

Please scroll down for English

Personvernerklæring

Vi bryr oss om personopplysningene dine

AWP P&C S.A. – Dutch Branch (“vi”, “oss”, “vår”), en del av Allianz Partners SAS, er et autorisert forsikringssselskap som tilbyr forsikringsprodukter og tjenester på tvers av landegrensar. Beskyttelse av personvernet er høyeste prioritet for oss. Denne personvernerklæringen forklarer hvordan og hvilken type personopplysninger vi samler inn, hvorfor de samles inn og hvem de deles med eller offentliggjøres for. Vennligst les denne erklæringen nøye.

1. Hvem er informasjonsansvarlig?

En informasjonsansvarlig er den enkelte eller juridiske personen som kontrollerer og er ansvarlig for oppbevaring og bruk av personopplysninger på papir eller i elektroniske filer. Vi er informasjonsansvarlig for personopplysninger knyttet til forsikringen din, som definert av relevante lover og forskrifter for personverndirektivet.

2. Hvilke personopplysninger samles inn?

Vi samler inn og behandler følgende personopplysninger om deg: navn, personnummer, adresse, bosted, fødselsdato, kjønn, nasjonalitet, telefonnummer, e-postadresse, bankkontoopplysninger, medisinsk informasjon, passdetaljer, reisested og resultatene av svindel- og tillatelsesundersøkelser.

Medisinsk informasjon behandles når vi hjelper deg ved sykehusinnleggelse, alvorlige ulykker eller død. Hvis det anses nødvendig, kan bistandsteamet be om personopplysninger fra den forsikrede, familien eller andre relevante personer. De kan gi denne informasjonen til de som utfører den medisinske støtten.

3. Hvordan innhenter og bruker vi personopplysningene dine?

Vi samler inn og bruker personopplysningene som du gir oss, og som vi mottar om deg (som forklart nedenfor) til en rekke formål og med ditt uttrykkelige samtykke, med mindre gjeldende lover og forskrifter ikke krever at vi får ditt uttrykkelige samtykke, som vist under:

Formål	Ditt uttrykkelige samtykke?
Administrasjon av forsikringskontrakt (f.eks. anbud, tegning av forsikring, skadebehandling)	Nei
Å administrere gjeldsavskrivninger	Nei
Statistisk analyse og forbedring av produkt eller tjenesteyting	Nei
I automatiske beslutningsprosesser for å fastsette premien basert på alder eller adresse og å ta avgjørelser om deg ved hjelp av datastyrt teknologi, for eksempel å vurdere hvilke produkter som passer best for deg.	Ja, når det er nødvendig. Der vi må behandle personopplysninger for å kunne tegne forsikringen din og / eller behandle kravet ditt, vil vi ikke be om ditt uttrykkelige samtykke.
Svindel, hvitvasking av penger og forebygging og gjenkjenning av terrorfinansiering	Nei
Oppfylle eventuelle juridiske forpliktelser (for eksempel skatt, regnskap og administrative forpliktelser)	Nei
Å omfordele risiko med midler til gjenforsikring og medforsikring	Nei

Som nevnt ovenfor, for de formål som er angitt ovenfor, vil vi behandle personopplysninger vi mottar om deg fra offentlige databaser, tredjeparter som meglere og samarbeidspartnere, andre forsikringsgivere, kredittreferanser og svindelforebyggende byråer, analyseleverandører, søkemotorleverandører, tapsregulatorer, kontrollører, mellommenn, delegerte myndigheter, advokater.

For de formålene som er angitt ovenfor der vi har indikert at vi ikke krever ditt uttrykkelige samtykke, behandler vi personopplysningene dine basert på våre legitime interesser og / eller for å overholde våre juridiske forpliktelser. For eksempel hvis behandling er nødvendig:

For utførelsen av en kontrakt, eller hvis du ber om behandling for å inngå kontrakten,
For å beskytte dine vesentlige interesser eller de vesentlige interessene til en annen fysisk person,
Å overholde en juridisk forpliktelse du er underlagt,
For allmenn interesse, eller i utøvelse av offentlig myndighet fra oss og
for de rettmessige interessene til AWP P & C S.A – Dutch Branch eller en tredjepart (med mindre de er overstyrt av dine interesser, rettigheter eller friheter). Hvis du vil motta mer informasjon, kan du se avsnitt 9.

Vi trenger personopplysningene dine hvis du ønsker å kjøpe våre produkter og tjenester. Hvis du ikke ønsker å gi oss dette, kan vi ikke gi deg de produktene og tjenestene du ber om, som du kan være interessert i, eller skreddersy tilbudene våre etter dine spesifikke krav.

4. Hvem har tilgang til personopplysningene dine?

Vi vil sørge for at personopplysningene dine behandles på en måte som samsvarer med formålene som er angitt ovenfor. For de oppgitte formål kan personopplysningene dine bli offentliggjort til parter som fungerer som tredjeparts informasjonsansvarlige, for eksempel: Offentlige myndigheter, andre Allianz Group-selskaper, andre forsikringsgivere, reassurandører, forsikringsmellommenn / -meglere og banker

For de oppgitte formålene kan vi også dele personopplysningene dine med partene som fungerer som informasjonsprossessorer under vår instruksjon, for eksempel: Andre Allianz Group-selskaper, tekniske konsulenter, eksperter, advokater, tapsregulatorer, reparatører, leger og tjenestefirmaer for å utføre funksjoner (krav, IT, post, dokumenthåndtering).

Til slutt kan det hende at vi deler personopplysningene dine ved en planlagt eller faktisk omorganisering, fusjon, salg, prosjektsamarbeid, oppdrag, overføring eller annen disposisjon av hele eller deler av vår virksomhet, eiendeler eller aksjer (inkludert i en insolvens eller lignende saksbehandling), og for å oppfylle enhver juridisk forpliktelse, inkludert til den relevante ombudsmannen dersom du klager på det produkt eller den tjeneste vi har gitt deg.

