

## SKYDD VID KÖP AV EVENEMANGSBILJETT

### SAMMANFATTNING AV TÄCKNING

TÄCKNING	NÄR DET GÄLLER	MAXIMAL ERSÄTTNING
Biljettavbokningsskydd	Om du inte kan närvaro på ditt evenemang av en anlednings som täcks	14 000 SEK per biljett

Ovanstående är endast en kort beskrivning av den täckning som finns i denna försäkring. Regler, villkor och undantag gäller för alla försäkringar. Läs noga igenom försäkringsbrevet för fullständig information. Definitionerna av termerna i avsnittet Definitioner i försäkringsbrevet gäller även i denna sammanfattning av täckningen.

#### Viktiga meddelanden och Definitioner

- Bosättningskrav:** Denna försäkring gäller endast *invånare* i Sverige, Danmark, Finland och Norge. Detta gäller inte invånare på Grönland, Färöarna eller Svalbard. Alla försäkringsdokument och relaterade tjänster kommer att tillhandahållas på svenska och engelska. Den svenska versionen har företräde i händelse av konflikter mellan de två versionerna.
- Invånare:** En person som har sitt *Primära bostad* i Sverige/Danmark/Finland/Norge och som är registrerad hos en svensk/dansk/finsk/norsk *läkare*, och som dessutom inte har spenderat mer än 6 månader utomlands under den 12-månadsperiod som föregick utfärdandet av försäkringen.
- Försäkringsgivare:** AWP P&C S.A. – Dutch Branch, bedriver handel som Allianz Travel.
- Alla anspråk och informationstjänster tillhandahålls endast online.
- OBS: Om ett försäkringsfall inträffar är vi endast skyldiga att betala ut ersättning om premien är betald, eller om du som försäkringsinnehavare inte är skyldig till att premien inte har blivit betald. Du måste kunna bevisa detta för oss.**

#### Viktiga kontaktuppgifter

Uppsägning av försäkringen:

Online: Logga in på *ditt* Ticketmasterkonto och använd funktionen "kontakta oss angående denna beställning" för att skicka in *din* begäran.

Kundtjänst (inklusive hjälp att framföra ett anspråk):

E-postadress: [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com)

Framföra ett anspråk:

Online: [www.allianz-protection.com](http://www.allianz-protection.com)

## ALLMÄNNA VILLKOR

### VILKA ÄR VI

Vi är en holländsk filial av AWP P&C S.A., som har sitt säte i Saint-Ouen, Frankrike. Vi verkar också under handelsnamnet Allianz Travel.

Vår företagsadress är:  
Poeldijkstraat 4  
1059 VM Amsterdam  
Nederlanderna

Vår postadress är:  
PO Box 9444  
1006 AK Amsterdam  
Nederlanderna

AWP P&C SA – Dutch Branch, med namnet Allianz Travel, är en försäkringsgivare som är licensierad att agera i alla EES-länder och är belägen på Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Nederlanderna, som är verksam inom ramen för friheten att tillhandahålla tjänster, med organisationsnummer 33094603, och registrerad hos den nederländska myndigheten för finansmarknaden (AFM) nr 12000535.

AWP P&C S.A., som har sitt registrerade kontor på 7 rue Dora Maar, Saint-Ouen, Frankrike, är auktoriserat av L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) 4 Place de Budapest CS 92459, Paris Cedex 09.

### OM DETTA FÖRSÄKRINGSBREV

Detta försäkringsbrev är vårt avtal med försäkringsinnehavaren som erbjuder försäkringsskydd för ett specifikt evenemang med biljetter där båda har köpts från Ticketmaster Sverige. Läs det noggrant. Vi har försökt göra det enkelt och lätt att förstå samtidigt som vi tydligt beskriver villkoren för din täckning. Om du har några frågor, skicka ett e-postmeddelade till [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com).

Detta försäkringsbrev har utfärdats baserat på den information som försäkringsinnehavaren angav vid köptillfället. Vi kommer att tillhandahålla den försäkring som beskrivs i detta försäkringsbrev mot att försäkringsinnehavaren betalar premien och följer alla bestämmelser i detta försäkringsbrev. Du kommer också att se att vissa ord är kursiverade. Dessa ord definieras i avsnittet "Definitioner". Rubriker tillhandahålls endast för bekvämlighet och påverkar inte din täckning på något sätt.

### VAD DETTA FÖRSÄKRINGSBREV OMFATTAR OCH VEM DEN TÄCKER

Denna försäkring täcker endast de plötsliga och oväntade specifika situationer, händelser och förluster som nämns i detta försäkringsbrev, och endast under de villkor som beskrivs. Läs igenom detta försäkringsbrev noggrant.

