Rental vehicle excess/deposit cover	SEK 10 000
10 Ersättning för självrisk	SEK 10 000

Obs!

Det maxbelopp som **vi** betalar ut gäller för varje **försäkrad person**.

Hälsoundantag

Detta gäller "Del 1 - Kostnader för vård och relaterade utgifter" och "Del 2 - Resegaranti".

Det är mycket viktigt att du läser följande:

- Du** omfattas inte av försäkringen gällande ersättningsanspråk till följd av medicinska tillstånd som diagnosticerats mindre än två månader innan denna försäkring tecknades.
- Du** omfattas inte av försäkringen gällande ersättningsanspråk till följd av medicinskt tillstånd som inte var stabilt* två månader innan denna försäkring tecknades. *Detta innebär att **du** inte får ha ändrat **din** medicinering, haft några icke-rutinmässiga läkarbesök eller särskilda utredningar om **ditt** medicinska tillstånd.
- Du** omfattas inte av försäkringen om **du** vid bokningen av resan och då **du** köper försäkringen inte är i stånd att resa och inte klarar av att genomföra **din** planerade **resa**.
- Du** omfattas inte av försäkringen om **du** reser mot en **läkares** inrådan, eller om **du** skulle ha avråtts om **du** hade rådfrågat **läkare** innan **resan** inleddes.
- Du** omfattas inte av försäkringen om **du** är medveten om att **du** kommer att behöva medicinsk behandling eller måste besöka en vårdinrättning under **resan**.
- Du** omfattas inte om **du** hade odiagnosticerade symtom för vilka **du** inväntade en utredning eller konsultation eller resultatet av utredningar och där den bakomliggande orsaken inte hade fastställts.
- Du** kommer inte att omfattas om **du** reser i specifikt syfte att erhålla och/eller ta emot en frivillig operation, procedur eller sjukhusbehandling eller senare komplikationer.

Om **vi** inte kan försäkra ett visst medicinskt tillstånd innebär det att **du** och andra personer som är försäkrade av **oss** inte har rätt till ersättning för några skador som direkt eller indirekt uppkommit i samband med det medicinska tillståndet (eller tillstånden).

Alla personer som är försäkrade av **oss** är fortfarande försäkrade ifråga om andra, orelaterade medicinska tillstånd som uppkommer efter att **du** köpt **din** försäkring och andra försäkringsdelar i enlighet med villkoren i denna försäkring.

Obs!

Vid akuta sjukdomar eller olyckor, eller om du behöver avbryta din resa, ska du kontakta beredskapscentret hos ditt huvudsakliga reseförsäkringsbolag då denna försäkring inte omfattar akut hjälp eller sjukvårdskostnader som överstiger SEK 2 250. Detta är ingen privat sjukvårdsförsäkring och försäkringen täcker endast enklare vård om **du** drabbas av en olycka eller oväntad sjukdom under **din resa**.

Generella undantag

Nedanstående undantag gäller för samtliga delar av din försäkring.

- 1 **Vi** betalar inte ut någon ersättning för händelser som direkt eller indirekt orsakats av följande:
 - a **Du** gav inte korrekta svar på frågor som **vi** ställde till **dig** när **du** tecknade försäkringen, där **dina** svar skulle kunna ha påverkat **vårt** beslut att bevilja **dig** den här försäkringen.
 - b Krig, invasion, annan nations fientliga agerande, fientligt agerande (oavsett om krig förklarats eller inte), inbördeskrig, inre oroligheter, uppror, revolution, revolt, militärt våld, statskupp, terrorism eller massförstörelsevapen (t.ex. kärnvapen, kemiska vapen eller biologiska vapen).
 - c **Du** trivs inte på **resan**.
 - d **Du** gör en bedräglig skadeanmälan. I sådant fall kan **vi** komma att göra en polisanmälan.
 - e Följder av **ditt** beroende av alkohol, läsningsmedel eller droger, eller **ditt** långvariga missbruk.
 - f **Du** är påverkad av alkohol, läsningsmedel eller droger eller gör något som en följd av användning av dessa substanser (undantaget läkemedel som förskrivits av en **läkare** men inte för behandling av drogberoende).
 - g **Du** följer inte råd och rekommendationer från det svenska utrikesdepartementet (Regeringskansliet), Världshälsoorganisationen (WHO) eller någon statlig eller offentlig myndighet. Detta gäller även när vissa vaccinationer eller andra förebyggande åtgärder (t.ex. malariatabletter) rekommenderas eller om du reser till ett område i strid med deras rekommendationer.
 - h **Du** deltar i idrotter eller fritidsaktiviteter som finns med i listan under undantagna aktiviteter (se sida 5).
 - i **Du** reser utanför **försäkringsområdet** som anges på försäkringsbekräftelsen e-post.
 - j **Du** begår självmord, skadar **dig själv** eller utsätter **dig** för risker i onödan (om **du** inte försökte rädda någon annans liv).
 - k **Du** utför olagliga, uppsåtliga eller brottsliga handlingar (inklusive när **du** är alkoholpåverkad) eller **du** bryter mot lokala trafikbestämmelser.
 - l **Du** färdas på en motorcykel, utom om föraren har ett tillämpligt och gällande körkort för motorcykel och **du** själv, och i förekommande fall **din** passagerare, bär hjälm.
 - m **Du** färdas i ett flygplan, utom som passagerare i ett passagerarflygplan med fullständiga licenser/tillstånd.
 - n Förändrade valutakurser.
 - o **Din** egendom förvaras, tas i beslag, förstörs eller skadas på order av någon statlig tjänsteman eller tulltjänsteman.
 - p Joniserande strålning eller radioaktiv smitta från kärnbränsle eller kärnavfall eller risker p.g.a. nukleär utrustning.
 - q Epidemier och pandemier.
 - r Utrustning eller datorprogram som inte fungerar korrekt, oavsett om **du** äger dessa eller inte.
- 2 **Vi** betalar inte ut ersättning för sådant som omfattas av andra försäkringar, offentligt försäkringssystem eller skyldighet enligt lag eller reglering. Om **du** har fler än en försäkring som försäkrar **dig** mot samma förlust ska **du** endast lämna in skadeanmälan till ett bolag och uppge information om andra försäkringar till det bolaget. De kommer då att kontakta alla övriga bolag som försäkrat händelsen för att bidra till kostnaderna. Detta gäller inte för de fasta belopp som kan betalas ut (belopp som alltid är desamma, till skillnad från ersättning för faktiska kostnader som kan variera) som ersättning för sängläge eller försenad avgång.
- 3 **Vi** betalar inte ut någon ersättning för förluster som inte direkt omfattas av villkoren i denna försäkring (t.ex. kostnaden för att skaffa läkarintyg/dödsattest till stöd för **din** skadeanmälan, förlorad inkomst p.g.a. att **du** inte kan jobba som en följd av en sjukdom eller skada eller för att byta ut låsen om **du** tappar bort **dina** nycklar).

Idrott och fritidsaktiviteter

Försäkringen omfattar inte skador till följd av

- deltagande i idrottsaktiviteter där arrangörens riktlinjer inte följts
- alla typer av idrottsaktiviteter som kräver registrering hos ett tillsynsorgan
- allt professionellt idrottsutövande
- alla typer av hastighetstävlingar, undantaget till fots, eller
- alla typer av vintersporter.

Internationella hälsosamarbeten

Europeiska sjukförsäkringskortet (EU-kortet)

- EU-kortet ger **dig** rätt till vård till reducerad kostnad (ibland helt kostnadsfritt) när **du** befinner **dig** i ett land som ingår i det Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES) eller Schweiz. EES består av Europeiska unionen (EU) plus Island, Liechtenstein och Norge.
- EU-kortet ger **dig** endast rätt till samma offentligt finansierade medicinska vård som en person som är fast bosatt i det land som **du** besöker. EU-kortet berättigar inte till vård på privata sjukhus eller mottagningar och ersätter inte kostnader för att transportera **dig** tillbaka till Sverige.
- **Du** kan ansöka om ett EU-kort online på www.forsakringskassan.se

Australien

- När **du** reser till Australien kan **du** anmäla **dig** hos Medicare och få rätt till sjukhusvård och mediciner till reducerad kostnad. Kontakta ett lokalt Medicare-kontor i Australien för detta.
- Om **du** vill begära ersättning för kostnader under Medicare-programmet måste **du** göra det innan **du** lämnar Australien. Mer information om Medicare finns på www.medicareaustralia.gov.au eller kan beställas via e-post till medicare@medicareaustralia.gov.au

Att göra en skadeanmälan

Kontakta **skadeavdelningen** för att beställa en skadeanmälningsblankett:

Tel: **+46 8 587 717 21**

E-post: **claims.fga@se.falck.com**

Uppge Flightfinder reseförsäkring extra och **ditt** försäkringsnummer.

Skadereglering

Fyll i och returnera skadeanmälningsblanketten med all information och alla dokument som **vi** bett om så snart som möjligt.

Vi behöver följande för samtliga skadeanmälningar:

- Bokningsfaktura (eller fakturor) och resedokument för **din resa**, som visar datum och restider samt alla kostnader för **resan**.
- Kvitton i original och redogörelser för alla kontanta utlägg som **du** har gjort.
- Räkningar och fakturor i original.
- Uppgifter om andra försäkringar som **du** eventuellt har och som kan omfatta samma förlust, t.ex. hemförsäkring eller privat vårdförsäkring.
- Så många underlag som möjligt som stöder **dina** ersättningsanspråk.

Obs!

Du kan ofta behöva samla in information gällande **ditt** försäkringsärende medan **du** är kvar på resmålet.

Under varje försäkringsdel finns ett avsnitt med rubriken **"Det här behöver vi om du anmäler en skada"**. Där finns uppgifter om den extra information som **vi** behöver för varje typ av skadeanmälan.

Att framföra klagomål

Vi strävar alltid efter att ge **dig** förstklassig service. Men **vi** vet att saker kan gå fel ibland och det kan hända att **du** upplever att **vi** inte har gjort det. I dessa fall ber **vi dig** att kontakta **oss** så att **vi** får möjlighet att försöka lösa problemet.

Skriv till:

Klagomålsavdelningen
Falck Global Assistance
Box 44024
100 73 Stockholm

Eller mejla till: **claims.fga@se.falck.com** och skriv "KLAGOMÅL" i ämnesraden.

För att Falck Global Assistance ska kunna hantera **ditt** klagomål så snabbt och effektivt som möjligt bör **du** uppges namn, adress, telefonnummer, försäkringsnummer och skadeanmälan nummer samt bifoga kopior av relevant korrespondens.

Om **du** inte är nöjd med hanteringen av ett klagomål kan **du** skriva till:

Allmänna Reklamationsnämnden
Box 174
101 23 Stockholm

eller mejla till **arn@arn.se**

Del 1 - Kostnader för vård och relaterade utgifter

Om du förs till sjukhus eller om du tror att du måste resa hem i förtid, eller förlänga resan, måste du kontakta beredskapscentret hos ditt huvudsakliga reseförsäkringsbolag.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi ersätter **dig** eller **dina** personliga ombud för följande nödvändiga och oförutsedda akuta utgifter om **du** dör, skadas, råkar ut för en olycka eller blir sjuk under **din resa**.

Sjukvård och tandvård

Upp till **SEK 2 250** totalt för

- Kostnader för medicinsk/kirurgisk behandling, läkemedel, sjukhusvistelse, vårdhem eller vårdtjänster; eller
- akuttandvård för att lindra plötslig smärta.

Självrisk för din huvudsakliga reseförsäkring

Upp till totalt **SEK 2 250** för det självriskbelopp som tillämpas för **din** huvudsakliga reseförsäkring.

Vi ersätter detta om det under **din resa** inträffar en skadehändelse som ersätts via **din** huvudsakliga reseförsäkring med ett belopp som överstiger självrisken i den försäkringen.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Medicinska tillstånd som listas i "Hälsoundantag" på sidan A3.
- En skadeanmälan som gäller både "Sjukvård och tandvård" och "Självrisk för din huvudsakliga reseförsäkring".
- Skadeanmälningar där **du** inte tar läkemedel som förskrivits till **dig** eller inte följer rekommendationer om vaccinationer eller andra förebyggande åtgärder (t.ex. malariatabletter) som utfärdats av:
 - **din läkare** innan **du** reser
 - **läkare** som behandlar **dig** medan **du** är på resa
 - svenska Utrikesdepartementet (Regeringskansliet), Världshälsoorganisationen (WHO) eller någon statlig eller offentlig myndighet.
- Kostnader i samband med graviditet, utom sådana som uppstår på grund av komplikationer eller för tidig förlösnings (mer än åtta veckor före **ditt** beräknade förlösningsdatum).
- Kostnader för:
 - behandling som inte är direkt relaterad till sjukdomen eller skadan som orsakade skadeanmälan
 - utlägg för taxi och telefonsamtal (inklusive mobiltelefon)
 - måltider, drycker och hyra av bil
 - att ersätta läkemedel som **du** använde redan när **du** påbörjade **din resa**
 - tjänster eller behandlingar som **du** får i Sverige eller
 - tandvård som inte är akut, byte av eller lagning av löständer eller konstgjorda tänder (t.ex. en krona) eller annat arbete som involverar användning av ädla metaller.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 1

- Detta är inte en privat sjukvårdsförsäkring och försäkringen täcker endast enklare vård om **du** råkar ut för en olycka eller drabbas av en oväntad sjukdom under **din resa**.
- Efter att ha fått **ditt** eller **ditt** personliga ombuds skriftliga godkännande kan **vi** komma att kontakta **din läkare** för att bekräfta **din** medicinska bakgrund, i syfte att underlätta **vår** handläggning av skadeanmälan.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- Medicinska underlag från den **läkare** som behandlat **dig** för att bekräfta sjukdomen eller skadan samt utförd behandling.
- Kvitton i original samt redogörelser för all medicinsk behandling och andra utgifter som **du** har betalat eller accepterat att betala.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 2 - Resegaranti

Om du tror att du måste resa hem i förtid måste du kontakta beredskapscentret hos ditt huvudsakliga reseförsäkringsbolag.