5. Hvor blir personopplysningene mine behandlet?

Personopplysningene dine kan behandles både innenfor og utenfor Det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS) av partene angitt i avsnitt 4 ovenfor, med forbehold om kontraktsmessige begrensninger angående konfidensialitet og sikkerhet i tråd med gjeldende lover og forskrifter for personverndirektivet. Vi vil ikke dele personopplysningene dine med parter som ikke er autorisert til å behandle dem.

Når vi overfører personopplysningene dine for behandling utenfor EØS av et annet Allianz Group-selskap, gjør vi det på grunnlag avAllianz’ godkjente bindende selskapsregler kjent som Allianz Privacy Standard (Allianz’ BCR) som etablerer tilstrekkelig beskyttelse for personopplysninger, og er juridisk bindende for alle Allianz Group-selskaper. Allianz’ BCR og listen over Allianz Group-selskaper som overholder dem, finner du her <https://www.allianz-assistance.dk/corporate/no/> Der Allianz’ BCR ikke gjelder, vil vi i stedet treffe tiltak for å sikre at overføringen av personopplysningene dine utenfor EØS får samme beskyttelsesnivå som de gjør innenfor EØS. Du kan finne ut hvilke sikkerhetsordninger vi tar i bruk for slike overføringer (for eksempel Standard Contractual Clauses) ved å kontakte oss som beskrevet i avsnitt 9 nedenfor.

6. Hvilke rettigheter har du med hensyn til personopplysningene dine?

Når det er tillatt etter gjeldende lov eller forskrift, har du rett til å:

- Få tilgang til personopplysninger om deg og få kjennskap til bakgrunnen for informasjonen, formålene og hensikten med behandlingen, detaljene til informasjonsansvarlig(e), informasjonsprossessoren(e) og partene som dataene kan bli offentliggjort av,
- Trekke tilbake samtykket ditt når som helst, når personopplysningene dine behandles med samtykket ditt,
- Oppdatere eller endre personopplysningene dine slik at de alltid er korrekt,
- Slette personopplysningene dine fra våre registre, hvis de ikke lenger er nødvendige for de formål som er angitt ovenfor,
- Begrense behandlingen av personopplysningene dine under visse omstendigheter, for eksempel der du har bestridt korrektheten av personopplysningene dine, for perioden som gjør at vi kan kontrollere korrektheten,
- Få personopplysningene dine i elektronisk form til deg eller din nye forsikringsgiver og
- Sende en klage til oss og / eller den relevante myndigheten for personverndirektivet.

Du kan utøve disse rettighetene ved å kontakte oss som beskrevet i avsnitt 9 nedenfor, og oppgi navn, e-postadresse, identifikasjon, forsikringsnummer og formålet med forespørselen din.

7. Hvordan kan du motsette deg behandlingen av personopplysningene dine?

Når det er tillatt i henhold til gjeldende lov eller forskrift, har du rett til å motsette deg at vi behandler personopplysningene dine, eller be oss avslutte behandlingen (inkludert der formålet er direkte markedsføring). Når du har informert oss om denne forespørselen, skal vi ikke lenger behandle personopplysningene dine, med mindre det er tillatt i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

Du kan utøve denne rettigheten på samme måte som de andre rettighetene dine som er angitt i avsnitt 6 ovenfor.

8. Hvor lenge beholder vi personopplysningen dine?

Vi beholder personopplysningene dine i sju år fra det tidspunkt forsikringsforholdet avsluttes eller fra avgjørelsen av kravet eller klagen, med mindre en lenger oppbevaringsperiode kreves eller loven tillater det.

Vi vil ikke beholde personopplysningene dine lenger enn nødvendig, og vi vil beholde de kun for de formål de ble anskaffet.

9. Hvordan kan du kontakte oss?

Hvis du har spørsmål om hvordan vi bruker personopplysningene dine, kan du kontakte oss via e-post eller post som følger:

AWP P&C S.A. – Dutch Branch
Data Protection Officer
Postbus 9444
1006 AK Amsterdam

E-post: privacy.no@allianz.com

10. Hvor ofte oppdaterer vi dette personvernet?

Vi gjennomgår regelmessig denne personvernerklæringen. Vi vil sørge for at den nyeste versjonen er tilgjengelig på nettsiden vår <https://www.allianz-assistance.dk/corporate/no/>, og vi vil gi deg beskjed øyeblikkelig når det skjer en viktig forandring som kan påvirke deg. Denne personvernerklæringen ble sist oppdatert den 15.mai 2018.

Privacy Notice

We care about your personal data

AWP P&C S.A. – Dutch Branch (“we, “us” “our”), a part of Allianz Partners SAS, is an authorised insurance company providing insurance products and services on a cross-border basis. Protecting your privacy is a top priority for us. This privacy notice explains how and what type of personal data will be collected, why it is collected and to whom it is shared or disclosed. Please read this notice carefully.

1. Who is the data controller?

A data controller is the individual or legal person who controls and is responsible to keep and use personal data in paper or electronic files. We are the data controller for personal data related to your insurance, as defined by relevant data protection laws and regulation.

2. What personal data will be collected?

We will collect and process the following personal data of you: name, personal ID, address, residency, date of birth, gender, nationality, telephone number, email address, bank account details, medical information, passport details, travel location and the results of fraud and sanction screening.

Medical information is processed when we assist you in case of an admission to hospital, serious accidents or decease. If it is deemed necessary the assistance team can request personal data from the insured, family or relevant others. They can provide this information to the people performing the medical support.

3. How will we obtain and use your personal data?

We will collect and use your personal data that you provide to us and that we receive about you (as explained below) for a number of purposes and with your express consent unless applicable laws and regulations do not require us to obtain your express consent, as shown below:

Purpose	Your express consent?
Insurance contract administration (e.g., quotation, underwriting, claims handling)	No
To administer debt recoveries	No
Statistical analyse and product or service improvement	No
For automated decision making to determine the premium based on your age or address and to make decisions about you using computerised technology such as assessing which products might be most suitable for you.	Yes, where needed. However, where we need to process your personal data in order to underwrite your insurance and/or process your claim we will not obtain your express consent.
Fraud, Money Laundering and Terrorist Financing prevention and detection	No
Meet any legal obligations (e.g., tax, accounting and administrative obligations)	No
To redistribute risk by means of reinsurance and co-insurance	No

As mentioned above, for the purposes indicated above, we will process personal data we receive about you from public databases, third parties such as brokers and business partners, other insurers, credit reference and fraud prevention agencies, , analytics providers, search information providers, loss adjustors, surveyors, intermediaries, , delegated authorities, lawyers.