Ditt försäkringsbrev består av tre delar:

1. Ett e-postmeddelande med försäkringsbekräftelse (detta fungerar som ditt försäkringsbevis)
2. Information om försäkringar Dokument (information om försäkringar dokument)
3. Detta dokument, Allmänna villkor, som beskriver försäkringsskydden (inklusive Sammanfattning Av Täckning som tillhandahåller den särskilda listan över försäkringsskydd och ersättningar som omfattas), huvudbestämmelser och villkor som styr denna försäkring samt Integritetsskyddspolicy.

OBS:

Alla förluster täcks inte, även om de beror på något plötsligt, oväntat eller utanför din kontroll. Endast de förluster som uppfyller de villkor som beskrivs i detta dokument med allmänna villkor kan täckas. Se avsnittet Allmänna undantag i detta dokument för undantag som gäller för din försäkring.

## VAD VI ERBJUDER

DEFINITIONER	4
NÄR DIN TÄCKNING BÖRJAR OCH SLUTAR	7
RÄTTIGHETER TILL UPPSÄGNING	7
TÄCKNINGSBESKRIVNINGAR	8
A. BILJETTAVBOKNINGS SKYDD	8
ALLMÄNNA UNDANTAG	11
INFORMATION OM ANSPRÅK	12
ALLMÄNNA BESTÄMMELSER OCH VILLKOR	14
INTEGRITETSSKYDDSPOLICY	16

## DEFINITIONER

I detta avsnitt definieras ord och alla former av ord som förekommer i kursiv stil i hela detta försäkringsbrev.

<b>Brådskande hemreparation</b>	En omedelbar reparation som om din inte utförs sannolikt kommer att resultera i allvarlig skada.
<b>Cyberrisk</b>	Alla förluster, skador, ansvar, anspråk, kostnader eller utgifter av något slag som direkt eller indirekt orsakats av, bidragit till, resulterat i eller uppstått på grund av eller i samband med ett eller flera fall av något av följande: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alla obehöriga, skadliga eller olagliga handlingar, eller hot om sådana handlingar, som innebär tillgång till eller bearbetning, användning eller drift av något <i>datorsystem</i>,</li><li>2. Alla fel eller försummelser som innebär tillgång till eller bearbetning, användning eller drift av något <i>datorsystem</i>,</li><li>3. All delvis eller fullständig otillgänglighet eller misslyckande med att få tillgång till, bearbeta, använda eller driva något <i>datorsystem</i>, eller</li><li>4. All förlust av användning, minskad funktionalitet, reparation, ersättning, återställande eller reproduktion av data, inklusive alla belopp som rör värdet av sådan data.</li></ol>
<b>Datorsystem</b>	Alla dator-, hårdvaru-, mjukvaru- eller kommunikationssystem eller elektroniska enheter (inklusive men inte begränsat till smarttelefoner, bärbara datorer, surfplattor, bärbara enheter), server, moln, mikrokontroller eller liknande system, inklusive alla tillhörande enheter för indata, utdata och datalagring samt nätverksutrustning eller backupenheter.
<b>Du eller Din</b>	En person som deltar i <i>evenemanget</i> vars <i>evenemangskostnad</i> var försäkrad enligt denna <i>försäkring</i> på försäkringens inköpsdatum och betalades av <i>försäkringsinnehavaren</i> .
<b>Epidemi</b>	En smittsam sjukdom som erkänns eller omnämns som en epidemi av en representant för Världshälsoorganisationen (WHO) eller en officiell myndighet.
<b>Evenemang</b>	Den planerade aktiviteten på en viss dag/dagar och tid/tider, som kräver en avgift för att delta och som distribueras av Ticketmaster Sverige.
<b>Evenemangskamrat</b>	En person som har en <i>evenemangsbiljett</i> för samma bokning, som har betalat <i>kostnaden för evenemanget</i> och som kommer att delta i det täckta <i>evenemanget med dig</i> .
<b>Evenemangskostnad</b>	En avgift, inklusive service-, hanterings- och parkeringsavgifter, som betalas för att delta i ett <i>evenemang</i> på en viss dag och vid en viss tidpunkt. <i>Evenemangskostnaden</i> inkluderar inte porto, logi, varor, reklamartiklar eller donationer.