? Definition av ord i del 2

Släkting

Din mor, far, svärmor, svärfar, styvförälder, styvsvärförälder, syster, svägerska, bror, sväger, maka, make, son, dotter, svärson, svärdotter, styvbarn, fosterbarn, far- och morförälder, barnbarn, faster, farbror, moster, morbror, syskonbarn, kusin, partner (inklusive sambo och registrerat partnerskap) eller fästmo eller fästman.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar ut upp till **SEK 18 500** (men inte mer än kostnaden för **din** ursprungliga **resa**) under följande nödvändiga och oundvikliga omständigheter:

Avbryta resan

Vi betalar för följande:

- din** del av utnyttjat personligt boende, transportkostnader och andra reseutgifter som har betalats eller där det finns ett kontrakt om betalning som inte kan återfås på annat sätt om **du** avbryter **resan** på grund av dödsfall, allvarlig skada eller allvarlig sjukdom som drabbar **dig**, en **släkting**, en **medresenär** eller en **släkting** till en **medresenär**
- kostnaden för att **du** ska kunna återvända hem till följd av detta dödsfall, denna allvarliga skada eller allvarliga sjukdom som drabbat **din släkting** eller en **släkting** till en **medresenär**.

Sängläge på läkares inrådan under resan

Vi betalar **SEK 325** per dag om **du** läggs in på sjukhus eller inte kan lämna **ditt** rum inom **ditt** reseboende på inrådan av den behandlande **läkaren**, på grund av skada eller sjukdom som **du** ådrar **dig** under **resan**. **Vi** betalar därtill **SEK 325** per dag för en **medresenär** (som är försäkrad genom denna försäkring) som stannar hos **dig** om **du** ordineras sängläge enligt ovan, om a) **du** läggs in på sjukhus, b) **din** läkare rekommenderar skriftligen att **du** inte bör lämnas ensam, eller c) **du** är 11 år eller yngre.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Medicinska tillstånd som listas i "Hälsoundantag" på sidan A3.
- Mer än en av ersättningarna per dag av **din resa**.
- Något som företaget eller personen som **du** bokade **resan** hos (eller deras ombud) ansvarar för.
- Mer än det minsta marknadsvärdet för motsvarande inträdes- eller resebiljetter, om **du** ursprungligen betalade dem genom att utnyttja flygmil eller liknande bonussystem.
- Kostnader i samband med graviditet, utom sådana som uppstår på grund av komplikationer eller för tidig förlösning (mer än åtta veckor före **ditt** beräknade förlösningsdatum).

Gällande delen "Avbryta resan"

- Att avbryta **din resa**, såvida inte beredskapscentret hos **ditt** huvudsakliga reseförsäkringsbolag har godkänt detta.
- Kostnaderna för att du ska kunna återvända hem till följd av en släktnings tillstånd när tillståndets allvar eller dödlighet var känt före avresan.
- Alla kostnader om **du** kommer **hem** på grund av sjukdom eller skada när **du** inte skaffade ett läkarintyg från den **läkare** som behandlade **dig** som uppger att det av medicinska skäl var nödvändigt för **dig** att komma **hem**, om inte beredskapscentret hos **ditt** huvudsakliga reseförsäkringsbolag godkänt det.
- Rese- och boendearrangemang som håller högre standard än vad som ursprungligen bokades för **din resa**.
- Kostnaden för **dina** förbokade originalbiljetter om **du** inte har använt dem och **vi** (eller **ditt** huvudsakliga reseförsäkringsbolag) har betalat extra transportkostnader.

Gällande delarna "Sängläge på läkares inrådan under resan"

- Ersättning för eventuella dagar före besök hos **läkare**.
- Mer än motsvarande antal dagars ersättning som anges i tabellen nedan om **din** behandlande **läkare** diagnostiserade **dig** med något av de listade diagnostiserade medicinska tillstånden, men inte specificerade antalet dagar som **du** skulle inta sängläge enligt ett läkarintyg.

Medicinskt tillstånd	Maximal ersättning för sängläge under resan
Förkylning/infektion i de övre luftvägarna med feber	1 dag
Tarminfektion/magsjuka	2 dagar
Halsfluss	2 dagar
Influensa	4 dagar
Bihåleinflammation	1 dag
Öroninflammation med feber	1 dag
Lunginflammation	5 dagar
Skador av solbränna	1 dag
Luftrörskatarr	1 dag
Urinvägsinfektion med feber	1 dag
Ryggskott/ischias	1 dag
Vattkoppor	7 dagar
Ögoninflammation	1 dag
Tandvärk	1 dag

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 2

- Du** måste kontakta **ditt** huvudsakliga reseförsäkringsbolags dygnet runt-öppna akuta assistanstjänst innan **du** återvänder **hem** och de måste godkänna orsaken till att **resan** avbryts.
- Om **du** måste avbryta **resan** beräknar **vi** värdet för den utnyttjade delen av **resan** från den dag då **du** måste återvända **hem** till Sverige i förtid eller den dag då **du** läggs in på sjukhus, för återstoden av **resan**.
- Vi** betalar utnyttjade **rese**kostnader (men inte **dina** oanvända returbiljetter om **du** fått nya biljetter via **din** huvudsakliga reseförsäkring) baserat på varje hel 24-timmarsperiod som **du** har förlorat.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- Fullständiga uppgifter om varför **du** måste avbryta **resan** eller blev sängliggande på läkares inrådan.
- Ett läkarintyg som fyllts i av den **läkare** som behandlade **dig** (eller **din medresenär**, **din släkting** eller **din medresenärs släkting**), som bekräftar följande, i förekommande fall:
 - diagnos
 - datum och antal hela dagar som **du** låg på sjukhus eller var sängliggande på **ditt** boende under **resan**
 - datum då **du** beordrades att avbryta **resan**
 - behovet av att en **släkting** eller en **medresenär** ska stanna hos **dig** medan **du** är sängliggande under **resan**.
- En vidimerad kopia av dödsattesten, i förekommande fall.
- En skriftlig bekräftelse från transportföretaget och boendeleverantören, med uppgifter om alla kostnader som inte kan återfås från dem.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 3 - Personliga tillhörigheter

? Definition av ord i del 3

Obevakade

Personliga tillhörigheter som **du** inte har full uppsikt över, om de inte är inlåsta på det boende som **u** använder under **resan** eller utom synhåll men i låst bagageutrymme, låst takbox, stängt handskfack eller i täckt bagageutrymme i ett låst motorfordon.

Ömtåliga föremål

Porslin, glas, keramik och andra ömtåliga föremål som lätt går sönder.

Par eller set

Ett antal **personliga tillhörigheter** som hör ihop eller som kan användas tillsammans, t.ex. matchande halsband och örhängen, fotoutrustning eller ett golfset.

Personliga tillhörigheter

Bagage, kläder, **värdesaker**, idrottsutrustning (ej skid- eller snowboardutrustning) och alla andra föremål som **du** har på dig, använder eller bär, som tillhör **dig** eller som **du** enligt lag är ansvarig för.

Värdesaker

Smycken, klockor, föremål gjorda av eller som innehåller ädelmetaller, ädelstenar eller halvädelstenar, pälsar, kikare, teleskop, datorspel, alla typer av utrustning för foto, ljud, video, dator (inklusive surfplattor och läsplattor, USB-minnen och minneskort), TV-, fax- och telefonutrustning (inklusive mobiltelefoner), personliga mediaspelare (inklusive MP3- och MP4-spelare), handdatorer, GPS-utrustning, elektroniska spel, TV-apparater, CD-spelare, minidiskar, DVD-skivor, patroner, video- och ljudband.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar enligt något av följande alternativ, om **du** tappar bort **dina personliga tillhörigheter**, eller de blir stulna eller skadas under **resan**.

Personliga tillhörigheter

Upp till **SEK 1 500** om **du** inte lämnar in någon skadeanmälan till **det** försäkringsbolag där **du** har hemförsäkringen för några av **dina personliga tillhörigheter** som **du** haft med **dig** på **resan**.

Självrisk för hemförsäkring - Se del 10.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Förlust eller stöld av **personliga tillhörigheter**, om **du** inte har rapporterat detta till polisen inom 24 timmar efter att förlusten eller stölden upptäcktes och fått en skriftlig polisanmälan.
- Mer än värdet på den del av ett **par eller set** som tappats bort, stulits eller skadats.
- Skadeanmälan för mer än en mobiltelefon för varje **försäkrad person**.
- Förstörelse av eller skada på **ömtåliga föremål**, idrottsutrustning medan den används samt utrustning för ljud, video, dator, tv, fax eller telefon.
- Förlust eller skada på grund av klimat, slitage, värdeminskning, mal, ohyra eller genom rengöring.
- Förluster som kan uppstå på grund av användning av kredit-/betalkort, checkar, växlar och användning av konton.
- Skada som orsakats av innehåll i flaskor eller andra behållare som läcker eller går sönder.
- Kostnader för att ersätta eller reparera löständer.

- Förlust eller stöld av eller skada på följande:
 - personliga tillhörigheter** medan de förvaras av transportföretaget eller boendeleverantören, om **du** inte har rapporterat det till dem inom sju dagar efter det upptäcktes och de har gett **dig** en rapport om förlorat bagage (PIR) eller annan liknande skriftlig bekräftelse av skadan eller den permanenta förlusten
 - föremål för vilka **du** inte kunde framlägga kvitton eller andra bevis på att **du** köpt eller äger föremålen samt bevis på deras värde
 - obevakade personliga tillhörigheter**
 - värdesaker** som **du** inte bär på **dig**, förvaras inlåsta i ett kassaskåp eller en säkerhetsbox (om sådan finns) eller inlåsta i boendet som **du** använder på **resan**
 - värdesaker** som är nedpackade i resväskor, koffertar eller liknande förvaring
 - värdesaker** som lämnats i ett motorfordon
 - personliga tillhörigheter** som lämnats i ett olåst motorfordon
 - personliga tillhörigheter** som lämnats i ett tält
 - personliga tillhörigheter** som har förlagts eller glömts kvar
 - filmer, ljudband, kassetter, datorspel, elektroniska spel, minidiskar, DVD-skivor, video- och ljudband, patroner eller diskar, som inte är förinspelade och publicerade för försäljning till allmänheten
 - narkotika, motorfordon, värdehandlingar eller djur.
- Skadeanmälningar gällande "Del 3 - Personliga tillhörigheter" om **vi** har betalat ut ersättning enligt "Del 10 - Ersättning för självrisk: Hemförsäkring - Personliga tillhörigheter under utlandsvistelse".
- Alla föremål som omfattas av en annan försäkring.
- Alla avdrag som gjorts från **din** utbetalning på grund av skadeanmälan av annat försäkringsbolag.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 3

- Den här försäkringen omfattar värdet på föremålen vid tidpunkten då de tappades bort eller stals, inte det ursprungliga inköpspriset eller kostnaden för att ersätta dem. Det innebär att **vi** drar av ett belopp för slitage från den ursprungliga kostnaden. **Vi** kan välja att reparera föremålet eller ersätta det med ett likvärdigt föremål.
- Det finns ett maxbelopp för enstaka föremål (eller **par eller set**) och ett maxbelopp för **värdesaker**, och den här försäkringen ger kanske inte tillräckligt skydd för dyra föremål som smycken eller dator-, ljud- eller fotoutrustning. Dessa föremål kan oftast försäkras specifikt genom **din** hemförsäkring.
- Om dina **personliga tillhörigheter** tappas bort, stjäls eller skadas medan de förvaras av transportföretaget eller boendeleverantören, måste **du** se till att de utfärdar en rapport om förlorat bagage (PIR) eller annan liknande skriftlig bekräftelse från dem inom 7 dagar efter upptäckten, som beskriver skadan eller den permanenta förlusten. **Du** kanske kan kräva ersättning direkt av transportföretaget genom att skriva till dem inom 21 dagar efter skadan eller förlusten.
- Du** bör spara alla skadade föremål eftersom **vi** kan behöva inspektera dem. Om **vi** gör en utbetalning eller om **vi** ersätter ett föremål, blir **vi** ägare av det skadade föremålet.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En skriftlig polisanmälan med fullständiga uppgifter som bekräftar förlusten eller stölden.
- En skriftlig rapport från **din** reserepresentant eller ansvarig för boendet, i förekommande fall.
- En rapport om förlorat bagage (PIR) eller annan liknande skriftlig bekräftelse från transportföretaget eller boendeleverantören, med detaljerade uppgifter om skadan eller den permanenta förlusten.
- För borttappade, stulna eller skadade föremål behövs originalkvitton eller andra lämpliga bevis på att **du** köpt eller äger föremålen, samt bevis på deras värde.
- En uppskattning av kostnaderna för att reparera alla skadade föremål.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 4 - Pengar och värdehandlingar

? Definition av ord i del 4

Kontanter

Mynt och sedlar som lagenligt kan användas som betalningsmedel i något land.