For those purposes indicated above where we have indicated that we do not require your express consent, we will process your personal data based on our legitimate interests and/or to comply with our legal obligations. For example if processing is necessary:

For the performance of a contract or if you request the processing in order to enter into the contract;
For the protection of your vital interests or the vital interests of another natural person
To comply with a legal obligation to which you are subject
For the public interest or in the exercise of official authority of us; and
For the legitimate interests of AWP P&C S.A – Dutch Branch or a third party (unless overridden by your interests, rights or freedoms). If you would like to receive more information refer to section 9.

We will need your personal data if you would like to purchase our products and services. If you do not wish to provide this to us, we may not be able to provide the products and services you request, that you may be interested in, or to tailor our offerings to your particular requirements.

4. Who will have access to your personal data?

We will ensure that your personal data is processed in a manner that is compatible with the purposes indicated above. For the stated purposes, your personal data may be disclosed to parties who operate as third party data controllers, such as: Public authorities, other Allianz Group companies, other insurers, re-insurers, insurance intermediaries/brokers, and banks

For the stated purposes, we may also share your personal data with the parties who operate as data processors under our instruction, such as: other Allianz Group companies, technical consultants, experts, lawyers, loss adjustors, repairers, medical doctors; and service companies to discharge operations (claims, IT, postal, document management).

Finally, we may share your personal data In the event of any contemplated or actual reorganization, merger, sale, joint venture, assignment, transfer or other disposition of all or any portion of our business, assets or stock (including in any insolvency or similar proceedings) and to meet any legal obligation, including to the relevant ombudsman if you make a complaint about the product or service we have provided to you.

5. Where will my personal data be processed?

Your personal data may be processed both inside and outside of the European Economic Area (EEA) by the parties specified in section 4 above, subject always to contractual restrictions regarding confidentiality and security in line with applicable data protection laws and regulations. We will not disclose your personal data to parties who are not authorized to process them.

Whenever we transfer your personal data for processing outside of the EEA by another Allianz Group company, we will do so on the basis of Allianz’ approved binding corporate rules known as the Allianz Privacy Standard (Allianz’ BCR) which establish adequate protection for personal data and are legally binding on all Allianz Group companies. Allianz’ BCR and the list of Allianz Group companies that comply with them can be accessed here <https://www.allianz-assistance.dk/corporate/no/> Where Allianz’ BCR do not apply, we will instead take steps to ensure that the transfer of your personal data outside of the EEA receives an adequate level of protection as it does in the EEA. You can find out what safeguards we rely upon for such transfers (for example, Standard Contractual Clauses) by contacting us as detailed in section 9 below.

6. What are your rights in respect of your personal data?

Where permitted by applicable law or regulation, you have the right to:

- Access your personal data held about you and to learn the origin of the data, the purposes and ends of the processing, the details of the data controller(s), the data processor(s) and the parties to whom the data may be disclosed;
- Withdraw your consent at any time where your personal data is processed with your consent;
- Update or correct your personal data so that it is always accurate;
- Delete your personal data from our records if it is no longer needed for the purposes indicated above;
- Restrict the processing of your personal data in certain circumstances, for example where you have contested the accuracy of your personal data, for the period enabling us to verify its accuracy;
- Obtain your personal data in an electronic format for you or for your new insurer; and
- File a complaint with us and/or the relevant data protection authority.

You may exercise these rights by contacting us as detailed in section 9 below providing your name, email address, identification, the insurance contract number and purpose of your request.

7. How can you object to the processing of your personal data?

Where permitted by applicable law or regulation, you have the right to object to us processing your personal data, or tell us to stop processing it (including for purposes of direct marketing). Once you have informed us of this request, we shall no longer process your personal data unless permitted by applicable laws and regulations.

You may exercise this right in the same manner as for your other rights indicated in section 6 above.

8. How long do we keep your personal data?

We will retain your personal data for seven years from the date the insurance relationship ends or from the settlement of the claim or complaint, unless a longer retention period is required or as permitted by law.

We will not retain your personal data for longer than necessary and we will hold it only for the purposes for which it was obtained.

9. How can you contact us?

If you have any queries about how we use your personal data, you can contact us by email or post as follows:

**AWP P&C S.A. – Dutch Branch
Data Protection Officer
Postbus 9444
1006 AK Amsterdam**

Email: privacy.no@allianz.com

10. How often do we update this privacy notice?

We regularly review this privacy notice. We will ensure the most recent version is available on our website <https://www.allianz-assistance.dk/corporate/no/> and we will tell you directly when there’s an important change that may impact you. This privacy notice was last updated on 15th May 2018.

For English, please go to PDF page 9

P.TMS.NO-04/18

Billettforsikring

Viktig kontakter

Policykanselleringer:	e-post via nettstedet på: https://hjelp.ticketmaster.no/billettforsikring eller ring: +47 815 33 133
Kundesstøtte:	Eventclaims@allianz-assistance.co.uk
Krav:	www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO

Innhold

	Side
Oversikt over dekningen	1
Viktig informasjon	2
Vilkårene for forsikringspolisen	2
Definisjon av ord	3
Vilkår	3-4
Slik sender du inn et krav	4
Klage	5
Billettforsikring – del 1	5-6

Oversikt over dekningen

Følgende er bare en oppsummering av forsikringsdekningen. **Du** må lese resten av denne forsikringspolisen for alle vilkårene og betingelsene.

Billettforsikring opp til **NOK 7 940** per billett (forsikringen gjelder bare for billettene som forsikringen ble kjøpt for).