<b>Familjemedlem</b>	Din: 1. Make/maka (genom äktenskap, samboförhållande, partnerskap eller civilrättslig förening), 2. <i>Sambor</i> , 3. Föräldrar och styvföräldrar, 4. Barn, styvbarn, fosterbarn, adopterade barn eller barn som för närvarande är i adoptionsprocessen, 5. Syskon, 6. Mor- och farföräldrar och barnbarn, 7. Följande svärföräldrar: mor, far, son, dotter, bror, syster och farförälder, 8. Fastrar/mostrar, farbröder/morbröder, syskonbarn, 9. Förmyndare och vårdnadshavare, och 10. Avlönade vårdgivare som är bosatta i hemmet.
<b>Finansiell försummelse</b>	Ett fullständigt avbrott i verksamheten på grund av ekonomiska omständigheter, oavsett om en konkursansökan har lämnats in eller inte.
<b>Försäkringsinnehavare</b>	Den person som har köpt <i>försäkringen</i> .
<b>Karantän</b>	Obligatorisk ofrivillig isolering genom order eller annat officiellt direktiv från en regering, offentlig myndighet eller tillsynsmyndighet, eller från kaptenen på ett kommersiellt fartyg på vilket du är bokad för att närvara vid ett evenemang, som är avsedd att stoppa spridningen av en smittsam sjukdom som du eller en evenemangskamrat har utsatts för.
<b>Läkare</b>	En aktivitet som innebär användning av selar, rep, repbromsar, stegjärn eller isyxor. Detta kan inte vara försäkringsinnehavaren, du, en evenemangskamrat, din familjemedlem, en evenemangskamrats familjemedlem, den sjuke eller skadade personen eller dennes familjemedlem.
<b>Mekaniskt haveri</b>	Ett mekaniskt problem som hindrar fordonet från att köras normalt, t.ex. ett elektriskt problem, punktering eller att vätskor (utom bränsle) tar slut.
<b>Naturkatastrof</b>	En storskalig extrem väderhändelse eller geologisk händelse som skadar egendom, stör transporter eller försörjningsmöjligheter eller äventyrar människor, inklusive men inte begränsat till: jordbävning, brand, översvämnning, orkan eller vulkanutbrott.
<b>Obeboelig</b>	En <i>naturkatastrof</i> , brand, översvämnning, inbrott eller skadegörelse har orsakat tillräckligt med skada (inklusive långvarig förlust av el, gas eller vatten) som gör att en vanlig person anser att den permanenta bostaden eller resmålet är otillgängligt eller olämpligt för användning.
<b>Olaglig handling</b>	En handling som bryter mot lagen där den begås.
<b>Olycka</b>	En oväntad och oavsiktlig händelse som orsakar skada, egendomsskada eller båda.
<b>Orsaker för vilka du har täckning</b>	De specifikt angivna situationer eller händelser för vilka du har täckning enligt denna <i>försäkring</i> .
<b>Pandemi</b>	En <i>epidemi</i> som erkänns eller hävnisas till som en pandemi av en representant för Världshälsoorganisationen (WHO) eller en officiell myndighet.
<b>Policy</b>	<i>Evenemangsförsäkringen</i> som du har köpt. Försäkringsbrevet inkluderar <i>ditt</i> e-postmeddelande med försäkringsbekräftelse, Information om försäkringar Dokument och detta dokument.

<b>Politisk risk</b>	Alla typer av händelser, organiserat motstånd eller aktioner som syftar till eller antyder avsikten att störra, ersätta eller förändra den befintliga härskaren eller konstitutionella regeringen, inklusive men inte begränsat till: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nationalisering,</li> <li>• Konfiskering,</li> <li>• Expropriation (inklusive selektiv diskriminering och tvångsövergivande),</li> <li>• Berövande,</li> <li>• Rekvisition,</li> <li>• Revolution,</li> <li>• Uppror,</li> <li>• Resning,</li> <li>• Civil uppståndelse antas vara proportionell till eller uppgå till ett uppror,</li> <li>• Militär och övertagen makt.</li> </ul>
<b>Primära bostad</b>	<i>Din</i> permanenta, fasta hemadress för juridiska och skattemässiga ändamål.
<b>Reseföretag</b>	Ett företag med licens att kommersiellt transportera passagerare mellan städer mot en avgift på land, i luften eller på vatten. Det inkluderar inte: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biluthyrningsföretag,</li> <li>2. Privata eller icke-kommersiella transportörer,</li> <li>3. Chartrad transport, förutom grupptransport chartrad av <i>din</i> researrangör, eller</li> <li>4. <i>Lokal kollektivtrafik.</i></li> </ol>
<b>Reseleverantör</b>	En resebyrå, researrangör, flygbolag, kryssningsrederi, hotell, järnvägsföretag eller annan resetjänstleverantör.
<b>Räddningspersonal</b>	Nödpersonal (t.ex. poliser, akutsjukvårdare eller brandmän) som är en av dem som är ansvariga för att omedelbart åka till platsen för en olycka eller en nödsituation för att tillhandahålla hjälp och bistånd.
<b>Sambo</b>	En person som <i>du</i> för närvarande bor med och har bott med i minst 12 månader i följd och som är minst 18 år gammal.
<b>Skada</b>	Fysisk kroppsskada.
<b>Terroristihändelse</b>	En handling, inklusive men inte begränsat till användning av våld, utförd av en person eller grupp(er) av personer, oavsett om de agerar ensamma eller på uppdrag av eller i anslutning till en eller flera organisationer, som utgör terrorism enligt den statliga myndighetens erkännande eller enligt lagarna i det land där <i>du</i> är bosatt, och som begås i politiskt, religiöst, etniskt, ideologiskt eller liknande syfte, inklusive men inte begränsat till avsikten att påverka en regering och/eller att skrämma allmänheten, eller någon del av allmänheten. Det inkluderar inte allmän civil oro eller oroligheter, protester, upplöpp, <i>politisk risk</i> eller krigshandlingar.
<b>Vi, oss eller våra</b>	AWP P&C S.A. – Dutch Branch, med namnet Allianz Travel.
<b>Vädernödsituation</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Den lokala regeringen eller den nationella vädertjänsten utfärdar en avrådan från att resa på grund av regn, snö, vind eller extrema temperaturer, eller</li> <li>2. Ett undantagstillstånd på grund av vädret förklaras av den federala, delstatliga eller lokala regeringen.</li> </ol>
<b>Återbetalning</b>	Kontanter, kredit eller en kupong för framtida evenemang som <i>du</i> är berättigad att få från platsen, evenemangsarrangören, artisten, Ticketmaster, ett annat försäkringsbolag, en kreditkortsutgivare eller någon annan enhet.