Värdehandlingar

Kontanter, kort, biljetter eller värdecheckar som har ett penningvärde (t.ex. telefonkort, presentkort, inträdes- och resebiljetter). Dessa måste vara avsedda för privat användning, inte i arbetet.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 4 500** om **du** förlorar eller blir bestulen på **dina värdehandlingar** under **resan**. Det högsta beloppet som **vi** betalar ut för **kontanter** är totalt **SEK 2 250**.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Förlust eller stöld av **värdehandlingar** om inte:
 - du** har rapporterat det till polisen inom 24 timmar efter att förlusten eller stölden upptäcktes och fått en skriftlig polisanmälan
 - du** bär dem på dig, har dem inlåsta i ett kassaskåp eller en säkerhetsbox (om sådan finns) eller inlåsta i boendet som **du** använder på **resan**, eller
 - du** kan framlägga kvitton på valutaväxling, kvitton på kontantuttag eller kontoutdrag från en bank eller ett växlingskontor som bekräftar belopp, valuta samt var och när **du** skaffade **kontanterna**.
- Förlust som orsakas av sämre valutakurser eller av misstag vid valutaväxlingen.
- Förlust eller stöld av resecheckar om en ersättningstjänst erbjuds.
- Mer än det minsta marknadsvärdet för motsvarande inträdes- eller resebiljetter, om **du** ursprungligen betalade dem genom att utnyttja flygmil eller liknande bonussystem.
- Förluster som kan uppstå på grund av användning av kredit-/betalkort, checkar, växlar och användning av konton.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En skriftlig polisanmälan med fullständiga uppgifter som bekräftar förlusten eller stölden.
- En skriftlig rapport från **din** reserepresentant eller ansvarig för boendet, i förekommande fall.
- Originalkvitton på valutaväxling, kvitton på **kontantuttag** eller kontoutdrag från en bank eller ett växlingskontor som bekräftar belopp, valuta samt var och när **du** skaffade **kontanterna**.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 5 - Borttappat pass

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 2 000** för nedanstående om **ditt** pass tappas bort eller stjäls under **resan**:

- Ett tillfälligt ersättningspass.
- Alla extra kostnader för resa och boende som krävs för att skaffa det tillfälliga ersättningspasset.
- Det återstående värdet på **ditt** ursprungliga pass.

X Detta täcks inte av försäkringen

Ersättningsanspråk som **du** inte kan styrka genom ett brev från den lokala ambassaden eller konsulatet som **du** rapporterade förlusten till.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 5

Det återstående värdet på **ditt** pass baseras på den aktuella kostnaden för ett nytt pass och hur lång giltighetstid som återstod på **ditt** ursprungliga pass.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En skriftlig bekräftelse från den lokala ambassaden eller konsulatet på den plats där förlusten inträffade, med uppgifter om vilken dag passet tappades bort, samt när förlusten rapporterades och passet ersattes. **Du** ska också skaffa en skriftlig kopia av polisanmälan.
- Originalkvitton och redovisningar för det tillfälliga passet och, i förekommande fall, extra kostnader för resa och logi.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 6 - Försenat bagage

? Definition av ord i del 6

Bagage

Kläder, skor, toalettartiklar, idrottsutrustning (ej skid- eller snowboardutrustning) och alla andra föremål som **du** har på dig, använder eller bär, som tillhör **dig** eller som **du** enligt lag är ansvarig för och som har checkats in hos transportföretaget.

Värdesaker

Smycken, klockor, föremål gjorda av eller som innehåller ädelmetaller, ädelstenar eller halvädelstenar, pälsar, kikare, teleskop, datorspel, alla typer av utrustning för foto, ljud, video, dator (inklusive surfplattor och läsplattor, USB-minnen och minneskort), TV-, fax- och telefonutrustning (inklusive mobiltelefoner), personliga mediespelare (inklusive MP3- och MP4-spelare), handdatorer, GPS-utrustning, elektroniska spel, TV-apparater, CD-spelare, minidiskar, DVD-skivor, patroner, video- och ljudband.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 2 000** totalt för nödvändiga ersättningsartiklar om **ditt bagage** försvinner tillfälligt eller blir försenat av transportföretaget på utresan. **Vi** betalar ut följande belopp beroende på hur länge **du** är utan **ditt bagage**, efter att **du** anlänt till resmålet:

Förseningens längd	Belopp som utbetalas
6-12 timmar	SEK 600
12-24 timmar	SEK 1 200
Mer än 24 timmar	SEK 2 000

X Detta täcks inte av försäkringen

- Tillfällig förlust eller försening av **värdesaker**.
- Tillfällig förlust eller försening av **bagage** på **din** returreisa till Sverige.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 6

- **Du** måste skaffa en rapport om förlorat bagage (PIR) eller annan liknande skriftlig bekräftelse från transportföretaget inom 7 dagar efter upptäckten, med detaljerade uppgifter om den tillfälliga förlusten.
Du kanske kan kräva ersättning direkt av transportföretaget genom att skriva till dem inom 21 dagar efter skadan eller förlusten.
- Den summa som ska betalas kan bara betalas en gång per **försäkrad person** (även om mer än ett bagage är försenat). Det är bara den person vars namn står på bagagekvittot som kan göra ett anspråk (även om bagaget innehåller mer än en persons tillhörigheter).
- Om föremålen försvinner permanent drar **vi** av det belopp som **du** får i ersättning genom denna del från den slutliga ersättningen under "Del 3 - Personliga tillhörigheter".

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En rapport om förlorat bagage (PIR) eller annan liknande skriftlig bekräftelse från transportföretaget med detaljerade uppgifter om den tillfälliga förlusten och när **ditt bagage** returnerades till **dig**.
- Kvitton i original för alla föremål som **du** köper medan **du** väntar på att **ditt bagage** ska returneras till **dig**.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 7 - Missad avresa

? Definition av ord i del 7

Platsen för avresa

Flygplats, station eller hamn där

- **din** utresa mot resmålet inleds
- eventuell anslutande eller annan förbokad flygresan eller annan transport inleds, om **resan** har mer än ett resmål eller en anslutning
- **din** returreisa **hem** inleds (inklusive anslutande transport som **du** tar senare).

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 9 250** (men inte mer än den ursprungliga **resan** kostade) för den extra kostnaden för resa och boende för att **du** ska ta **dig** till **resmålet** på **din** utresa (under den ursprungliga reseperioden) eller tillbaka **hem** på **din** hemresa om **du** missar **din** bokade avresa på grund av att **du** inte kommer fram till **platsen för avresan** i tid som en följd av:

- allmän transport (inklusive reguljärflyg) som inte följer tidtabellen
- fordonet som **du** reser med är inblandat i en olycka eller går sönder, eller
- fordonet som **du** reser med hamnar i en trafikstockning.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Alla ersättningsanspråk:
 - där **du** inte planerade in tillräckligt med tid för att ta **dig** till **platsen för avresan**, med hänsyn till de rådande eller förväntade väder- och trafikförhållandena
 - där **du** har gjort researrangemang som är fristående från dem som ingår i **din** paketresa och inte haft en marginal på minst tre timmar mellan **ditt** flygs eller annat transportmedels ankomst och anslutande flygs eller annat transportmedels avresa
 - där **du** rimligen skulle ha kunnat göra andra researrangemang för att nå **platsen för avresan** i tid eller
 - om **du** inte skaffat en skriftlig bekräftelse av skälen för förseningen från relevant ansvarig instans.
- Alla förseningar eller situationer där allmänna transportmedel inte fungerar på grund av upplopp, strejk eller stridsåtgärder som inleddes eller meddelades innan **du** köpte **din** försäkring eller bokade **din resa** (beroende på vilket som inträffade senare).
- Alla kostnader som ersätts direkt från rese- eller boendeleverantören eller charterarrangören.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 7

- **Du** måste skaffa en skriftlig bekräftelse av skälen för förseningen. Om **ditt** fordon havererar ska **du** exempelvis lämna en rapport från vägassistansföretaget eller den verkstad som lagade **din** bil. Om det tåg **du** skulle ta inte gick i tid ska **du** lämna en rapport från järnvägsföretaget.
- **Du** måste planera för att anlända till incheckningsdisken på **platsen för avresan** med minst 3 timmars marginal före den planerade avresan eller den tid som anges i transportföretagets skriftliga instruktioner (beroende på vilken som är längre).

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- Fullständiga uppgifter om de omständigheter som orsakade att **du** missade **din** avresa.
- Skriftlig bekräftelse av skälen för förseningen. Om **ditt** fordon havererar ska **du** exempelvis lämna en rapport från vägassistansföretaget eller den verkstad som lagade **din** bil. Om det tåg **du** skulle ta inte gick i tid ska **du** lämna en rapport från järnvägsföretaget.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 8 - Försenad avresa

? Definition av ord i del 8

Platsen för avresa

Flygplats, station eller hamn där

- **din** utresa mot resmålet inleds
- eventuell anslutande eller annan förbokad flygresa eller annan transport inleds, om **resan** har mer än ett resmål eller en anslutning
- **din** returreresa **hem** inleds (inklusive anslutande transport som **du** tar senare).

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar **SEK 240** för varje 6 timmar som den bokade transporten är försenad vid **platsen för avresan**, upp till totalt **SEK 2 400** på grund av:

- skada på **platsen för avresan** som beror på allvarlig brand, storm eller översvämning
- stridsåtgärder
- dåligt väder
- maskinhaveri på internationellt tåg eller fartyg, eller
- att ett flygplan får flygförbud på grund av ett mekaniskt eller strukturellt fel.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Allt som orsakas av att **du** inte checkade in på **platsen för avresan** inom anvisad tid.
- Försening som orsakats av strejk eller stridsåtgärder som inleddes eller meddelades innan **du** bokade **resan** eller köpte försäkringen (beroende på vilket som inträffade senare).
- Anspråk där **du** inte kan få någon skriftlig bekräftelse från transportföretaget om skälet till förseningen och den faktiska avresetiden.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

📄 Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En skriftlig bekräftelse från transportföretaget eller deras handläggande ombud med uppgifter om de schemalagda och faktiska avresetiderna och varför avresan var försenad.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 9 - Rental vehicle excess/deposit cover

? Definition av ord i del 9

Båt

Ett fartyg med motor eller segel tillhörande en licensierad uthyrare, som **du** använder på **resan** och som **du** har kommit överens om att hyra från denna i enlighet med villkoren i **ditt** hyresavtal.

Hyrestid

Den period **du** har hyrt **motorfordonet** eller **båten**, enligt **ditt** hyresavtal. En hyra som bokas för att vara längre än 31 dagar omfattas inte av försäkringen.

Motorfordon

En moped, motorcykel, bil, lätt skåpbil eller familjebuss tillhörande en licensierad uthyrare eller agentur, som **du** har kommit överens om att hyra från denna i enlighet med villkoren i **ditt** hyresavtal. Fordonet får

- inte vara mer än tio år gammalt eller ha fler än nio sittplatser
- inte vara en husbil, campingbuss, ett kommersiellt fordon, minibuss, taxi eller bilskolebil
- inte vara värderat till ett detaljhandelspris som överstiger SEK 670 000.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 10 000** totalt per fordon för följande:

- för ersättning för den självrisk som tillämpas på **din** hyrfordonsförsäkring eller för förlust av deposition på grund av skada på fönster, däck, tak och underrede, om **motorfordonet** skadas genom olyckshändelse, är inblandat i en olycka, stjäls, skadas genom brand eller skadegörelse under **hyrestiden**.
- för ersättning för den självrisk som tillämpas på **din** hyrbåtsförsäkring eller för förlust av deposition på grund av skada på en **båts** skrov, om **båten** skadas genom olyckshändelse eller är inblandad i en olycka under **hyrestiden**.

X Detta täcks inte av försäkringen

- Skada på **motorfordon** eller **båt** som **du** hyrt, som uppkommer vid deltagande i en tävling eller professionell idrottsaktivitet.
- Anspråk till följd av att **du** inte följer villkoren i uthyrarens hyresavtal.
- Belopp som överstiger den självrisk som anges på **ditt** hyresavtal.
- Skada som uppkommit vid körning utanför offentliga vägar.
- Förlust av nycklar.
- Skador på fordonets inredning.
- Påfyllning av felaktigt bränsle.
- Mekaniska fel på det försäkrade fordonet och relaterade kostnader för reparation och returtransport.
- Allmänt slitage.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 9

Vi beaktar enbart självrisk eller förlorad deposition, som en följd av kostnaden för att reparera **ditt** skadade **motorfordon** eller **din** skadade **båt** vid regleringen av "Skada på hyrforon". Kostnader som hyrbil, förlorad försäkringsbonus vid skadefrihet eller ersättning för att man inte kan använda **motorfordonet** eller **båten** beaktas inte. Detta är inte en bil- eller båtförsäkring. Denna del av försäkringen är tänkt att komplettera den bil- eller båtförsäkring som utfärdats till **dig** av uthyrningsföretaget.

Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- En kopia av **ditt** hyresavtal.
- En skaderapport och reparationsfakturan från uthyraren som beskriver skadorna och reparationskostnaden.
- En kopia av körkortet för den person som framförde **motorfordonet** vid tidpunkten för olyckan.
- En detaljerad redogörelse för de omständigheter som ledde fram till olyckan eller skadan på **motorfordonet** eller **båten**, inklusive fotografier och videobevis (om sådana finns tillgängliga) och, i förekommande fall, en skriftlig polisrapport.
- Fullständiga redogörelser från vittnen, med skriftliga vittnesmål om sådana finns.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Del 10 - Ersättning för självrisk

? Definition av ord i del 10

Fordonsförsäkring

Din försäkring som omfattar **ditt** privata motorfordon när det gäller förlust, stöld eller skador.