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603

Viktig informasjon

Takk for at du valgte Allianz Global Assistances Billettforsikring som gir **deg** dekning i tilfelle **du** ikke kan delta på et spesifikt **arrangement** hvor inngangsbilletter blir kjøpt på forhånd fra Ticketmaster Norge.

Det er svært viktig at **du** leser hele denne forsikringspolisen før **du** kjøper billetten, slik at **du** forstår nøyaktig hva som blir og ikke blir dekket og hva du skal gjøre hvis **du** må fremme et forsikringskrav.

Hvis **du** må kontakte Allianz Global Assistances Billettforsikring for generelle spørsmål, kan du sende en e-post til Eventclaims@allianz-assistance.co.uk.

Du kan sende inn et krav ved å gå til nettstedet www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO
På vår nettside vil du kunne fylle ut et skjema umiddelbart.

Alle angitte krav- og informasjonstjenester er bare tilgjengelig på net.

Forsikringsgiver

Allianz Global Assistances Billettforsikring blir utstedt av AWP P&C S.A. – Dutch Branch, opererer som Allianz Global Assistance Europe som har kontor på Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Nederland, og som er registrert hos den nederlandske myndigheten for finansmarkeder med nr. 12000535 og i det kommersielle registeret i Amsterdam med nr. 33094603.

Vilkårene for forsikringspolisen

Forsikringspolisen og bekreftelses-e-posten er en kontrakt mellom **deg** og **oss**. **Vi** vil betale for alle forsikringskrav som **du** fremmer og som dekkes av denne forsikringspolisen og som har funnet sted i løpet av **forsikringsperioden**.

Med mindre fordelene og begrensningene er spesifikt uttrykt, skal du alltid legge ved billetten til **arrangementet**. Forsikringspolisen dekker ikke alle mulige arrangementer og utgifter.

Noen ord har en spesiell betydning, slik det fremkommer under overskriften 'Definisjon av ord'. Disse ordene har blitt understreket med fet skrift gjennom hele forsikringspolisen.

Rett til avbestilling

Hvis dekningen **din** ikke møter kravene **dine**, må du varsle Ticketmaster Norge innen 14 dager etter at du har mottatt **din** bekreftelses-e-post for tilbakebetaling av forsikringspremien **din**.

Du kan kontakte Ticketmaster Norge på telefonnummer +47 81 533 133, eller via nettstedet på www.ticketmaster.no/help/inbenta/inbenta.html?language=no-no.html.

Vennligst legg merke til at avbestillingsrettighetene **dine** ikke lenger er gyldige etter den første 14-dagers perioden.

Databeskyttelse

Informasjon om forsikringspolisen **din** kan sendes til Allianz Global Assistance Europe for overføring av dekningsansvar.

Du må være oppmerksom på at sensitive opplysninger om helse og annen informasjon som **du** sender inn vil bli brukt av **oss**, **våre** representanter, **forsikringsgiveren**, andre forsikringsgivere og organer som regulerer bransjen og myndigheter for å behandle **din** forsikring, behandle krav og forebygge svindel. Dette kan innebære å overføre informasjon til andre land (hvorav noen kan ha begrensede eller ingen lover for databeskyttelse). **Vi** har gjort tiltak for å forsikre at informasjonen **din** blir sikkert oppbevart.

Informasjonen **din** vil ikke deles med tredjeparter til markedsføringsformål. **Du** har rett til å få tilgang til **dine** personlige opplysninger.

How can we help?

Definisjon av ord

Når følgende ord og uttrykk står i forsikringspolisen eller i bekreftelses-e-posten, så har de de betydningene som er oppgitt under. Disse ordene er markert med fet skrift.

Arrangement

Inkludert, men ikke begrenset til, en offisiell sportsbegivenhet, konsert, utstilling, skole/kulturell reise, kino, teater, fornøylespark eller militæroppvisning, eller et besøk til enhver turistattraksjon hvor inngangsbilletter blir solgt på forhånd av Ticketmaster Norge.

Du, deg, deg selv, din, dine

Personen som står oppført på forsikringskvitteringen og som forsikringspremien er betalt for.

Familie

Nærmeste familie: **Din** partner, foreldre (svigerforeldre), barn (svigerdøtre/sønner), samt (foster- og ste-) foreldre og barn.

Fjernere slektninger: **Dine** brødre, svogere, svigerinner, foster- og/eller stebrødre og søstre, besteforeldre og barnebarn.

Forsikringsgiver

AWP P&C S.A. – Dutch Branch, opererer som Allianz Global Assistance Europe.

Forsikringsperiode

Forsikringsdekningen begynner når **du** kjøper en forsikringspolise fra Allianz Global Assistances avbestillingsforsikring for arrangementer. Forsikringen gjelder ikke lenger når **arrangementet** har begynt eller når et forsikringskrav har blitt fremsatt.

Hjem

Bostedet **ditt** i enten **Norge, Danmark, Finland eller Sverige**.

Innbygger

En person som har sin **faste bopel** i enten **Norge, Danmark, Finland eller Sverige** og som ikke har tilbrakt mer enn seks måneder i utlandet i løpet av året før forsikringspolisen ble utstedt.

Lege

En autorisert lege som har de nødvendige godkjenningene i landet hvor han/hun praktiserer for tiden. Dette kan ikke være **deg selv** eller et **familiemedlem**.

Norge, Danmark, Finland eller Sverige

Selskapet forsikrer bare personer som, i den perioden forsikringspolisen er gyldig, er registrert i enten et norsk, dansk, finsk eller svensk folkeregister som bosatt eller faktisk bor på bostedet i enten **Norge, Danmark, Finland eller Sverige**, slik det også framgår av forsikringsbeviset.

Vi, vår, oss

Allianz Global Assistance Europe.