## NÄR DIN TÄCKNING BÖRJAR OCH SLUTAR

Du är berättigad till täckning om *vi* godkänner försäkringsinnehavarens förfrågan om försäkring.

Försäkringens ikraftträdande och slutdatum anges i *din* försäkringsbekräftelelse.

Försäkringen träder i kraft samma dag som *vi* tar emot förfrågningen och försäkringsinnehavaren betalar hela premien. Beställningen och hela premien måste vara mottagna innan *ditt evenemanget* börjar.

Täckningen gäller endast för förluster som inträffar medan försäkringen är i kraft.

Försäkringen avslutats tidigast den:

1. Täckningens slutdatum anges i *din* försäkringsbekräftelelse,
2. Den dag då försäkringsinnehavaren avbryter försäkringen,
3. När du går in på evenemanget.

Men om evenemanget flyttas av arenan, arrangören, artisten eller Ticketmaster kommer vi att förlänga din täckningstid fram till början av evenemanget. Se till att du meddelar oss så att vi kan göra nödvändiga uppdateringar av *din försäkring*.

När försäkringen avslutas är premien inte återbetalningsbar.

Observera att denna försäkring täcker det specifika evenemanget som den köptes för. Den kan inte förnyas.

## RÄTTIGHETER TILL UPPSÄGNING

Om *ditt* försäkringsskydd inte uppfyller *dina* krav ska du kontakta Ticketmaster Sverige inom 14 dagar från det att försäkringsbrevet utfärdades. *Din* premie kommer att återbetalas om det inte är mindre än 7 dagar före evenemanget, om du har gjort ett anspråk eller har för avsikt att göra ett anspråk, i vilket fall ingen återbetalning kommer att ske.

Du kan kontakta Ticketmaster Sverige för att få pengarna tillbaka genom att logga in på *ditt* Ticketmaster-konto och använda funktionen "kontakta oss om denna beställning".

Observera att *din* uppsägningsrätt inte längre är giltig efter denna första 14-dagarsperiod.

## TÄCKNINGSBESKRIVNINGAR

I det här avsnittet kommer vi att beskriva de typer av försäkringsskydd som ingår i din försäkring. Vi förklarar varje typ av täckning och de specifika villkor som måste uppfyllas för att täckningen ska gälla. **Observera att undantag kan gälla.**

### A. BILJETTAVBOKNINGS SKYDD

Om du inte kan närvara vid ditt evenemang av en täckt anledning som anges nedan kommer vi att återbetalda försäkringsinnehavaren för den icke-återbetalningsbara evenemangskostnaden, med avdrag för tillgängliga återbetalningar, upp till den maximala ersättningen för biljettavbokningsskyddet som anges i försäkringsöversikten. Observera att detta skydd endast gäller innan evenemanget börjar.

#### Anledningar som täcks:

1. Du eller en evenemangskamrat blir sjuk, skadad eller utvecklar ett medicinskt tillstånd (inklusive diagnos av en epidemisk eller pandemisk sjukdom som COVID-19).

Följande villkor gäller:

- a. Sjukdomen, skadan eller det medicinska tillståndet måste vara tillräckligt svårt för att en rimlig person inte ska kunna delta i evenemanget, och
- b. En läkare råder dig eller en evenemangskamrat att inte delta i evenemanget innan evenemanget äger rum. Om detta inte är möjligt måste en läkare antingen undersöka dig eller rådgöra med dig eller evenemangskamraten inom 72 timmar före evenemanget för att bekräfta beslutet att inte närvara.

2. En familjemedlem som inte närvarar vid evenemanget blir sjuk, skadad eller utvecklar ett medicinskt tillstånd (inklusive diagnos av en epidemisk eller pandemisk sjukdom som COVID-19).