Hemförsäkring

Din försäkring som omfattar **ditt** hem när det gäller skador på själva byggnaden, eller som gäller vid förlust, stöld eller skador på **din** egendom som finns i **hemmet**. Denna försäkring måste utfärdas av ett auktoriserat och reglerat svenskt försäkringsbolag.

Inhemska försäkringar

Din hemförsäkring, fordonsförsäkring eller **tillägg till hemförsäkringen** vars premier är betalda för att omfatta **dig** och/eller **din** egendom, och som alla är tecknade hos ett auktoriserat svenskt försäkringsbolag som står under vederbörlig tillsyn.

Tillägg till hemförsäkring

Ett tillägg till **din hemförsäkring** som omfattar de personer som är fast bosatta i **ditt hem** avseende personligt ansvar, överfall och rättsskydd.

✓ Detta täcks av försäkringen

Vi betalar upp till **SEK 10 000** för självrisk som tillämpas på en eller flera av **dina inhemska försäkringar**, enligt nedan. Detta gör **vi** om det under **din resa** inträffar en skadehändelse som omfattas av en eller flera av dina **inhemska försäkringar**, och **du** får ersättning från försäkringsbolaget som överstiger självriskbeloppet på den aktuella försäkringen.

Hemförsäkring

Skada på **ditt** hem, förlust eller stöld av eller skada på **din** egendom i **ditt** hem i Sverige
Personliga tillhörigheter under utlandsvistelse
Personligt ansvar, överfall eller rättsskydd

Fordonsförsäkring

Fordonsskada

X Detta täcks inte av försäkringen

- Självrisk ersätts inte om **du** inte har betalat hela självriskbeloppet på den **inhemska försäkring** som berörs.
- Skadeanmälningar gällande "Del 9 - Ersättning för självrisk: Hemförsäkring - Personliga tillhörigheter under utlandsvistelse" om **vi** har betalat ut ersättning enligt "Del 3 - Personliga tillhörigheter".
- Ersättningsanspråk gällande "Del 9 - Ersättning för självrisk: fordonsförsäkring" om **ditt** motorfordon inte är parkerat vid **ditt hem**, på en säker parkeringsplats eller används av **dig** på **resan**.

Läs igenom de generella undantagen på sidan A4 som också tillämpas.

i Särskilda villkor och anmärkningar som gäller del 10

Gällande "Fordonsförsäkring"

För att rätten till ersättning för **fordonsförsäkringens** självrisk ska gälla, måste kostnaden för att reparera **ditt** skadade privata motorfordon överstiga beloppet för **fordonsförsäkringens** självrisk. Andra kostnader som ersätts av försäkringsbolaget där **du** har **fordonsförsäkringen**, såsom hyrbil, förlorad försäkringsbonus vid skadefrihet eller ersättning för att inte kunna använda det privata motorfordonet beaktas inte.

Det här behöver vi om du gör en skadeanmälan

- Beskedet om utbetalning av ersättning från försäkringsbolaget där **du** har **din inhemska försäkring**, med uppgifter om hur stor självrisk som har tillämpats.
- Allmän information som beskrivs i delen "Att göra en skadeanmälan" på sidan A6.

Rättslig information

Denna försäkring kan endast tecknas av personer som är **fast bosatta** i Sverige.

Försäkringsbolag

Din försäkring är utfärdad av AWP P&C S.A. - Dutch Branch, som bedriver verksamhet under namnet Allianz Global Assistance Europe, ett försäkringsbolag med verksamhetslicens för alla länder i EES och kontor på Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Nederländerna. AWP P&C S.A. - Dutch Branch, med företagsregistreringsnummer 33094603, är registrerat hos den nederländska finansmyndigheten AFM med nummer 12000535 och auktoriserat av L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) i Frankrike.

Ångerrätt

Om **ditt** försäkringsskydd inte uppfyller **dina** behov, vänligen meddela agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk om detta inom 14 dagar efter att **du** har betalat **din** premie och mottagit **din** försäkringsbekräftelse via e-post. Premien återbetalas, förutsatt att **din** försäkring inte har löpt ut och att **du** inte har gjort någon skadeanmälan eller avser att göra en, då det i dessa fall inte görs någon återbetalning. Observera att **din** ångerrätt upphör att gälla efter den inledande 14-dagarsperioden. Om **försäkringsperioden** är 1 månad eller mindre, kan **du** inte säga upp försäkringen senare än dagen innan **du** lämnar.

När kan vi säga upp försäkringen?

Vi kan ha rätt att säga upp försäkringen och inte ersätta **dig** för någon skadeanmälan eller ändra försäkringsvillkoren om **du**:

- har vilselett **oss** och lämnat ohederlig eller ofullständig information när **du** tecknade försäkringen
- med avsikt har lämnat felaktiga uppgifter eller inte avslöjat sanningen vid inlämnande av skadeanmälan
- har bedragit, lurat eller vilselett **oss** eller
- tidigare blivit upplyst om att **vi** inte kommer att försäkra dig. I detta fall kommer försäkringen att vara ogiltig och **vi** kommer att återbetala den premie som **du** har betalat för denna försäkring.

Om **vi** har reglerat din skadeanmälan har **vi** rätt att begära att **du** ska återbetala alla betalningar som **vi** har gjort till **dig**. Om **vi** beslutar oss för att säga upp eller ändra **din** försäkring kommer **vi** att meddela **dig** om detta skriftligen.

Sekretess och personuppgifter

Vi hanterar **dina** personuppgifter med omsorg. När **vi** samlar in, bearbetar och använder personuppgifter följer **vi** Europeiska unionens regler om skydd av personuppgifter.

- **Du** ger **oss dina** personuppgifter när **du** ansöker om försäkringen och när **du** lämnar in en skadeanmälan. **Vi** kan använda dessa uppgifter under hela försäkringens giltighetstid, för mottagande, implementering och hantering av försäkringen, hantering av skadeanmälningar, kundhantering, kundundersökningar och marknadsaktiviteter (dessa aktiviteter är inriktade på att skapa, bevara och utvidga **vår** relation med **dig**).
- Om **du** samtycker kan **vi** också använda **dina** personuppgifter för analyser, produktutveckling och sammanställning av ledningsinformation.
- **Vi** använder dessutom **dina** personuppgifter för att förhindra och bekämpa bedrägerier och för att uppfylla lagstadgade skyldigheter. **Vi** kan utbyta personuppgifter med branschens tillsynsmyndigheter, lagstiftare, myndigheter som förebygger bedrägerier och databaser för skadeanmälningar för försäkringsutfärdande och förebyggande av bedrägerier. Det kan hända att **vi** överlämnar **dina** uppgifter till andra när så krävs eller tillåts enligt lag.
- **Vi** kan utbyta information med **våra** intressebolag, dotterbolag, affärspartner och andra medlemmar i Allianz Group. Det kan innefatta att överföra information om **dig** till länder utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet som har begränsade eller inga lagar om skydd av personuppgifter. **Vi** vidtar alltid skäliga åtgärder för att skydda **dina** personuppgifter och **vi** har lämpliga arrangemang med dessa företag för att hantera **dina** uppgifter med omsorg.
- När det är tillåtet enligt lag kan **vi** spela in telefonsamtal, så att **vi** senare kan bekräfta vilken information som har lämnats. **Vi** kan också använda dessa inspelningar för personalutbildning och för att övervaka **våra** tjänsters kvalitet.

Du har rätt att begära en kopia av de personuppgifter som **vi** har om **dig**. Om **du** vill utnyttja denna rätt ska **du** kontakta **oss** via agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk

Internationella sanktioner

Det kan hända att denna försäkring inte ger något skydd eller någon fördel i den utsträckning att antingen skyddet eller fördelen skulle strida mot någon gällande sanktion, lag eller förordning från Förenta nationerna, Europeiska unionen, Amerikas förenta stater eller någon annan gällande ekonomisk eller handelsrelaterad sanktion, lag eller förordning. **Vi** avvisar anspråk mot personer, företag, stater och andra parter mot vilka detta är förbjudet enligt nationella eller internationella avtal eller sanktioner.

Gällande lag

Om inget annat avtalas gäller svensk lag och all kommunikation avseende denna försäkring ska ske på svenska eller engelska. Skulle det uppstå en tvist avseende denna försäkring ska svensk domstol ha exklusiv domsrätt, om inte parterna kommer överens om ett annat sätt att lösa konflikten. Frågor och klagomål ska först riktas till Klagomålsavdelningen på Falck Global Assistance. Om **du** inte är nöjd med hanteringen av ett klagomål ska **du** skriva till Allmänna Reklamationsnämnden på adressen **Allmänna Reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm** eller kontakta dem via e-post till arn@arn.se

Ordlista

När följande ord och fraser förekommer i detta dokument eller på försäkringsbekräftelsen e-post ska de tolkas enligt definitionen nedan. Dessa ord skrivs i **fetstil** i detta dokument.

Du, dig, din, ditt, dina, försäkrad person

Alla personer som anges på försäkringsbekräftelsen e-post, för vilka tillämplig försäkringspremie har betalats.

Fast bosatt

En person som har sitt huvudsakliga **hem** i Sverige och som är registrerad hos en svensk **läkare**, och som dessutom inte har spenderat mer än 6 månader utomlands under den senaste 12-månadsperioden.

Försäkringsbolag

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, som bedriver verksamhet under namnet Allianz Global Assistance Europe.

Försäkringsområde

Du omfattas inte av försäkringen om **du** reser utanför det område som **du** har valt, och som anges på försäkringsbekräftelsen.

- **Europa:** Den europeiska kontinenten och Medelhavsöarna, samt Albanien, Algeriet, Andorra, Armenien, Azerbajdzjan, Azorererna, Balearerna, Belgien, Bosnien och Hercegovina, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Färöarna, Finland, Frankrike, Georgien, Gibraltar, Grekland, Island, Irländska republiken, Isle of Man, Israel, Italien, Kanarieöarna, Kosovo, Kroatien, Lappland, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Makedonien, Madeira, Malta, Moldavien, Monaco, Montenegro, Marocko, Nederländerna, Norge, Polen, Portugal, Rumänien, Ryssland - väster om Uralbergen, San Marino, Serbien, Slovenien, Slovakien, Spanien, Schweiz, Storbritannien, Tjeckiska republiken, Tunisien, Turkiet, Tyskland, Ukraina, Ungern, Vitryssland och Österrike.
- **Hela världen:** Alla världens länder.

Försäkringsperiod

- Startdatum och slutdatum för **din** försäkrade resa anges i **din** försäkringsbekräftelse e-post.
- Försäkringens alla delar börjar att gälla när **resan** inleds och upphör att gälla när **resan** avslutas.
- Försäkringens alla delar upphör att gälla det slutdatum som anges på försäkringsbekräftelsen e-post **du** fått via e-post, undantaget om **du** inte kan avsluta **resan** som planerat på grund av dödsfall, sjukdom eller skada eller om **din** bokade transport försenas och det inte går att undvika. Under dessa omständigheter förlänger **vi** försäkringen utan extra kostnad, till dess att **du** rimligen kan avsluta **resan**.

Hem

Där **du** normalt bor i Sverige.

Läkare

En enligt lag kvalificerad läkare som har nödvändig läkarlegitimation i det land där denne för närvarande praktiserar. Personen får inte var släkt med **dig** eller någon som **du** reser med.

Medresenär

Personer som har bokat en resa för att följa med **dig** på **resan**.

Resa

Tur- och returresa (ej affärsresor) som genomförs under **försäkringsperioden**.

- Annan resa som inleds efter att **du** kommit tillbaka till Sverige omfattas inte av försäkringen.
- En resa som bokas för att vara längre än 31 dagar, eller antalet försäkrade dagar som köpts (beroende på vilket som är kortare), omfattas inte av försäkringen.

Skadeavdelningen

Falck Global Assistance som handlägger skadeanmälningarna för **försäkringsbolaget**.

Vi, vår, vårt, våra, oss

Allianz Global Assistance Europe.



Travel Insurance

Insurance Product Information Document

Company: AWP P&C S.A. - Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe, Corporate identification No 33094603, is registered at the Dutch Authority for the Financial Markets (AFM) No 12000535 and is authorised by L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) in France

Product: Flightfinder Supplementary Travel Insurance

This document provides a summary of key information about the insurance product and doesn't take into consideration your specific demands and needs. The full terms and conditions are shown on the policy document, which you should read carefully to ensure you have the cover you need. Full pre-contractual and contractual information are provided in the documents relating to Flightfinder.

What is this type of insurance?

This is supplementary insurance which is designed to complement your main travel insurance. This policy does not provide emergency help or cover medical costs over SEK 1 500. You are covered while travelling for various events such as: cutting short your journey; delayed possessions; delayed or missed departures; and insurance excess cover (for home insurance and rental vehicles). The events covered are described in the Policy Wording.



What is insured?