Vilkår

Følgende vilkår gjelder for hele forsikringspolisen **din**. Vennligst les vilkårene nøye, for **vi** kan bare utbetale forsikringskravet **ditt** hvis **du** tilfredsstiller disse kravene:

1. **Du** har **fast bosted** i enten **Norge, Danmark, Finland eller Sverige**.
2. **Du** tar rimelige forholdsregler for å beskytte deg selv og **din** eiendom mot uhell, skader, tap og ødeleggelser og handler som om **du** ikke er forsikret og minimerer alle potensielle forsikringskrav.
3. **Du** kjøper billetten **din til arrangementet** hos Ticketmaster Norge.
4. **Du** aksepterer at vi ikke vil utvide **forsikringsperioden** lenger enn til **arrangementets** dato, med mindre **arrangementet** har blitt utsatt og **du** fortsatt har tenkt å gå på den nye datoen. Denne forlengelsen gjelder bare hvis **du** ikke har fått tilbakebetalt kostnadene fra enten Ticketmaster Norge eller **arrangementets** organisator.
5. **Du** kontakter **oss** så snart som mulig med alle opplysninger om alt som kan føre til et krav og gir **oss** all informasjonen som **vi** ber om. Vennligst se avsnittet 'Slik sender du inn et krav' for mer informasjon.

How can we help?

6. **Du** aksepterer at ingen endringer til vilkårene og betingelsene i forsikringspolisen gjelder, med mindre **vi** bekrefter dem skriftlig til **deg**.

Vi har rett til å gjøre følgende:

1. Annullere forsikringspolisen hvis **du** ikke gir **oss** relevante opplysninger eller hvis **du** opplyser **oss** om noe som ikke stemmer og som påvirker **vår** avgjørelse om du kan få en forsikring eller ikke. Du vil få utbetalt hele forsikringsbeløpet og avhengig av forholdene kan **vi** anmelde forholdet til politiet.
2. Annullere forsikringspolisen og ikke foreta noen utbetaling hvis **du** fremstiller et falskt krav. **Vi** kan i disse tilfellene anmelde saken til politiet.
3. Overta og håndtere, i **ditt** navn, ethvert krav som **du** fremstiller i henhold til denne forsikringspolisen.
4. Anlegge sak i **ditt** navn (men betalt av **oss**) og be **deg** om å gi **oss** opplysninger og fylle ut alle skjemaene som vil hjelpe **oss** med å få tilbake alle utbetalinger som **vi** har foretatt i henhold til denne forsikringspolisen.
5. Med **din** tillatelse, få informasjon fra sykejournalen **din** for å hjelpe **oss** eller **våre** representanter med å håndtere ethvert krav. Dette kan inkludere en forespørsel om at **du** går til legeundersøkelse eller at en obduksjon blir utført i tilfelle **du** avgår ved døden. **Vi** vil ikke gi noen personlig informasjon om **deg** til noen annen organisasjon uten **ditt** spesifikke samtykke.
6. **Vi** vil bare tilbakebetale **din** forsikringspremie hvis **du** bestemmer at forsikringspolisen ikke møter **dine** behov og **du** har kontaktet Ticketmaster Norge innen 14 dager fra datoen hvor **du** mottar forsikringspolisen og bekreftelses-e-posten **din**. **Vi** får tilbake alle kostnadene som **du** hadde hvis du deltok på arrangementet eller hvis **du** sendte inn et erstatningskrav eller hadde tenkt å fremsette et erstatningskrav.
7. **Vi** vil ikke betale ut noe erstatningskrav på noe beløp som dekkes av en annen forsikring. Under disse omstendighetene vil **vi** bare betale **vår** andel av erstatningskravet.
8. Be **deg** om å betale **oss** tilbake ethvert beløp som **vi** har betalt til **deg** og som ikke er dekket av denne forsikringspolisen.

Slik sender du inn et krav

Du sender inn et krav ved å gå til nettstedet www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO. På vår nettside vil du kunne fylle ut skjema umiddelbart. Vær imidlertid oppmerksom på følgende:

- **Du** kan velge å laste opp de nødvendige dokumentene for kravet direkte på kravsnettstedet.
- Utbetalinger knyttet til krav gjøres direkte til bankkontoen din.
- Krav behandles innen ti (10) virkedager fra innsendingsdato.

Du må fylle ut det elektroniske kravskjemaet nøyaktig og med sannferdige opplysninger, og inkludere alle obligatoriske opplysninger før du sender det inn.

Det er viktig at **du** gir **oss** så mange opplysninger som mulig, slik at vi kan behandle kravet ditt så raskt som mulig.

Behold kopier av all informasjon **du** sender **oss**.

Under finner du en liste over dokumentene som **vi** trenger for å behandle saken **din**:

- En kopi av den opprinnelige ubrukt billett(s) til **arrangementet**.
- En kopi av Ticketmaster-kvitteringen **din**.
- Hvor det passer, reisebilletter som viser datoene og tidspunktene for reisen.
- Opplysninger om eventuelle andre forsikringer som **du** kan ha som kan dekke det samme tapet.
- Så mye bevismateriale som mulig for å støtte kravet **ditt**.
- **For** erstatningskrav som er forbundet med sykdom eller skade, trenger vi en legeattest som skal fylles ut av den behandlende **legen**. En sertifisert kopi av dødsattesten kreves i tilfelle av død. Utgifter til å få medisinske opplysninger er ikke dekket i vilkårene i denne forsikringspolisen.
- Hvis kravet **ditt** kommer av helt andre omstendigheter, vennligst vedlegg bevis for disse omstendighetene.
- Hvis transporten som **du** bruker for å komme til stedet er forsinket og **du** går glipp av **arrangementet**, trenger vi en detaljert forklaring på omstendighetene som gjorde at **du** gikk glipp av **arrangementet ditt** sammen med bevis fra det offentlige transportselskapet eller redningsfirmaet som hjalp til med privatbilen som **du** kjørte i.

Klage

Vi vil gjøre alt for å gi **deg** en førsteklasses forsikring og service. Likevel kan det hende at **du** ikke synes at **vi** har gjort det.

How can we help?

Denne forsikringen er underlagt norsk lovgivning. Spørsmål eller klager må først og fremst rettes til Allianz Global Assistance Billettforsikring på Eventclaims@allianz-assistance.co.uk.

Hvis **du** ikke er tilfreds med håndteringen av en klage kan **du** skrive til **Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo**.