Följande villkor gäller:

- a. Sjukdomen, skadan eller det medicinska tillståndet måste betraktas som livshotande av en läkare, kräva sjukhusvård eller kräva att du ger personen primärvård.
3. Du, en evenemangskamrat eller en familjemedlem avlider på eller efter försäkringens ikraftträddatedatum och före evenemanget.
  4. Du eller en evenemangskamrat försätts i karantän innan ditt evenemang på grund av att du eller hen har utsatts för:
    - a. En smittsam sjukdom annan än en epidemisk eller pandemisk eller
    - b. En epidemisk eller pandemisk sjukdom (Som COVID-19), men endast när villkor uppfylls:
      - i. Karantänen är specifik för dig eller en evenemangskamrat, vilket innebär att du eller en evenemangskamrat måste vara specifikt och individuellt namngiven i en order eller ett direktiv för att placeras i karantän på grund av en epidemi eller pandemi, och
      - ii. Karantänen gäller inte generellt eller brett (a) för en del av eller hela befolkningen, ett geografiskt område, en byggnad eller ett fartyg (inklusive, utan begränsning, skydd på plats, vistelse i hemmet, säkrare hemma eller andra liknande restriktioner), eller (b) baserat på till, från eller genom den plats där personen deltar i ett evenemang. Detta villkor (ii) gäller även om karantänsbeslutet eller direktivet uttryckligen anger att du eller en namngiven evenemangskamrat ska sättas i karantän.

5. *Du eller en evenemangskamrat* nekas inträde till *ditt evenemang* baserat på en misstanke om att *du* eller en evenemangskamrat har ett smittsamt medicinskt tillstånd (inklusive en *epidemisk* eller *pandemisk* sjukdom som COVID-19). Detta inkluderar inte att nekas inträde på grund av *du* vägrar eller misslyckas med att följa reglerna eller kraven för *ditt evenemang*.
6. *Du eller en evenemangskamrat* nekas ombordstigning av *reseföretaget* eller den lokala kollektivtrafiken (inklusive reguljärflyg) som används för att ta sig till *evenemangsplatsen* baserat på en misstanke om att *du* eller en evenemangskamrat har ett smittsamt medicinskt tillstånd (inklusive en *epidemisk* eller *pandemisk* sjukdom som COVID-19). Detta inkluderar inte att nekas påstigning på grund av *du* vägrar eller misslyckas med att följa reglerna eller kraven för *reseföretaget* eller den lokala kollektivtrafiken.
7. *Du* inte kan närvara vid *evenemanget* på grund av *din* graviditet.  
Följande villkor gäller:
  - a. *Du* upptäcker att *du* är gravid efter att *du* har köpt *försäkringen*, och
  - b. *Du* råds att inte närvara vid *evenemanget* av *din läkare* eller *barnmorska*.
8. *Du* är förlossningsparber till en *familjemedlem* och måste närvara vid födseln av hens barn.
9. *Ditt* eller en evenemangskamrats fordon är inblandat i en *trafikolycka* eller har ett *mekaniskt haveri* inom 24 timmar före *evenemanget* som gör att fordonet inte kan köras säkert till *evenemanget*.
10. *Du* eller en evenemangskamrat missar er avresa med en *researrangör* på grund av en *trafikolycka*.  
Följande villkor gäller:
  - a. Transporten med *researrangören* var schemalagd att ankomma inte mer än 48 timmar före *evenemanget*, och
  - b. Den ursprungliga eller alternativa *researrangören* kunde inte ta emot *dig* eller en evenemangskamrat på en senare transport som skulle anlända i tid för att närvara vid *evenemanget*.
11. *Ditt* eller en evenemangskamrats fordon har blivit stulet inom 48 timmar före *evenemanget*, vilket gör att *ni* inte kan närvara vid *evenemanget*.
12. *Du* är juridiskt skyldig att delta i ett rättsligt förfarande på dagen för *evenemanget*.  
Följande villkor gäller:
  - a. Deltagandet sker inte inom ramen för *ditt yrke* (om *du* t.ex. deltar i egenskap av advokat, domstolssekreterare, expertvittne, brottsbekämpare eller annat liknande yrke omfattas det inte).
  - b. *Du* är inte svaranden (såvida *du* inte befinns oskyldig).
13. *Din* eller en medföljares huvudbostad blir *obeboelig*.
14. *Du* måste vara närvarande vid en oförutsägbar och *brådskande reparation i hemmet*.  
Följande villkor gäller:
  - a. Den *brådskan reparationen i hemmet* är schemalagd att äga rum inom 12 timmar från *evenemanget i din huvudbostad*.

15. *Du eller en evenemangskamrat* anländer inte till platsen på grund av försening eller avbokning från det *releföretag* som används för transporten.

Följande villkor gäller:

- a. *Reseföretaget* var schemalagt att anlända högst 48 timmar före *evenemanget*, och
- b. *Reseföretaget* kunde inte ge *dig* eller en *evenemangskamrat* plats på ett senare transportmedel som skulle anlända i tid för att delta i *evenemanget*.
- c. Förseningen eller avbokningen berodde inte på *releföretagets ekonomiska försummelse*.
- d. Förseningen eller avbokningen berodde inte på en strejk eller en branschåtgärd som tillkännagavs innan du köpte *din rese- eller evenemangsbiljett*.