- ✓ **Medical expenses** - Up to SEK 2 250 for medical treatment or dental costs to relieve pain; or up to SEK 2 250 to reimburse the excess you pay on your main travel insurance if you require emergency medical assistance from them.
- ✓ **Trip guarantee and cutting your trip short** – Up to SEK 18 500 for loss of pre-paid travel and accommodation expenses if you cut your trip short. If you are hospitalised or unable to leave your accommodation on medical advice during your trip you are given a daily allowance (SEK 325).
- ✓ **Personal belongings** – Up to SEK 1 500 for items lost, stolen or damaged on your journey.
- ✓ **Personal money and valuable documents** – Up to SEK 4 500 for money, admission and travel tickets lost or stolen on your journey.
- ✓ **Loss of passport** – Up to SEK 2 000 for the costs to obtain temporary documents on your journey plus reimbursement of the remaining value of lost passport
- ✓ **Delayed luggage** - Up to SEK 2 000 in benefit for items temporarily lost by the transport provider on your outward journey. Benefit is calculated according to the length of delay after a minimum of 6 hours.
- ✓ **Missed departure** – Up to SEK 9 250 for extra transport or accommodation costs to continue your journey, if you miss your outbound or return transport.
- ✓ **Delayed departure** – Up to SEK 2 400 after a delay to outbound or return transport at the departure point. Benefit is calculated according to the length of delay after a minimum of 6 hours.
- ✓ **Rental vehicle damage** – Up to SEK 10 000 for the excess charged by your vehicle Rental Company if your rental vehicle is damaged or stolen during your rental period.
- ✓ **Insurance excess cover** – Up to SEK 10 000 for the excesses charged by your home insurance or motor insurance) for incidents which occur during the period of this insurance.

Zero excess applies.



What is not insured?

- ✗ Claims where you cannot provide sufficient supporting evidence.
- ✗ More than the maximum benefit limits (and sub limits when these apply) shown in each section.
- ✗ Loss or theft of personal belongings while in the possession of your accommodation or transport provider if not reported to them within 7 days and without a Property Irregularity Report (PIR).
- ✗ Any loss that is not directly covered by the terms of the policy (such as the cost of obtaining a medical/death certificate in support of your claim).
- ✗ Taking part in activities where there is an increased risk of injury, unless we have agreed otherwise.



Are there any restrictions on cover?

- ! Cover is only available to residents of Sweden.
- ! Claims relating to existing medical conditions may be excluded if diagnosed or unstable in the 2 months prior to paying for the policy.
- ! A journey which is booked to last longer than 31 days or the period purchased (whichever is shorter) is not covered.
- ! A rental of motor vehicle or boat which is booked to last longer than 31 days is not covered.
- ! General exclusions apply to the whole policy and each section contains exclusions specific to that section. For example claims caused by: war, terrorism, epidemic, your criminal or fraudulent acts, use of alcohol or drugs.



Where am I covered?

- ✓ Europe (please refer to countries listed in the Glossary of the policy)

Optional cover: Worldwide (all countries in the world)

Cover will not apply if you travel outside the area that you have chosen. The area you have chosen will be shown on your insurance confirmation. You will not be covered if you travel to a country or region where the Ministry of Foreign Affairs, World Health Organization (WHO) or any government or other official authority has advised against all travel or all but essential travel. Assistance cannot be provided in war zones or countries listed as excluded by the insurer.



What are my obligations?

To avoid the policy being cancelled and claims being reduced or refused, you must:

When taking out this policy

- Provide the insurer with relevant, true and complete information allowing the insurer to underwrite the policy;
- Provide the insurer with supporting documents when requested;
- Pay the premium in full.

Once the policy is in effect

- The insured must tell the insurer as soon as possible of any changes that arise and that may affect the cover.

In the event of a claim

- The insured must contact the insurer to make the claim immediately after an event arises, in accordance with the terms and conditions and provide the insurer with all supporting documents enabling them to process the claim;
- Inform the insurer in case of dual insurance and tell the insurer if the insured has received payment from another insurer for all or part of the claim



When and how do I pay?

You will need to pay your policy premium in full in order for cover to apply. All cover will end if payment is incomplete or rejected, or if the policy is cancelled.

The premium can be paid using one of the payment options given to you by the seller of this insurance.



When does the cover start and end?

The start date and end date of your insured trip is stated on your insurance confirmation email.

Cover for all sections starts at the beginning of your trip and finishes at the end of your trip.

All cover expires on the end date shown on your insurance confirmation email, unless you cannot finish your trip as planned because of death, illness or injury or if your booked transport is delayed and this cannot be avoided. In these circumstances, we will extend cover free of charge until you can reasonably finish the trip.



How do I cancel the contract?

If your cover does not meet your requirements, please notify agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk within 14 days of receiving your insurance confirmation email.

Your premium will be refunded unless you have travelled, made a claim, or an incident likely to give rise to a claim has occurred, in which case no refund will be due.

Please note that your cancellation rights are no longer valid after this initial 14-day period.

Privacy Notice

We care about your personal data

AWP P&C S.A. – Dutch Branch (“we, “us” “our”), a part of Allianz Partners SAS, is an authorised insurance company providing insurance products and services on a cross-border basis. Protecting your privacy is a top priority for us. This privacy notice explains how and what type of personal data will be collected, why it is collected and to whom it is shared or disclosed. Please read this notice carefully.

1. Who is the data controller?

A data controller is the individual or legal person who controls and is responsible to keep and use personal data in paper or electronic files. We are the data controller for personal data related to your insurance, as defined by relevant data protection laws and regulation.

2. What personal data will be collected?

We will collect and process the following personal data of you: name, personal ID, address, residency, date of birth, gender, nationality, telephone number, email address, bank account details, medical information, passport details, travel location and the results of fraud and sanction screening.

Medical information is processed when we assist you in case of an admission to hospital, serious accidents or decease. If it is deemed necessary the assistance team can request personal data from the insured, family or relevant others. They can provide this information to the people performing the medical support.

3. How will we obtain and use your personal data?

We will collect and use your personal data that you provide to us and that we receive about you (as explained below) for a number of purposes and with your express consent unless applicable laws and regulations do not require us to obtain your express consent, as shown below:

Purpose	Your express consent?
Insurance contract administration (e.g., quotation, underwriting, claims handling)	No
To administer debt recoveries	No
Statistical analyse and product or service improvement	No
For automated decision making to determine the premium based on your age or address and to make decisions about you using computerised technology such as assessing which products might be most suitable for you.	Yes, where needed. However, where we need to process your personal data in order to underwrite your insurance and/or process your claim we will not obtain your express consent.
Fraud, Money Laundering and Terrorist Financing prevention and detection	No
Meet any legal obligations (e.g., tax, accounting and administrative obligations)	No
To redistribute risk by means of reinsurance and co-insurance	No

As mentioned above, for the purposes indicated above, we will process personal data we receive about you from public databases, third parties such as brokers and business partners, other insurers, credit reference and fraud prevention agencies, , analytics providers, search information providers, loss adjustors, surveyors, intermediaries, , delegated authorities, lawyers.

For those purposes indicated above where we have indicated that we do not require your express consent, we will process your personal data based on our legitimate interests and/or to comply with our legal obligations. For example if processing is necessary:

For the performance of a contract or if you request the processing in order to enter into the contract;
For the protection of your vital interests or the vital interests of another natural person
To comply with a legal obligation to which you are subject
For the public interest or in the exercise of official authority of us; and
For the legitimate interests of AWP P&C S.A – Dutch Branch or a third party (unless overridden by your interests, rights or freedoms). If you would like to receive more information refer to section 9.

We will need your personal data if you would like to purchase our products and services. If you do not wish to provide this to us, we may not be able to provide the products and services you request, that you may be interested in, or to tailor our offerings to your particular requirements.

4. Who will have access to your personal data?

We will ensure that your personal data is processed in a manner that is compatible with the purposes indicated above. For the stated purposes, your personal data may be disclosed to parties who operate as third party data controllers, such as: Public authorities, other Allianz Group companies, other insurers, re-insurers, insurance intermediaries/brokers, and banks

For the stated purposes, we may also share your personal data with the parties who operate as data processors under our instruction, such as: other Allianz Group companies, technical consultants, experts, lawyers, loss adjustors, repairers, medical doctors; and service companies to discharge operations (claims, IT, postal, document management).

Finally, we may share your personal data In the event of any contemplated or actual reorganization, merger, sale, joint venture, assignment, transfer or other disposition of all or any portion of our business, assets or stock (including in any insolvency or similar proceedings) and to meet any legal obligation, including to the relevant ombudsman if you make a complaint about the product or service we have provided to you.

5. Where will my personal data be processed?

Your personal data may be processed both inside and outside of the European Economic Area (EEA) by the parties specified in section 4 above, subject always to contractual restrictions regarding confidentiality and security in line with applicable data protection laws and regulations. We will not disclose your personal data to parties who are not authorized to process them.

Whenever we transfer your personal data for processing outside of the EEA by another Allianz Group company, we will do so on the basis of Allianz’ approved binding corporate rules known as the Allianz Privacy Standard (Allianz’ BCR) which establish adequate protection for personal data and are legally binding on all Allianz Group companies. Allianz’ BCR and the list of Allianz Group companies that comply with them can be accessed here www.allianz-partners.com/allianz-partners---binding-corporate-rules-.html Where Allianz’ BCR do not apply, we will instead take steps to ensure that the transfer of your personal data outside of the EEA receives an adequate level of protection as it does in the EEA. You can find out what safeguards we rely upon for such transfers (for example, Standard Contractual Clauses) by contacting us as detailed in section 9 below.

6. What are your rights in respect of your personal data?

Where permitted by applicable law or regulation, you have the right to:

- Access your personal data held about you and to learn the origin of the data, the purposes and ends of the processing, the details of the data controller(s), the data processor(s) and the parties to whom the data may be disclosed;
- Withdraw your consent at any time where your personal data is processed with your consent;
- Update or correct your personal data so that it is always accurate;
- Delete your personal data from our records if it is no longer needed for the purposes indicated above;
- Restrict the processing of your personal data in certain circumstances, for example where you have contested the accuracy of your personal data, for the period enabling us to verify its accuracy;
- Obtain your personal data in an electronic format for you or for your new insurer; and
- File a complaint with us and/or the relevant data protection authority.

You may exercise these rights by contacting us as detailed in section 9 below providing your name, email address, identification, the insurance contract number and purpose of your request.

7. How can you object to the processing of your personal data?

Where permitted by applicable law or regulation, you have the right to object to us processing your personal data, or tell us to stop processing it (including for purposes of direct marketing). Once you have informed us of this request, we shall no longer process your personal data unless permitted by applicable laws and regulations.

You may exercise this right in the same manner as for your other rights indicated in section 6 above.

8. How long do we keep your personal data?

We will retain your personal data for seven years from the date the insurance relationship ends or from the settlement of the claim or complaint, unless a longer retention period is required or as permitted by law.

We will not retain your personal data for longer than necessary and we will hold it only for the purposes for which it was obtained.

9. How can you contact us?

If you have any queries about how we use your personal data, you can contact us by email or post as follows:

**AWP P&C S.A. – Dutch Branch
Data Protection Officer
Postbus 9444
1006 AK Amsterdam**

Email: privacy.se@allianz.com

10. How often do we update this privacy notice?

We regularly review this privacy notice. We will ensure the most recent version is available on our website www.allianz-assistance.dk/corporate/se/ and we will tell you directly when there’s an important change that may impact you. This privacy notice was last updated on 1st July 2018.

Important contact details

Customer services: (for queries about your insurance)

Email: agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk

Claims:

Phone: **+46 8 587 717 21**

Email: claims.fga@se.falck.com

24-hour emergency medical assistance:

For medical emergencies or if you need to cut your trip short you must contact your main travel insurance company's emergency centre.

Please ensure you take the correct contact details and policy number with you when you travel. You can record the details here for easy reference:

Phone: _____

Policy number: _____

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe,
is an insurer licensed to act in all EEA countries
and located at Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, the Netherlands.

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, with corporate identification No 33094603,
is registered at the Dutch Authority for the Financial Markets (AFM) No 12000535
and is authorised by L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) in France.

Ref: P.FTF.SE-10/18 Extra



Travel Insurance Extra

Important

This policy is available to residents of Sweden only.

Not all existing medical conditions are covered. Please see page B3.

Please make sure you read this policy and take it with you when you travel.

These terms and conditions are valid from 31st October 2018

Contents

	Page
Important information about your insurance policy	B1
Summary of cover	B2
Health exclusions	B3
General exclusions	B4
Sports and leisure activities	B5
Reciprocal health arrangements	B5
Making a claim	B6
Making a complaint	B6
Section 1 - Medical and associated expenses	B7
Section 2 - Trip guarantee	B8-B9
Section 3 - Personal belongings	B10-B11
Section 4 - Personal money and valuable documents	B12
Section 5 - Loss of passport	B13
Section 6 - Delayed luggage	B14
Section 7 - Missed departure	B15
Section 8 - Delayed departure	B16
Section 9 - Rental vehicle excess/deposit cover	B17-B18
Section 10 - Insurance excess cover	B19
Legal and regulatory information	B20-B21
Glossary	B22

Important information about your insurance policy

Thank **you** for buying Allianz Global Assistance travel insurance extra. This is designed to complement **your** main travel insurance policy. Therefore this policy does not provide emergency help or cover medical costs over SEK 2 250.

Your cover

Your insurance confirmation email shows the cover **you** have chosen, the **area of cover**, the people who are covered and any special terms or conditions that may apply. Please check it carefully.

After **you** have paid the insurance premium, the insurance is valid during the **period of insurance** in accordance to these terms and conditions, up to the maximum stated amount in the "Summary of cover". **Your** claim will be processed by the **claims handler**.

Your insurance will only cover the parts of **your trip** booked through Flightfinder and for which **you** have simultaneously taken out the insurance to cover.

Note

Your policy does not cover everything. **You** should read this policy carefully to make sure it provides the cover **you** need.

Certain words have a special meaning and are highlighted in **bold** print throughout the policy. The full meanings of these words are explained in the "Glossary" at the end of this policy or within the sections where they appear.