Billettforsikring – del 1

Hvis **du** tror at **du** vil gå glipp av **arrangementet ditt**, må du fortelle **oss** det øyeblikkelig – se under overskriften ‘Slik sender du inn et krav’ for mer informasjon.

DU ER FORSIKRET MOT FØLGENDE

Vi vil betale **deg** eller **dine** personlige representanter opptil **NOK 7 940** men ikke mer enn den pålydende verdien av **billetten din til arrangementet** som er betalt og som ikke kan overtas fra noen andre.

Vi vil dekke denne utgiften hvis **du** ikke har mulighet til å delta på **arrangementet** fordi en av følgende uunngåelige omstendigheter skjer:

- **Du** dør, blir alvorlig skadd eller alvorlig syk.
- **Et** nært eller fjernt **familiemedlem** blir syk, skadd eller dør.
- **Du** må i politiforhør på grunn av innbrudd, eller en skade som er forårsaket av kraftig brann, storm, flom, eksplosjon, vandalisme, falne trær, eller et fly eller kjøretøy som har truffet **hjemmet ditt**.
- **Du** har blitt frarådet av **lege** å reise som følge av komplikasjoner ved graviditet.
- Det offentlige transportsystemet (inkludert planlagte fly) som **du** skal bruke til **arrangementet** ikke går til planlagt tid.
- Kjøretøyet som **du** kjører i blir utsatt for en ulykke eller bryter sammen eller er forsinket i trafikkork i over 3 timer når det ikke finnes noen alternativ rute.

DU ER IKKE FORSIKRET MOT FØLGENDE

Krav som er relatert til:

- hvis **du** ikke vil reise eller ikke hygger deg på **arrangementet**,
- økonomiske omstendigheter eller forpliktelser på jobben,
- årskort eller sesongkort,
- noe som **du** visste da du bestilte denne forsikringen,
- billetter til **arrangementer** som ble innkjøpt av et firma,
- billetter til **arrangementer** som ikke er kjøpt fra Ticketmaster Norge,
- billetter til **arrangementer** som inkluderer utgifter til transport eller hotell,
- forsinkelser eller stans i offentlig transport forårsaket av naturkatastrofer,
- forsinkelser eller stans i offentlig transport forårsaket av streik eller hendelser i industrien som startet eller ble annonsert før **du** dro **hjemme fra** eller hvor **du** på en rimelig måte kunne ha organisert reisen annerledes,
- at et kjæledyr eller et dyr har dødd.

Ethvert krav med mindre **du**:

- får et brev fra transportselskapet (hvis dette gjelder) som bekrefter at avgangen ikke gikk til rett tid,
- får en bekreftelse på forsinkelsen fra bilbergingsfirmaet som dro til ulykkesstedet (hvis dette gjelder) til kjøretøyet som **du** kjørte i,
- har beregnet nok tid i reisepanene **dine** for forventede forsinkelser.

Alt som er forårsaket av:

- avlysning, annullering, utsettelse eller flytting av **arrangementet** av artisten, den som opptrer, arrangørene eller promotørene av **arrangementet**,
- konkurs eller gjeldsinnkreving av artisten, den som opptrer, Ticketmaster, selskapet som organiserer eller promoterer **arrangementet**, deres agenter eller enhver person som opptrer på **dine** vegne,
- alt som selskapet som er ansvarlig for **din** transport eller hotell, deres agenter, enhver person som opptrer på **dine** vegne eller som **din** konferansearrangør er ansvarlig for,
- hvis **du** reiser på et fly (bortsett fra som passasjer på et godkjent passasjerfly),
- hvis **du** begår selvmord, skader deg selv eller utsetter deg for frivillig fare (med mindre **du** prøvde å redde en annen persons liv),

How can we help?

- hvis **du** er påvirket av narkotika (bortsett fra legemidler på resept fra en **lege**, men ikke legemidler som er en behandling for narkotikaavhengighet),
- den direkte eller indirekte effekten av at **du** bruker alkohol eller løsningsmidler.

Ethvert krav som kommer av eller består av følgende:

- Krig, invasjon, handlinger fra en utenlandsk fiende, fiendtligheter (uansett om krig er erklært eller ikke), borgerkrig, sivile uroligheter, opprør, revolusjon, opptøyer, militær makt, statskupp, terrorisme, masseødeleggelsesvåpen,
- Enhver epidemi eller pandemi,
- At **du** ikke følger forslag eller anbefalinger fra myndigheter eller embetsmenn i løpet av **forsikringsperioden**,
- Ioniserende stråling eller radioaktiv smitte fra atombrensel eller radioaktivt avfall eller enhver risiko fra kjernefysisk utstyr,
- At **du** opptrer på en ulovlig eller ondsinnet måte,
- Ethvert tap som er et direkte eller indirekte resultat av noe som **du** krever erstatning for, for eksempel tapte kostnader til transport eller hotell som ikke er en del av arrangementet, med mindre noe annet er spesifisert i forsikringspolisen.

Vennligst bruk også avsnittene for 'Vilkår' og 'Slik sender du inn et krav' som også gjelder.

Allianz Global Assistances Billettforsikring blir utstedt av AWP P&C S.A. – Dutch Branch, opererer som Allianz Global Assistance Europe som har kontor på Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Nederland, og som er registrert hos den nederlandske myndigheten for finansmarkeder med nr. 12000535 og i det kommersielle registeret i Amsterdam med nr. 33094603.

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603

Missed Event Insurance

Important contacts

Policy cancellations:	email via the website at: https://hjelp.ticketmaster.no/billettforsikring or call: +47 81 533 133
Customer services:	Eventclaims@allianz-assistance.co.uk
Claims:	www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO

Contents

	Page
Summary of cover	7
Important information	8
How your policy works	8
Definition of words	9
Conditions	9-10
Making a claim	10
Making a complaint	11
Missed Event Insurance – Section 1	11-12

Summary of cover

The following is only a summary of the main cover limits. **You** should read the rest of this policy for the full terms and conditions.