16. *Din eller en evenemangskamrats huvudbostad* flyttas permanent med minst 150 km på grund av att *din eller en evenemangskamrats* nuvarande arbetsgivare förflyttar sig. Detta omfattar även omplacering på grund av att *din makes/makas* nuvarande arbetsgivare flyttar.

17. *Du eller en evenemangskamrat* blir arbetslös efter det att denna *försäkring* har tecknats.

Följande villkor gäller:

- a. Uppsägningen eller permitteringen är inte *ditt* eller *din evenemangskamrats* fel eller beslut,
- b. Anställningen måste ha varit fast (inte tillfällig eller kontraktsanställning), och
- c. Anställningen måste ha pågått under minst 12 månader i följd.

18. *Du eller en evenemangskamrat* som tjänstgör i de väpnade styrkorna/militären blir omplacerad eller får ändrad status för personlig ledighet, utom på grund av *krig* eller disciplinära åtgärder.

19. *Du eller en evenemangskamrat* som fungerar som en *första respondent* kallas till tjänstgöring på grund av en olycka eller en nödsituation (inklusive en *naturkatastrof*) för att ge hjälp eller lindring under det ursprungligen planerade *evenemangsdatumet*.

20. En *nödsituation* på grund av vädret inträffar inom 24 timmar före *evenemanget* och *evenemanget* ställs inte in av arrangören.

Följande villkor gäller:

- a. Det får inte finnas någon fungerande transportväg mellan *din huvudbostad* och platsen för *evenemanget*.

21. *Din eller en evenemangskamrats biljett till evenemanget* har stulits och biljetten kan inte utfärdas på nytt.

## ALLMÄNNA UNDANTAG

Det här avsnittet beskriver de allmänna undantagen som gäller för din försäkring. Ett "undantag" är något som inte täcks av denna försäkring, och därfor skulle ingen återbetalning vara tillgänglig.

Denna försäkring ger inte täckning för eventuella förluster som direkt eller indirekt är ett resultat av någon av följande allmänna undantag om de påverkar dig, en evenemangskamrat eller en familjemedlem:

1. Förlust, medicinskt tillstånd eller händelse som var känd, förutsägbar, avsedd eller förväntad när din försäkring köptes,
2. Redan existerande medicinska tillstånd (se definition),
3. Att du inte vill eller inte tycker om evenemanget,
4. Ekonomiska omständigheter eller arbetsuppgifter,
5. Andra åtaganden som t.ex. semester eller firanden,
6. Årspass eller säsongsbiljetter,
7. Sjukdom, skada eller dödsfall hos ett husdjur eller djur,
8. Din avsiktliga självskada eller om du försöker begå eller begår självmord,
9. Normal, komplikationsfri graviditet eller förlossning, utom när och i den utsträckning som normal, komplikationsfri graviditet eller förlossning uttryckligen hänvisas till och omfattas av biljettavbokningsskyddet,
10. Fertilitetsbehandlingar eller selektiv abort,
11. Användning eller missbruk av alkohol eller droger, eller andra relaterade fysiska symtom. Detta gäller inte läkemedel som ordinerats av läkare och som används enligt ordination,
12. Handlingar begångna med avsikt att orsaka förlust,
13. En olaglig handling som resulterar i en fällande dom, förutom när du, en evenemangskamrat eller en familjemedlem eller är offer för en sådan handling,
14. En epidemi eller pandemi, utom när och i den utsträckning som en epidemi eller pandemi uttryckligen hänvisas till och omfattas av Biljettavbokningsskyddet,
15. Naturkatastrof, utom när och i den utsträckning som en naturkatastrof uttryckligen hänvisas till och omfattas av Biljettavbokningsskyddet,
16. Luft, vatten eller annan förorening, eller hotet om utsläpp av föroreningar, inklusive termisk, biologisk och kemisk förorening eller kontaminering,
17. Kärnreaktion, strålning eller radioaktiv kontaminering,
18. Krig (förklarat eller odeklarerat) eller krigshandlingar,
19. Civila oroligheter eller civil oordning,
20. Politisk risk,
21. Cyberrisk,
22. Terroristhändelser,
23. Lagar, resevarningar/bulletiner eller förbud från någon regering eller offentlig myndighet,
24. Restriktioner från reseleverantörer eller begränsningar för personliga tillhörigheter, inklusive medicinska förnödenheter och utrustning,
25. Evenemanget ställs in, överges, försenas eller av någon anledning flyttas av arenan, arrangören eller artisten, eller
26. Förlorade eller stulna biljetter, utom i de fall som uttryckligen täcks av biljettavbokningsskyddet.
27. Situationer för vilka arenan, arrangören eller artisten är skyldig och/eller ansvarig.