Your duty

You must take all reasonable steps to protect **yourself** and **your** property and act as if **you** are not insured. **You** must take all reasonable steps to minimise any potential claim.

If there is anything **you** do not understand, or if **you** want any help, please call Falck Global Assistance on **+46 8 587 717 21** or email **support.fga@se.falck.com**

False declaration and non-disclosure

You must provide complete and accurate information during the application process and when making a claim. **We** may not provide assistance or pay a claim if **you** intentionally or carelessly provide **us** with incorrect information when taking out the insurance policy or when making a claim. This includes failure to cooperate in the settlement of the claim or failing to pass on important information or changes.

Transfer of your rights

If **we** pay **your** claim, **we** become the beneficiary of any claims that **you** have against anyone else liable for the same costs.

If **your** actions mean that **we** are no longer able to pursue another party who is liable for the same costs, **we** have the right to refuse all or part of **your** claim with **us**. If **we** have paid **your** claim, **we** have the right to request **you** repay **us** all payments **we** have made.

Cancellation rights

If **your** cover does not meet **your** requirements, please notify **agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk** within 14 days of paying **your** premium and receiving **your** insurance confirmation email.

Your premium will be refunded unless **your** cover has expired, **you** have made a claim, or intend to make a claim, in which case no refund will be due.

Please note that **your** cancellation rights are no longer valid after this initial 14-day period.

If the **period of insurance** is 1 month or less **you** will not be able to terminate the insurance later than the day before **you** travel.

Governing law

Unless agreed otherwise, Swedish law will apply and all communication in relation to this policy will be in Swedish or English. In the event of a dispute concerning this policy, the Swedish courts shall have exclusive jurisdiction.

Summary of cover

The following table shows the maximum amount **we** will pay for each section of cover. **You** should read the rest of this policy booklet for the full terms and conditions and exclusions.

Section of cover		Maximum amount we will pay
1	Medical and associated expenses Treatment and emergency dental treatment; or Excess on your main travel insurance policy	SEK 2 250 SEK 2 250
2	Trip guarantee Cutting your trip short Confinement on medical advice during your trip	SEK 18 500 SEK 325 per day
3	Personal belongings Personal belongings	SEK 1 500
4	Personal money and valuable documents - Cash	SEK 4 500 SEK 2 250
5	Loss of passport	SEK 2 000
6	Delayed luggage (outbound journey only)	SEK 2 000 (SEK 600 for a delay of 6-12 hours, or SEK 1 200 for a delay of 12-24 hours, or SEK 2 000 for a delay of over 24 hours)
7	Missed departure Continuing your trip	SEK 9 250
8	Delayed departure Delay	SEK 2 400 (SEK 240 for each full 6 hours delay)
9	Rental vehicle excess/deposit cover	SEK 10 000
10	Insurance excess cover	SEK 10 000

Note

The maximum amount **we** will pay applies to each **insured person**.

Health exclusions

These apply to "Section 1 - Medical and associated expenses" and "Section 2 - Trip guarantee".

It is very important that you read the following:

- You** will not be covered for any claims arising from a medical condition if it was diagnosed in the 2 months prior to paying for this insurance.
- You** will not be covered for any claims arising from a medical condition that was not stable* for 2 months prior to paying for this insurance. *This means **you** must not have had any change in **your** medication, had any non-routine medical appointments or further investigations into **your** medical condition.
- You** will not be covered unless, at the time of booking **your trip** and buying **your** insurance, **you** are fit to travel and able to undertake **your** planned **trip**.
- You** will not be covered if **you** travel against the advice of a **doctor** or where **you** would have been if **you** had sought their advice before beginning **your trip**.
- You** will not be covered if **you** know **you** will need medical treatment or consultation at any medical facility during **your trip**.
- You** will not be covered if **you** had any undiagnosed symptoms for which **you** were awaiting investigations or consultations or the results of investigations and where the underlying cause had not been established.
- You** will not be covered if **you** are travelling specifically for the purpose of obtaining and/or receiving any elective surgery, procedure or hospital treatment or subsequent complications.

If **we** are unable to cover a medical condition, this will mean that **you** and any other person insured by **us** will not be covered for any claims arising from the medical condition.

Each person insured by **us** would still be covered for any unrelated medical condition that arise after **you** bought **your** policy, subject to the terms and conditions of this policy.

Note

For medical emergencies or if **you** need to cut **your trip** short **you** must contact **your** main travel insurance company's emergency centre as this policy does not provide emergency help or cover medical costs over SEK 2 250. This is not a private medical insurance policy and only gives cover for minor medical treatment in the event of accident or unexpected illness occurring during **your trip**.

General exclusions

These exclusions apply to the whole of your policy.

- 1 **We** will not pay any claim directly or indirectly caused by the following:
 - a **You** not answering accurately any question(s) **we** have asked **you** at the time of buying this policy, where **your** answer(s) may have affected **our** decision to provide **you** with this policy.
 - b War, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war is declared or not), civil war, civil commotion, rebellion, revolution, insurrection, military force, coup d'etat, terrorism or weapons of mass destruction (for example, nuclear, chemical or biological).
 - c **You** not enjoying **your trip**.
 - d **You** making a fraudulent claim. **We** may in these instances report the matter to the police.
 - e The effect of **your** alcohol, solvent or drug dependency or long term abuse.
 - f **You** being under the influence of alcohol, solvents or drugs, or doing anything as a result of using these substances (except drugs prescribed by a **doctor** but not for the treatment of drug addiction).
 - g **You** not following any advice or recommendations made by the Swedish Ministry of Foreign Affairs (Regeringskansliet), World Health Organisation (WHO) or any government or other official authority. This includes where certain vaccinations or other preventative measures (such as malaria tablets) are recommended or travelling to an area against their advice.
 - h **You** taking part in a sports or leisure activity that is listed as not covered (see page B5).
 - i **You** travelling outside the **area of cover** shown on **your** insurance confirmation email.
 - j **You** committing suicide, injuring **yourself** or needlessly putting **yourself** at risk (unless **you** were trying to save another person's life).
 - k **You** carrying out any illegal, malicious or criminal acts (including those where **you** are under the influence of alcohol), or **you** breaking the local road traffic regulations.
 - l **You** travelling on a motor cycle, unless the rider holds an appropriate and valid licence and **you**, and **your** passenger if applicable, are wearing crash helmets.
 - m Travelling in an aircraft, unless **you** are a passenger in a fully-licensed, passenger-carrying aircraft.
 - n Changes in the currency exchange rate.
 - o **Your** property being held, taken, destroyed or damaged under the order of any government or customs officials.
 - p Ionising radiation or radioactive contamination from nuclear fuel or nuclear waste or any risk from nuclear equipment.
 - q Any epidemic or pandemic.
 - r The failure of any equipment or computer program, whether **you** own it or not, to function correctly.
- 2 **We** will not pay claims for something that has been covered by another insurance policy, public scheme or obligation arising from a law or a regulation. If **you** have more than one insurance that covers **you** for the same loss, **you** should only submit the claim to one company and provide details of any other insurance to that company. They will then contact anyone else who would have insured the event for a contribution towards the costs. This does not apply to fixed payments (benefit amount rather than reimbursing for costs) such as confinement or delayed departure benefits.
- 3 **We** will not pay any claim for losses that are not directly covered by the terms of this policy (for example, the cost of obtaining a medical/death certificate in support of **your** claim; loss of earnings due to **you** not being able to work following an illness or injury, or replacing locks if **you** lose **your** keys).

Sports and leisure activities

There is no cover for:

- taking part in a sporting activity where the organiser's guidelines have not been followed;
- any sporting activity which requires affiliation to a governing body;
- any professional sporting activity;
- any kind of racing, except racing on foot; or
- any kind of wintersports activity.

Reciprocal health arrangements

European Health Insurance Card (EHIC)

- The EHIC entitles **you** to medical treatment, at a reduced cost (or sometimes free), while **you** are in a European Economic Area (EEA) country or Switzerland. The EEA is made up of the European Union (EU) countries plus Iceland, Liechtenstein and Norway.
- The EHIC only entitles **you** to the same government-provided medical treatment as a resident of the country that **you** are visiting. The EHIC will not cover any medical treatment in a private hospital or clinic, or the cost of bringing **you** back to Sweden.
- **You** can apply for an EHIC online at www.forsakringskassan.se

Australia

- When travelling to Australia, **you** can enrol in Medicare which will entitle **you** to hospital treatments and medicines at a reduced cost. **You** can do this by contacting a local Medicare office in Australia.
- If **you** want to claim a refund of costs under the Medicare scheme, **you** must do this before **you** leave Australia. For more information on Medicare visit www.medicareaustralia.gov.au or email medicare@medicareaustralia.gov.au

Making a claim

To obtain a claim form please contact the **claims handler**:

Phone: **+46 8 587 717 21**

Email: **claims.fga@se.falck.com**

Quote Flightfinder travel insurance extra and **your** policy number.

Claims service

Please fill in and return the claim form with all the information and documents **we** have asked for, as soon as possible.

For all claims we will need the following:

- **Your trip** booking invoice (or invoices) and travel documents showing the dates and times of travel and all **trip** costs.
- Original receipts and accounts for all out-of-pocket expenses **you** have paid.
- Original bills or invoices.
- Details of any other insurance **you** may have that may cover the same loss, such as home or private medical insurance policies.
- As much evidence as possible to support **your** claim.

Note

You will often need to gather some information about **your** claim while **you** are away.

Under each section of cover there is a box called "**What we will need if you make a claim**". This gives details of the extra information **we** need for each type of claim.

Making a complaint

We always aim to provide **you** with first-class service. However, **we** know that things can sometimes go wrong and there may be times when **you** feel **we** have not done so. If this is the case, please tell **us**, so that **we** can do **our** best to sort out the problem.

Please write to:

Complaints Department
Falck Global Assistance
Box 44024
100 73 Stockholm
Sweden

Or email: **claims.fga@se.falck.com** with "COMPLAINT" in the subject.

To help Falck Global Assistance deal with **your** complaint as quickly and efficiently as possible, please tell them **your** name, address, phone number, policy number and claim reference and enclose copies of relevant correspondence.

If **you** are not satisfied with the handling of a complaint **you** should write to:

Allmänna Reklamationsnämnden Box 174
101 23 Stockholm
Sweden

Or email: **arn@arn.se**

Section 1 - Medical and associated expenses

If you are taken into hospital or you think you may have to come home early or extend your trip, you must contact your main travel insurance company's emergency centre.

✓ What you are covered for

We will pay **you** or **your** personal representatives one of the following necessary and unforeseen emergency expenses if **you** die, are injured, have an accident or are taken ill during **your trip**.

Medical and dental treatment

Up to **SEK 2 250** in total for:

- medical, surgical, medication costs, hospital, nursing home or nursing services; or
- emergency dental treatment to relieve sudden pain.

Excess on your main travel insurance policy

Up to **SEK 2 250** for the excess amount that is applied to **your** main travel insurance policy. **We** will do this if, during **your trip**, a claim incident occurs and settlement is made by **your** main travel insurance policy that is more than the excess amount of that policy.

X What you are not covered for

- Any medical condition set out under "Health exclusions" on page B3.
- A claim for both "Medical and dental treatment" and "Excess on your main travel insurance policy".
- Any claim where **you** do not take **your** prescribed medication or follow vaccinations or other preventative measures (such as malaria tablets) as recommended by:
 - **your doctor** before **you** travel;
 - the **doctor** treating **you** while **you** are away;
 - the Swedish Ministry of Foreign Affairs (Regeringskansliet), World Health Organisation (WHO) or any government or other official authority.
- Costs relating to pregnancy except where these arise from complications or early birth (more than 8 weeks prior to **your** due date).
- The cost of:
 - treatment which is not directly related to the illness or injury that caused the claim;
 - taxi fares and phone calls (including mobile calls);
 - meals, beverages and car hire;
 - replacing any medication **you** were using when **you** began **your trip**;
 - services or treatments **you** receive within Sweden; or
 - dental work not needed in an emergency, replacing or repairing false teeth or artificial teeth (such as crowns), or any work involving the use of precious metals.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 1

- This is not a private medical insurance policy and only gives cover for minor medical treatment if **you** have an accident or suffer an unexpected illness during **your trip**.
- With **you** or **your** personal representative's written permission, **we** may contact **your doctor** to confirm **your** medical history to help **us** deal with any claim.

📄 What we will need if you make a claim

- Medical evidence from the **doctor** treating **you** to confirm the illness or injury and treatment given.
- Original receipts and accounts for all medical treatment and other expenses **you** have paid or have agreed to pay.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 2 - Trip guarantee

If you think you may have to come home early, you must contact your main travel insurance company's emergency centre.

? Meaning of words in section 2

Relative

Your mother (in-law), father (in-law), step parent (in-law), sister (in-law), brother (in-law), wife, husband, son (in-law), daughter (in-law), step child, foster child, grandparent, grandchild, uncle, aunt, nephew, niece, cousin, partner (including common law and civil partnerships) or fiancé(e).

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 18 500** in total (but not more than **your** original **trip** cost) in the following necessary and unavoidable circumstances:

Cutting your trip short

We will pay for the following:

- **your** part of unused personal accommodation, transport charges and other travel expenses which have been paid or where there is a contract to pay that cannot be recovered from anywhere else if **you** cut **your trip** short because of the death, serious injury or serious illness of **you**, a **relative**, a **travelling companion** or a **relative** of a **travelling companion**.
- the cost for **you** to return **home** because of the death, serious injury or serious illness of **your relative** or a **relative** of a **travelling companion**.