Missed Event Insurance covers up to **NOK 7 940** per ticket (Cover only applies to the tickets for which the policy was specifically purchased).

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603

Important information

Thank **you** for choosing Allianz Global Assistance Missed Event Insurance which covers **you** in case **you** are unable to attend **your** specific **event** where admittance tickets are purchased in advance from Ticketmaster Norge.

It is very important that **you** read the whole of this policy before **you** purchase your ticket and make sure **you** understand exactly what is and is not covered and what to do if **you** need to claim.

If you need to contact Allianz Global Assistance Missed Event Insurance for general enquiries, please send an email to: Eventclaims@allianz-assistance.co.uk.

If you want to make a claim please visit the website www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO. At **our** online claims notification service **you** will be able to complete an online claim immediately.

All claims and information services provided are online only.

Insurer

Your Allianz Global Assistance Missed Event Insurance is underwritten by AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe, with office at Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, The Netherlands, registered at the Netherlands Authority for the Financial Markets (AFM) N° 12000535 and in the Commercial Register Amsterdam N° 33094603.

How your policy works

Your policy and confirmation email is a contract between **you** and **us**. **We** will pay for any claim **you** make which is covered by this policy and happens during the **period of insurance**.

Unless specifically mentioned the benefits and exclusions, apply to each **event** ticket. **Your** policy does not cover all possible events and expenses.

Certain words have a special meaning as shown under the heading 'Definition of words'. These words have been highlighted by the use of bold print throughout the policy document.

Cancellation rights

If **your** cover does not meet **your** requirements, please notify Ticketmaster Norge within 14 days of receiving **your** confirmation email for a refund of **your** premium.

You can contact Ticketmaster Norge to receive a refund by telephoning +47 81 533 133, or via the website at www.ticketmaster.no/help/inbenta/inbenta.html?language=no-no.html.

Please note that **your** cancellation rights are no longer valid after this initial 14-day period.

Data protection

Information about **your** policy may be shared with Allianz Global Assistance Europe for underwriting purposes.

You should understand that the sensitive health and other information **you** provide will be used by **us**, **our** representatives, the **insurer**, other insurers and industry governing bodies and regulators to process **your** insurance, handle claims and prevent fraud. This may involve transferring information to other countries (some of which may have limited or no data protection laws). **We** have taken steps to ensure **your** information is held securely.

Your information will not be shared with third parties for marketing purposes. **You** have the right to access **your** personal records.

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603

Definition of words

When the following words and phrases appear in the policy document or confirmation email, they have the meanings given below. These words are highlighted by the use of bold print.

Doctor

A legally qualified doctor holding the necessary certification in the country in which they are currently practising, other than **you** or a **family** member.

Event

Including but not limited to an official sporting occasion, music concert, exhibition, educational / cultural tour, cinema, theatre, theme park or military display, or a visit to any other tourist attraction where admittance tickets are sold in advance by Ticketmaster Norge.

Family

First degree: **Your** partner, parents (in-law), children (in-law), as well as (foster and/or step) parents and children.
Second degree: **Your** brothers, brothers-in-law, sisters (in-law), foster and/or step brothers and sisters, grandparents and grandchildren.

Home

Your usual place of residence in **Norway, Denmark, Finland or Sweden**.

Insurer

AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe.

Norway, Denmark, Finland or Sweden

The Company only insures persons who, during the validity term of the policy, are recorded in either a **Norwegian, Danish, Finnish or Swedish** population register as residing or actually staying in the place of residence in **Norway, Denmark, Finland or Sweden**, which is also stated on the certificate of insurance.

Period of Insurance

Cover begins when **you** purchase Allianz Global Assistance Missed Event Insurance. All cover ends once the **event** begins or a claim has been made.

Resident

A person who has their main **home** in **Norway, Denmark, Finland or Sweden** and has not spent more than six months abroad during the year before the policy was issued.

We, our, us

Allianz Global Assistance Europe.

You, your, person insured

The person(s) shown on the insurance receipt, for whom the appropriate insurance premium has been paid.

Conditions

The following conditions apply to the whole of **your** policy. Please read these carefully as **we** can only pay **your** claim if **you** meet these:

1. **You** are a **resident** of **Norway, Denmark, Finland or Sweden**.
2. **You** take reasonable care to protect yourself and **your** property against accident, injury, loss and damage and act as if **you** are not insured and to minimise any potential claim.
3. **You** purchase **your event** ticket through Ticketmaster Norge.
4. **You** accept that **we** will not extend the **period of insurance** beyond the **event** date, unless the **event** has been postponed and **you** still intend to go on the rescheduled date. This extension will only apply if **you** have not recovered costs from either Ticketmaster Norge or the **event** organiser.
5. **You** contact **us** as soon as possible with full details of anything which may result in a claim and give **us** all the information **we** ask for. Please see section 'Making a claim' for more information.
6. **You** accept that no alterations to the terms and conditions of the policy apply, unless **we** confirm them in writing to **you**.

How can we help?

We have the right to do the following

1. Cancel the policy if **you** do not tell **us** about a relevant fact or if **you** tell **us** something that is not true, which influences **our** decision as to whether cover can be offered or not. A full premium refund will be given and depending on the circumstances **we** may report the matter to the police.
2. Cancel the policy and make no payment if **you** make a fraudulent claim. **We** may in these instances report the matter to the police.
3. Take over and deal with, in **your** name, any claim **you** make under this policy.
4. Take legal action in **your** name (but at **our** expense) and ask **you** to give **us** details and fill in any forms, which will help **us** to recover any payment **we** have made under this policy.
5. With **your** permission, get information from **your** medical records to help **us** or **our** representatives deal with any claim. This could include a request for **you** to be medically examined or for a post mortem to be carried out in the event of **your** death. **We** will not give personal information about **you** to any other organisation without **your** specific agreement.
6. Only refund **your** premium if **you** decide that the policy does not meet **your** needs and **you** have contacted Ticketmaster Norge within 14 days from the date **you** receive **your** policy and confirmation email. **We** can recover all costs that **you** have used if you visited the event or if **you** made a claim or intend to make a claim.
7. Not to pay any claim on this policy for any amounts covered by another insurance. In these circumstances **we** will only pay **our** share of the claim.
8. Ask **you** to pay **us** back any amounts that **we** have paid to **you** which are not covered by this policy.