Denna försäkring tillhandahåller inte täckning, ersättning eller tjänster för någon aktivitet som skulle bryta mot någon tillämplig lag eller förordning, inklusive men inte begränsat till ekonomiska sanktioner eller handelssanktioner eller embargo.

Denna *försäkring* ger inget skydd, inga förmåner eller tjänster för förluster i samband med att du missar *evenemanget*, t.ex. förlust av transport- eller boendekostnader eller ej uthämtade varor, även om dessa är bokade via Ticketmaster Sverige.

## INFORMATION OM ANSPRÅK

Vi vill att processen ska vara så enkel som möjligt. Innan *du* lämnar in ett anspråk bör du gå igenom dina försäkringsuppgifter och sammanfattningen av försäkringsskyddet för att se till att *din* situation uppfyller kriterierna för ett täckt anspråk. Observera att inte alla förluster täcks, även om de beror på något plötsligt, oväntat eller utanför *din* kontroll.

För att lämna in ett anspråk går du till webbplatsen [www.allianz-protection.com](http://www.allianz-protection.com). I vår tjänst för online-anspråk kan *du* lämna in ett anspråk omedelbart. Observera emellertid följande:

- *Du* kan ladda upp de dokument som krävs för anspråket direkt på webbplatsen för anspråk online eller skicka dem via e-post till [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com) efter att du har lämnat in *ditt* anspråk.
- Utbetalningarna kommer att göras direkt till *ditt* bankkonto, du måste uppge *ditt* IBAN och BIC/Swift-kod.
- Anspråk kommer att behandlas inom tio (10) arbetsdagar från och med dagen för inlämmandet.

*Du* ska fullständigt och sanningsenligt fylla i online-anspråksformuläret och skicka in det med all den information som begärs.

Det är viktigt att *du* förser oss med så mycket information som möjligt för att *vi* ska kunna behandla *ditt* anspråk så fort som möjligt.

Behåll kopior av all information *du* skickar till oss.

Nedan finns en lista över de dokument *vi* behöver för att kunna ta emot *ditt* anspråk. Försäkringen täcker inte kostnaderna för att skaffa fram styrkande handlingar:

- *Din/dina* oanvända *evenemangsbiljett(er)* i original.
- En kopia av *ditt* bokningsmejl från Ticketmaster eller en faktura som visar en uppdelning av kostnaden.
- Uppgifter om eventuella andra försäkringar *du* har som kan täcka samma förlust.
- Så mycket bevismaterial som möjligt för att stödja *ditt* anspråk. Följande är en riktlinje och inte en definitiv lista:
  - För anspråk som rör sjukdom eller *skada* måste ett läkarintyg fyllas i av den behandlande *läkaren*. Om *din* sjukdom eller *karantän* inte kräver att *du* söker *läkare* kan *vi* eventuellt godta ett officiellt brev från *din* skola/arbetsgivare om att *du* var frånvarande från arbetet på grund av sjukdom/*skada* under dagen för *evenemanget*.
  - För anspråk som rör graviditet måste ett läkarintyg fyllas i av den behandlande *läkaren* eller barnmorskan. Om *du* är en *familjemedlems* förlossningspartner och hen föder under *evenemangets* datum behöver *vi* en officiell bekräftelse från sjukhuset/barnmorskan på att *du* var närvarande vid förlossningen.
  - Vid dödsfall krävs en bestyrkt kopia av dödsattesten.

- Om *du* nekas ombordstigning i kollektivtrafiken eller inträde till *evenemanget* på grund av att *du* misstänks ha en smittsam sjukdom behöver *vi* ett brev från det företag som nekade *dig* ombordstigning.
- Om det transportmedel *du* använder för att ta *dig* till platsen blir försenat, stulet, går sönder eller råkar ut för en *olycka* och *du* missar *evenemanget*, ska *du* lämna en detaljerad redogörelse för omständigheterna som gör att *du* missar *evenemanget* tillsammans med styrkande bevis från den offentliga transportleverantören eller den myndighet som ansvarar för olyckan/haveriet/den myndighet som sköter det privata fordonet som *du* färdades i, eller en polisrapport som bekräftar att *ditt* fordon har blivit stulet.
- Om *du* måste delta i ett rättsligt förfarande, en kallelse eller ett brev från den rättsliga myndigheten som bekräftar *din* närvaro.
- Om *din* bostad är *obeboelig* eller kräver brådkande reparationer behöver *vi* ett brev från den berörda myndigheten som bekräftar datum och detaljer om problemet.
- Om *du* har flyttat på grund av att *du* eller *din make/maka* har bytt anställning krävs ett brev från arbetsgivaren som bekräftar uppgifterna och en bekräftelse på *din* gamla och nya bostadsadress (t.ex. kontoutdrag eller elräkningar).
- Om *du* har blivit arbetslös behöver *vi* ett brev från din tidigare arbetsgivare som bekräftar det datum då *du* fick kännedom om arbetslösheten och orsaken till arbetslösheten.
- Om *du* är militär eller *räddningspersonal* och *din* ledighet ställs in eller du kallas in på ett datum som inte är schemalagt behöver *vi* en bekräftelse från *din* arbetsgivare/överordnade chef om att *du* tidigare hade bokat ledighet eller att det inte var en arbetsdag för *dig* och att *du* var tvungen att jobba på det datumen.
- Om *du* inte kan resa från *din primära bostad* till *evenemanget* på grund av extrema väderförhållanden kommer *vi* att kräva tidningsrapporter eller officiella myndighetsmeddelanden med information som visar att *du* inte kunde resa.
- Polisrapport om *din* biljett har blivit stulen och bekräftelse från Ticketmaster att *din* biljett inte kunde återutfärdas.