Confinement on medical advice during your trip

We will pay **SEK 325** per day **you** are admitted to hospital or are unable to leave **your** room within **your trip** accommodation on the advice of the treating **doctor**, as a result of an injury or illness **you** sustain during **your trip**. We will also pay **SEK 325** per day for one **travelling companion** (who is insured under this policy) to stay with **you** if **you** are confined as described above when a) **you** are admitted to hospital; b) **your** treating doctor advises in writing **you** should not be left alone or c) **you** are aged 11 years or under.

X What you are not covered for

- Any medical condition set out under "Health exclusions" on page B3.
- More than one of the benefits per day of **your trip**.
- Something the company or person **you** booked the **trip** with (or their agents) are responsible for.
- More than the minimum market value of equivalent admission or travel tickets, if **you** originally bought them using an airline mileage or similar points reward scheme.
- Claims relating to pregnancy except where these arise from complications or early birth (more than 8 weeks prior to **your** due date).

Under "Cutting your trip short"

- Cutting **your trip** short, unless **your** main travel insurance's emergency centre have agreed.
- Costs for **you** to come home as a result of a **relative's** condition when the severity of the condition or terminal prognosis was known before departure.
- Any costs if **you** come **home** because of illness or injury when **you** did not get a medical certificate from the **doctor** treating **you** that says it was medically necessary for **you** to come **home**, unless **your** main travel insurance's emergency centre agreed to this.
- Travel and accommodation of a higher standard than those originally booked for **your trip**.
- The cost of **your** original pre-booked tickets if **you** have not used them and **we** (or **your** main travel insurer) have paid extra transport costs.

Under "Confinement on medical advice during your trip"

- Compensation for any days prior to visiting a **doctor**.
- More than the corresponding number of days benefit shown in the table on page B9 if **your** treating **doctor** diagnosed **you** with one of the listed medical conditions, but did not specify the number of days **you** should be confined on any medical certificate.

Medical condition	Maximum benefit payable
Cold / Upper Bronchial infection with fever	1 day
Intestinal infection / Stomach illness	2 days
Tonsillitis	2 days
Influenza	4 days
Sinusitis	1 day
Inflammation of the ear with fever	1 day
Pneumonia	5 days
Sunburn injuries	1 day
Bronchitis	1 day
Urinary tract infection with fever	1 day
Lumbago / Sciatica	1 day
Chicken pox	7 days
Inflammation of the eye	1 day
Tooth ache	1 day

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 2

- **You** must contact **your** main travel insurance's 24-hour emergency assistance service before **you** return **home** and they must agree to the reason for cutting the **trip** short.
- If **you** have to cut short **your trip**, **we** will work out the unused value of **your trip** from the date it is necessary for **you** to return to Sweden early or the date **you** go into hospital as an inpatient, for the rest of **your trip**.
- **We** will pay unused **trip** costs (but not **your** unused return travel tickets if **your** main travel insurance paid for new tickets) based on each complete 24-hour period **you** have lost.

📄 What we will need if you make a claim

- Full details of the reason why **you** had to cut short **your trip** or were confined on medical advice.
- A medical certificate filled in by the **doctor** treating **you** (or **your travelling companion**, **your relative** or **your travelling companion's relative**), confirming where appropriate the:
 - diagnosis;
 - dates and number of full days **you** were confined to hospital or **your trip** accommodation;
 - date **you** were ordered to cut short **your trip**;
 - need for a **relative** or **travelling companion** to stay with **you** while **you** are confined during **your trip**.
- A certified copy of the death certificate where appropriate.
- Written confirmation from **your** transport and accommodation providers showing all the costs that cannot be recovered from them.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 3 - Personal belongings

? Meaning of words in section 3

Fragile items

China, glass, pottery or other fragile items that are likely to break easily.

Pair or set

A number of items of **personal belongings** that belong together or can be used together (for example, matching necklace and earrings, photographic equipment or a set of golf clubs).

Personal belongings

Luggage, clothes, **valuables**, sports equipment (not including ski or snowboard equipment) and any other items that **you** wear, use or carry that belongs to **you** or that **you** are legally responsible for.

Unattended

Personal belongings that are not in **your** full view unless they are locked in the accommodation **you** are using on **your trip** or they are out of sight in the locked boot, locked roof box or in the closed glove compartment or covered luggage area of a locked motor vehicle.

Valuables

Jewellery; watches; items made of or containing precious metals, precious or semi-precious stones; furs; binoculars; telescopes; computer games; any kind of photographic, audio, video, computer (including tablets and e-readers, memory sticks and cards), television, fax and phone (including mobile phones) equipment; personal media players (including MP3s and MP4s); PDAs; satellite navigation equipment; electronic games; TVs; CDs; mini discs; DVDs; cartridges; video and audio tapes.

✓ What you are covered for

We will pay one of the following if **your personal belongings** are lost, stolen or damaged during **your trip**.

Personal belongings

Up to **SEK 1 500** if **you** do not make a claim through **your** home insurer for any of **your personal belongings** taken with **you** on **your trip**.

Excess on your home insurance - Please see section 10.

X What you are not covered for

- Loss or theft of **personal belongings**, unless **you** have reported it to the police within 24 hours of discovery and been given a written police report.
- More than the value of the part of the **pair or set** that is lost, stolen or damaged.
- Claims for more than one mobile phone for each **insured person**.
- Breakage or damage to: **fragile items**; sports equipment while it is being used; audio, video, computer, television, fax or phone equipment.
- Loss or damage due to climate, wear and tear, depreciation, moths, vermin or the process of cleaning.
- Losses that may arise as a result of use of credit/debit cards, cheques, bills of exchange and utilisation of accounts.
- Damage caused by the contents of bottles or other containers leaking or breaking.
- The cost of replacing or repairing false teeth.

- Loss or theft of, or damage to, the following:
 - **personal belongings** while in the possession of **your** transport or accommodation provider, unless **you** have reported it to them within 7 days of discovery and they have given **you** a Property Irregularity Report (PIR) or other similar written confirmation detailing the damage or the permanent loss;
 - items where **you** are unable to provide receipts or other proof that **you** bought or own the items and proof of the value;
 - **unattended personal belongings**;
 - **valuables** unless they are on **your** person, locked in a safe or safety deposit box (if one is available) or locked in the accommodation **you** are using on **your trip**;
 - **valuables** packed in suitcases, trunks or similar containers;
 - **valuables** left in a motor vehicle;
 - **personal belongings** left in an unlocked motor vehicle;
 - **personal belongings** left in a tent;
 - **personal belongings** that have been mislaid or forgotten;
 - any films, tapes, cassettes, computer games, electronic games, mini-discs, DVDs, video and audio tapes, cartridges or discs, that are not pre-recorded and released for public purchase;
 - narcotics, motorised vehicles, valuable documents or animals.
- Any claim under "Section 3 - Personal belongings" if **we** have paid a claim under "Section 10 - Insurance excess cover: Home insurance - Personal possessions whilst abroad".
- Any item which has been covered by another insurance policy.
- Any deductions applied to **your** claim payment by another insurer.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 3

- This policy covers the value of the items at the time they were lost or stolen, and not the original purchase price or the cost of replacing them. This means **we** will take off an amount for wear and tear from the original cost. **We** may choose to repair the item or replace it with an equivalent item.
- There is a limit for single items (or **pair or set** of items) and a **valuables** limit, and this policy may not provide enough cover for expensive items such as jewellery or computer, audio or photographic equipment. These items can usually be specifically insured under **your** home insurance.
- If **your personal belongings** are lost, stolen or damaged while in the possession of the transport or accommodation provider, **you** must get a Property Irregularity Report (PIR) or other similar written confirmation from them within 7 days of discovery detailing the damage or the permanent loss. **You** may be able to claim directly with the transport provider, by writing to them within 21 days of the damage or loss.
- **You** should keep any damaged items as **we** may need to inspect them. If **we** make a payment, or **we** replace an item, the damaged item will then belong to **us**.

📄 What we will need if you make a claim

- A written police report confirming full details of the loss or theft.
- A written report from **your** travel representative or accommodation manager, if appropriate.
- A Property Irregularity Report (PIR) or other similar written confirmation from the transport or accommodation provider detailing the damage or the permanent loss.
- For lost, stolen or damaged items, original receipts or other suitable proof that **you** bought or own the items, and proof of the value.
- An estimate of the costs of repairing all damaged items.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 4 - Personal money and valuable documents

? Meaning of words in section 4

Cash

Coins and notes that can legally be used as currency in any country.

Valuable documents

Cash, cards, tickets or vouchers which have a monetary value (for example phone-cards, gift vouchers, admission and travel tickets). These must all be held for private and not business purposes.

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 4 500** if **your valuable documents** are lost or stolen during **your trip**. The most **we** will pay for **cash** is **SEK 2 250**.

X What you are not covered for

- Loss or theft of **valuable documents** unless:
 - **you** have reported it to the police within 24 hours of discovery and been given a written police report;
 - it is on **your** person, locked in a safe or safety deposit box (if one is available) or locked in the accommodation **you** are using on **your trip**; or
 - **you** are able to provide foreign exchange receipts, withdrawal slips or statements from a bank or bureau de change confirming the amount, currency and when and where **you** got the **cash**.
- Loss caused by a reduction in exchange rates or shortage caused by mistakes in exchanging currency.
- Loss or theft of travellers cheques if a replacement service is provided.
- More than the minimum market value of equivalent admission or travel tickets, if **you** originally bought them using an airline mileage or similar points reward scheme.
- Losses that may arise as a result of use of credit/debit cards, cheques, bills of exchange and utilisation of accounts.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

📄 What we will need if you make a claim

- A written police report confirming full details of the loss or theft.
- A written report from **your** travel representative or accommodation manager, if appropriate.
- Original foreign exchange receipts, **cash** withdrawal slips or statements from a bank or bureau de change confirming the amount, currency and when and where **you** got the **cash**.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 5 - Loss of passport

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 2 000** for the following if **your** passport is lost or stolen during **your trip**.

- A temporary replacement passport.
- Any extra costs for travel and accommodation to obtain the temporary replacement passport.
- The remaining value of **your** original passport.

X What you are not covered for

Any claim unless **you** get a letter from the local embassy or consulate **you** reported the loss to.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

📄 Special conditions and notes applying to section 5

The remaining value of **your** passport will be based on the current cost of a new passport and how long **your** original passport would have been valid for.

📄 What we will need if you make a claim

- Written confirmation from the local embassy or consulate where the loss happened, which gives details of the date the passport was lost, and when it was reported and replaced. **You** should also get a written report from the police.
- Original receipts and accounts for the temporary passport and, if appropriate, any extra costs for travel and accommodation.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 6 - Delayed luggage

? Meaning of words in section 6

Luggage

Clothes, footwear, toiletries and sports equipment (not including ski or snowboard equipment) and any other items that **you** wear, use or carry that belong to **you** or that **you** are legally responsible for that have been checked in to the transport provider.

Valuables

Jewellery; watches; items made of or containing precious metals, precious or semi-precious stones; furs; binoculars; telescopes; computer games; any kind of photographic, audio, video, computer (including tablets and e-readers, memory sticks and cards), television, fax and phone (including mobile phones) equipment; personal media players (including MP3s and MP4s); PDAs; satellite navigation equipment; electronic games; TVs; CDs; mini discs; DVDs; cartridges; video and audio tapes.

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 2 000** in total for essential replacement items if **your luggage** is temporarily lost or delayed by **your** transport provider on **your** outbound journey. **We** will pay the following amounts based on the length of time **you** are without **your luggage**, having arrived at **your** destination:

Length of delay	Amount payable
6-12 hours	SEK 600
12-24 hours	SEK 1 200
More than 24 hours	SEK 2 000

X What you are not covered for

- Temporary loss or delay of **valuables**.
- Temporary loss or delay of **luggage** on **your** return journey to Sweden.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 6

- **You** must get a Property Irregularity Report (PIR) or other similar written confirmation from the transport provider within 7 days of discovery detailing the temporary loss. **You** may be able to claim directly with the transport provider, by writing to them within 21 days of the temporary loss.
- The amount payable can only be paid once per **insured person** (even if more than one piece of luggage is delayed). Only the person named on the baggage tag can make a claim (even if the luggage contains more than one person's belongings).
- If the items are permanently lost, **we** will take off any amount that **you** are due to be paid under this section from the final claim settlement under "Section 3 - Personal belongings".

📄 What we will need if you make a claim

- A Property Irregularity Report (PIR) or other similar written confirmation from the transport provider detailing the temporary loss and when **your luggage** was returned to **you**.
- Original receipts for any items **you** purchase whilst **you** are waiting for **your luggage** to be returned to **you**.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 7 - Missed departure

? Meaning of words in section 7

Departure point

The airport, station or port where:

- **your** outbound journey to **your** destination begins;
- any connecting or other pre-booked flights or other transport begins if **your trip** has more than one destination or connection; or
- **your** return journey back **home** begins (including any connecting transport **you** take later).

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 9 250** (but not more than the original **trip** cost) for the extra cost of travel and accommodation to get **you** to **your trip** destination on **your** outbound journey (within **your** original **trip** dates) or back **home** on **your** return journey, if **you** miss **your** booked departure because **you** do not get to **your departure point** on time as a result of:

- public transport (including scheduled flights) not running to its timetable;
- the vehicle **you** are travelling in having an accident or breaking down; or
- the vehicle **you** are travelling in being involved in a traffic jam.