Making a claim

To make a claim please visit the website www.azgatravelclaims.com/tms.aspx?lang=NO. At **our** online claims notification service **you** will be able to complete an online claim immediately. Please however note the following:

- **You** have the option of uploading the documents required for the claim directly onto the online claims site.
- Claims payments will be made directly into your bank account.
- Claims will be processed within ten (10) working days from the date of submission.

You should fully and truthfully complete the online claims form and submit this with all the information that has been requested.

It is essential that **you** provide **us** as much detail as possible to enable **us** to handle **your** claim quickly.

Please keep copies of all information **you** send **us**.

Below is a list of the documents **we** will need in order to deal with **your** claim:

- A copy of **your** original unused **event** ticket(s).
- A copy of **your** Ticketmaster receipt
- Where appropriate travel tickets showing the dates and times of travel.
- Details of any other insurance you may have that may cover the same loss.
- As much evidence as possible to support **your** claim.
- For claims relating to illness or injury a medical certificate will need to be completed by the treating **doctor**. A certified copy of the death certificate is required in the event of death. The cost of obtaining medical information is not covered under the terms of this policy.
- If **your** claim results from any other circumstances, please provide evidence of these circumstances.
- If the transport **you** are using to get to the venue is delayed and **you** miss the **event**, a detailed account of the circumstances causing **you** to miss **your event** together with supporting evidence from the public transport provider or accident / breakdown authority attending the private vehicle **you** were travelling in.

Making a complaint

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603

We aim to provide **you** with a first class policy and service. However, there may be times when **you** feel **we** have not done so.

This insurance shall be governed by Norwegian law. Enquiries or complaints must be made first and foremost in writing to Allianz Global Assistance at Eventclaims@allianz-assistance.co.uk.

If **you** are not satisfied with the handling of a complaint **you** should write to **Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo**.

Missed Event Insurance- Section 1

If **you** think **you** have to miss **your event**, **we** must be told immediately - see under the heading "Making a claim" for more information.

WHAT YOU ARE COVERED FOR

We will pay **you** or **your** Personal Representatives up to **NOK 7 940** but no more than the face value of **your event** ticket that has been paid for and that cannot be recovered from anywhere else.

We will provide this cover if **you** are unable to attend the **event** because one of the following necessary and unavoidable circumstances happens:

- The serious illness, serious injury or death of **you**.
- The serious illness, serious injury or death of a **family** member in the first or second degree.
- **You** are needed by the police following a burglary, or damage caused by serious fire, storm, flood, explosion, subsidence, vandalism, fallen trees, impact by aircraft or vehicle at **your home**.
- **You** being advised not to travel by a doctor as result of pregnancy complications.
- The public transport (including scheduled flights) that **you** are using to get **you** from **your home** to the **event** venue does not run to its timetable.
- The vehicle **you** are travelling in has an accident or breaks down or is delayed in a traffic jam for more than 3 hours, when there is no alternative route available.

WHAT YOU ARE NOT COVERED FOR

Claims relating to:

- **you** not wanting to travel or not enjoying the **event**;
- financial circumstances or work commitments;
- something that **you** knew about at the time of booking this insurance;
- **event** tickets purchased for business purposes;
- **event** tickets not purchased from Ticketmaster Norge;
- **event** tickets that include transport or accommodation costs;
- delays or failure of public transport caused by natural disaster;
- delays or failure of public transport caused by strike or industrial action, which began or was announced before **you** left **home** or where **you** could have reasonably made other travel arrangements;
- annual passes or season tickets;
- the illness, injury or death of any pet or animal.

Any claim unless **you**:

- get a letter from the public transport provider (if this applies) confirming that the service did not run on time;
- get confirmation of the delay from the authority who went to the accident or breakdown (if this applies) affecting the vehicle **you** were travelling in;
- have allowed time in **your** travel plans for delays which are expected.

Anything caused by:

- cancellation, abandonment, postponement or relocation of the **event** by the artist, performer, organisers or promoters of the **event**;
- bankruptcy or liquidation of the artist, performer, Ticketmaster, company organising or promoting the **event**, their agents or any person acting for **you**;
- anything the company providing **your** transport or accommodation, their agents, any person acting for **you** or **your** conference organiser is responsible for;
- **you** travelling in an aircraft (except as a passenger in a fully-licensed, passenger-carrying aircraft);

How can we help?

- **your** suicide, self-injury or deliberately putting **yourself** at risk (unless **you** were trying to save another person's life);
- **you** being under the influence of drugs (except those prescribed by a **doctor** but not for the treatment of drug addiction);
- the direct or indirect effect of **you** using alcohol or solvents.

Any claim arising from, or consisting of, the following:

- War, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war is declared or not) civil war, civil commotion, rebellion, revolution, insurrection, military force, coup d'etat, terrorism, weapons of mass destruction;
- Any epidemic or pandemic;
- **You** not following any suggestions or recommendations made by any government or other official during the **period of insurance**;
- Ionising radiation or radioactive contamination from nuclear fuel or nuclear waste or any risk from nuclear equipment;
- **You** acting in an illegal or malicious way;
- Any loss caused as a direct or indirect result of anything **you** are claiming for, for example loss of transport or accommodation costs that are not part of the event package, unless it says differently in the policy.

Please refer to the 'Conditions' and 'Making a claim' sections that also apply.

Allianz Global Assistance Missed Event Insurance is underwritten by AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Global Assistance Europe, with office at Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, The Netherlands, registered at the Netherlands Authority for the Financial Markets (AFM) N^o 12000535 and in the Commercial Register Amsterdam N^o 33094603.

How can we help?

Allianz Global Assistance Europe
trade name of AWP P&C S.A - Dutch
Branch
Poeldijkstraat 4
1059 VM Amsterdam
The Netherlands

Allianz Global Assistance Europe
is registered in Amsterdam
No. 33094603