X What you are not covered for

- Any claim:
 - if **you** did not leave enough time to arrive at **your departure point**, taking into account prevailing or expected weather or traffic conditions;
 - if **you** have made travel arrangements independently from those included on **your** package holiday, and not left more than 3 hours between the arrival of **your** flight or other transport and the departure of any connecting flight or other transport;
 - if **you** could reasonably have made other travel arrangements to reach **your departure point** in time; or
 - unless **you** get written confirmation of the reason for the delay from the relevant authority.
- Any delay or failure of public transport caused by a riot, strike or industrial action which began or was announced before **you** bought **your** policy or booked **your trip** (whichever is later).
- Any costs which are recoverable directly from the travel or accommodation providers or the tour operator.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 7

- **You** must get written confirmation of the reason for the delay. For example, if **your** vehicle breaks down **you** should provide a report from the roadside assistance company or garage who fixed **your** car. If the train **you** were taking did not run on time **you** should provide a report from the train company.
- **You** must plan to arrive at the check-in desk of **your departure point** at least 3 hours before the scheduled departure time or the time shown in the carriers written instructions (whichever is the longer).

📄 What we will need if you make a claim

- Full details of the circumstances causing **you** to miss **your** departure.
- Written confirmation of the reason for the delay. For example, if **your** vehicle breaks down **you** should provide a report from the roadside assistance company or garage who fixed **your** car. If the train **you** were taking did not run on time **you** should provide a report from the train company.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 8 - Delayed departure

? Meaning of words in section 8

Departure point

The airport, station or port where:

- **your** outbound journey to **your** destination begins;
- any connecting or other pre-booked flights or other transport begins if **your trip** has more than one destination or connection; or
- **your** return journey back **home** begins (including any connecting transport **you** take later).

✓ What you are covered for

We will pay **SEK 240** for each 6 hours **your** booked transport is delayed at the **departure point**, up to **SEK 2 400** in total, because of:

- a serious fire, storm or flood damage to the **departure point**;
- industrial action;
- bad weather;
- mechanical breakdown of the international train or sea vessel; or
- the grounding of the aircraft due to a mechanical or a structural defect.

X What you are not covered for

- Anything that is caused by **you** not checking in at the **departure point** when **you** should have done.
- Any delay caused by a strike or industrial action which began or was announced before **you** booked **your trip** or bought **your** policy (whichever is later).
- Any claim where **you** do not get written confirmation from the transport provider of the reason for the delay and the actual departure time.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

📄 What we will need if you make a claim

- Written confirmation from the transport provider or their handling agent, which gives details of the scheduled and actual departure times and why the departure was delayed.
- General information set out in the "Making a claim" section on page B6.

Section 9 - Rental vehicle excess/deposit cover

? Meaning of words in section 9

Boat

A motorised watercraft or sailing vessel owned by a licensed rental company or agency which is used by **you** on **your trip**, which **you** have agreed to hire from them according to the terms of **your** rental agreement.

Motor vehicle

A moped, motorcycle, car, light van or people carrier owned by a licensed rental company or agency, which **you** have agreed to hire from them according to the terms of **your** rental agreement. The vehicle must:

- be no more than 10 years old and has no more than 9 seats;
- not be a motor home, camper van, commercial vehicle, minibus, taxi or driving school vehicle;
- be valued with a retail purchase price of less than SEK 670 000.

Rental period

The dates **you** have arranged to hire the **motor vehicle** or **boat**, as confirmed on **your** rental agreement. A rental which is booked to last longer than 31 days is not covered.

✓ What you are covered for

We will pay up to **SEK 10 000** for the following:

- for the reimbursement of the excess applied to **your** rental vehicle insurance or for loss of deposit due to damage to windows, tyres, roof and undercarriage, if the **motor vehicle** is accidentally damaged, involved in an accident, stolen, damaged by fire or vandalised during the **rental period**.
- for reimbursement of the excess applied to **your** boat hire insurance or for loss of deposit as a result of damage to the hull of a **boat**, if the **boat** is accidentally damaged or involved in an accident during the **rental period**.

X What you are not covered for

- Damage to **your** rented **motor vehicle** or **boat**, whilst participating in any race or professional sporting activity.
- Any claim resulting from **you** not following the terms and conditions of **your** hire company's rental agreement.
- More than the excess stated on **your** rental agreement.
- Damages caused when driving off a Public Highway.
- Loss of keys.
- Damage to the vehicle's interior.
- Misfuelling.
- Mechanical failure of the insured vehicle and associated recovery costs.
- General wear and tear.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

i Special conditions and notes applying to section 9

We only consider the excess or loss of deposit as a result of the costs to repair **your** damaged **motor vehicle** or **boat** in the settlement. Costs such as hire car, loss of no-claims bonus or compensation for loss of use of the **motor vehicle** or **boat** are not considered. This is not car or boat insurance. This section is designed to complement the car or boat insurance policy issued by the rental company to **you**.

What we will need if you make a claim

- A copy of **your** rental agreement.
- The damage report and repair invoice from the rental company confirming the details of the damage and the cost of repair.
- A copy of the driving licence of the person driving the **motor vehicle** at the time of the accident.
- Detailed account of the circumstances that led to the accident / damage to the **motor vehicle** or **boat** including photographs and video evidence (if available) and, where appropriate, a written police report.
- Full details of any witnesses, providing written statements where available.
- General information set out in the “Making a claim” section on page B6.

Section 10 - Insurance excess cover

Meaning of words in section 10

Domestic insurance policies

Your home insurance, motor insurance or home insurance extension for which premiums have been paid to cover **you** and/or **your** property and which are all issued by an authorised and regulated Sweden insurer.

Home insurance

Your insurance policy covering **your** home against damages to the building itself or for loss, theft or damage to **your** possessions within **your home**. This policy must be issued by an authorised and regulated Sweden insurer.

Home insurance extension

An extension to **your home insurance** that covers the permanent residents of **your home** for Personal liability, Personal assault and Legal protection cover.

Motor insurance

Your insurance policy covering **your** private motor vehicle for loss, theft or damage.

What you are covered for

We will pay up to **SEK 10 000** for the excess amount that is applied to one or more of **your domestic insurance policies** as shown below. **We** will do this if while **you** are on **your trip** a claim incident occurs, which is covered on one or more of **your domestic insurance policies** and a settlement is made by the insurer of that policy that is more than the excess amount of that policy.

Home insurance

- Damage to **your home** or loss/theft/damage to possessions in **your home** in Sweden
- Personal possessions whilst abroad
- Personal liability, personal assault cover or legal expenses cover

Motor insurance

- Vehicle damage

What you are not covered for

- Any reimbursement unless **you** have paid your full excess for **your domestic insurance policy**.
- Any claim under “Section 10 - Insurance excess cover: Home insurance - Personal possessions whilst abroad” if **we** have paid a claim under “Section 3 - Personal belongings”.
- Any claim under “Section 10 - Insurance excess cover: Motor insurance” if **your** car is not parked at **your home** or in a secure car park or being used by **you** on **your trip**.

Please read the general exclusions on page B4 that also apply.

Special conditions and notes applying to section 10

Under “Motor insurance”

For **motor insurance** excess cover to apply, the cost to repair **your** damaged private motor vehicle must be more than the value of the **motor insurance** excess. Other costs that insurer of the **motor insurance** policy pays, such as hire car, loss of no-claims bonus or compensation for loss of use of the private motor vehicle are not considered.

What we will need if you make a claim

- The claim settlement letter from the insurer of **your domestic insurance policy** giving details of the excess that has been applied.
- General information set out in the “Making a claim” section on page B6.

Legal and regulatory information

This policy is available to **residents** of Sweden only.

Insurer

Your insurance is underwritten by AWP P&C S.A. - Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe, an insurer licensed to act in all EEA countries and located at Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, the Netherlands. AWP P&C S.A. - Dutch Branch, with corporate identification No 33094603, is registered at the Dutch Authority for the Financial Markets (AFM) No 12000535 and is authorised by L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) in France.

Cancellation rights

If **your** cover does not meet **your** requirements, please notify agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk within 14 days of paying **your** premium and receiving **your** insurance confirmation email.

Your premium will be refunded unless **your** cover has expired, **you** have made a claim, or intend to make a claim, in which case no refund will be due.

Please note that **your** cancellation rights are no longer valid after this initial 14-day period.

If the **period of insurance** is 1 month or less **you** will not be able to terminate the insurance later than the day before **you** travel.

When can we terminate the insurance?

We may be entitled to terminate the insurance policy and not pay any claim or to change the terms of the policy if **you**:

- have misled **us** through dishonesty or incomplete information when taking out the insurance policy;
- have purposely misrepresented or failed to disclose the facts when submitting a claim;
- have committed fraud, cheated or deceived **us**; or
- have previously been advised that **we** will not insure **you**. In this case the insurance will be invalid and **we** will refund the premium **you** paid for this policy.

If **we** have paid **your** claim, **we** have the right to request **you** repay **us** all payments **we** have made.

In the event that **we** choose to terminate or to change **your** insurance policy **we** will notify you in writing.

Privacy and personal data

We handle **your** personal data with care. When gathering, processing and using personal data **we** follow European Union data protection rules.

- **You** give **us** **your** personal data when **you** apply for the insurance and when **you** submit a claim. **We** may use this data throughout the entire duration of the insurance policy, for the acceptance, implementation and management of the insurance policy, claims handling, customer relations management, customer research and marketing activities (these activities are focused on creating, maintaining and expanding **our** relationship with **you**).
- If **you** agree **we** may also use **your** personal data for analytics, product development and compiling management information.
- In addition, **we** use **your** personal data to prevent and combat fraud and to comply with statutory obligations. **We** may exchange personal information with industry governing bodies, regulators, fraud prevention agencies and claims databases for underwriting and fraud prevention purposes. **We** may provide **your** information to others where required or permitted by law.
- **We** may exchange information with **our** affiliates, subsidiaries, business partners and other members of the Allianz Group. This may involve transferring information about **you** to countries outside the European Economic Area that may have limited or no data protection laws. **We** always take reasonable steps to safeguard **your** personal information and **we** have appropriate measures in place with these companies to handle **your** data with care.

- Where permitted by law **we** may record telephone conversations, so **we** can later verify what information has been provided. **We** may also use these recordings for staff training and to monitor the quality of **our** services.

You have a right to request a copy of the personal data that **we** hold about **you**. If **you** wish to exercise this right then please contact **us** via email: agae-travel.support@allianz-assistance.co.uk

International sanctions

This policy may not provide any cover or benefit to the extent that either the cover or benefit would violate any applicable sanction, law or regulations of the United Nations, the European Union, the United States of America or any other applicable economic or trade sanction, law or regulations. **We** decline claims to persons, companies, governments and other parties to whom this is prohibited under national or international agreements or sanctions.

Governing law

Unless agreed otherwise, Swedish law will apply and all communication in relation to this policy will be in Swedish or English. In the event of a dispute concerning this policy, the Swedish courts shall have exclusive jurisdiction, unless the parties agree to another way to resolve the conflict. Enquiries or complaints must first be made to the Complaints Department of Falck Global Assistance. If **you** are not satisfied with the handling of a complaint **you** should write to: **Allmänna Reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, Sweden** or email: arn@arn.se

Glossary

When the following words and phrases appear in this document or **your** insurance confirmation email, they have the meanings given below. These words appear in **bold** print in this document.

Area of cover

You will not be covered if **you** travel outside the area **you** have chosen, as shown on **your** insurance confirmation.

- **Europe:** Continental Europe, Mediterranean islands, Albania, Algeria, Andorra, Armenia, Austria, Azerbaijan, Azores, Balearic Islands, Belarus, Belgium, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Canary Islands, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Faroe Islands, Finland, France, Georgia, Germany, Gibraltar, Greece, Hungary, Iceland, Ireland (Republic of), Isle of Man, Israel, Italy, Kosovo, Lapland, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Macedonia, Madeira, Malta, Moldova, Monaco, Montenegro, Morocco, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Romania, Russia-West of Urals, San Marino, Serbia, Slovenia, Slovakia, Spain, Switzerland, Tunisia, Turkey, Ukraine and the United Kingdom.
- **Worldwide:** All countries in the world.

Claims Handler

Falck Global Assistance who process claims on behalf of the **insurer**.

Doctor

A legally qualified doctor who holds the necessary certification in the country they are currently practising in. This person must not be related to **you** or anyone **you** are travelling with.

Home

Where **you** normally live in Sweden.

Insurer

AWP P&C S.A. - Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe.

Period of insurance

- The start date and end date of **your** insured **trip** is stated on **your** insurance confirmation email.
- Cover for all sections starts at the beginning of **your trip** and finishes at the end of **your trip**.
- All cover expires on the end date shown on **your** insurance confirmation email, unless **you** cannot finish **your trip** as planned because of death, illness or injury or if **your** booked transport is delayed and this cannot be avoided. In these circumstances, **we** will extend cover free of charge until **you** can reasonably finish the **trip**.

Resident

A person who has their main **home**, and is registered with a **doctor**, in Sweden and has not spent more than 6 months abroad during the year before the policy was issued.

Travelling companion

Any person who has booked to travel with **you** on **your trip**.

Trip

Any return journey (not including business trips) that takes place during the **period of insurance**.

- Any other journey which begins after **you** get back to Sweden is not covered.
- A journey which is booked to last longer than 31 days or the number of days insurance purchased (whichever is shorter) is not covered.

We, our, us

Allianz Global Assistance Europe.

You, your, yourself, insured person

Each person shown on the insurance confirmation email, who the appropriate insurance premium has been paid for.