Om *du* inte är säker på vad *du* ska tillhandahålla, kan *du* skicka e-post till [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com) för hjälp.

## FRAMFÖRA ETT KLAGOMÅL

*Vi* strävar efter att ge *dig* en förstklassig försäkring och service. Men det kan finnas tillfällen då *du* tycker att *vi* inte har gjort det.

Denna försäkring ska styras av **Svensk** lag. Förfrågningar och klagomål måste först och främst göras skriftligen genom att skriva till Allianz Travel på [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com).

Om *du* inte är nöjd med hanteringen av ett klagomål ska *du* skriva till **Allmänna Reklamationsnämnden – arn@arn.se**.

*Du* har alltid rätt att ta *ditt* krav eller klagomål till en behörig domstol.

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER OCH VILLKOR

Du är försäkringsinnehavaren om du har ingått försäkringsavtalet med oss. Du är skyldig att betala oss försäkringspremien. Du är skyldig att förse de andra medförsäkrade personerna med dessa försäkringsvillkor och dataskyddspolicyn. Som försäkringsinnehavare kan du samtidigt vara en försäkrad person.

Som försäkrad drar du nytta av försäkringsskyddet. Du är namngiven i försäkringsbeviset eller tillhör den grupp av personer som anges däri.

Ditt försäkrade evenemang skyddas av försäkringsskyddet inom det överenskomna tillämpningsområdet.

### När måste du betala försäkringspremien?

Premien förfaller till betalning omedelbart efter ingående av försäkringsavtalet och betalas vid leverans av försäkringsbrevet. Om försäkringsfallet inträffar är vi endast skyldiga att betala ut ersättning om premien är betald, eller om du som försäkringsinnehavare inte är skyldig till att premien inte har blivit betald. Du måste kunna bevisa detta för oss.

### Vad har du för skyldigheter vid ersättningsanspråk (allmänna skyldigheter)?

Du är skyldig att minimera förlusten eller skadan så långt det är möjligt och undvika onödiga kostnader.

Du är skyldig att omedelbart meddela oss och beskriva försäkringsfallet (t.ex. händelse och omfattning). När du gör detta måste du sanningsenligt förse oss med all information som är nödvändig för att klargöra fakta och göra det möjligt för oss att verifiera orsaken till ersättningsanspråket samt det aktuella beloppet. Du måste tillhandahålla bevis på skadan i form av originalfakturor och dokument.

För att vi ska kunna bedöma vår ersättningsskyldighet och omfattningen av den ersättning som ska betalas ut måste du också befria din läkare, arbetsgivare eller researrangör från dennes sekretesskyldigheter i den utsträckning som anses nödvändig. Om du inte befriar vederbörande från tystnadsplikten och inte har gjort det möjligt för oss att verifiera på annat sätt har vi inga skyldigheter att tillhandahålla försäkringsersättningar.

### Påföljder vid brott mot skyldighet: Vad händer om du bryter mot en skyldighet?

Om du avsiktligt bryter mot en skyldighet har vi rätt att vägra försäkringsersättningen. Om du bryter mot en skyldighet genom grov vårdslöshet kan vi minska ersättningen i en omfattning som står i proportion till hur allvarligt ditt begägna fel är. Du måste kunna bevisa att du inte har agerat grovt vårdslöst.

Om du bevisar att pliktbrottet inte påverkade fastställandet av eller omfattningen av vår ersättningsskyldighet kommer vi att vara skyldiga att tillhandahålla dig försäkringsersättning. Detta gäller inte om du har agerat bedrägligt.

### Vad har ditt ersättningsanspråk för preskriptionstid enligt försäkringsavtalet?

Ditt ersättningsanspråk upphör att gälla efter tre år. Preskriptionstiden börjar vid utgången av det år då ersättningsanspråket gjordes och du hade kännedom om omständigheterna som låg till grund för ersättningsanspråket, eller borde ha haft kännedom om sådana omständigheter utan grov vårdslöshet.

### När betalar vi ut ersättningen?

Vi betalar ut ersättningen inom två veckor efter att vi har verifierat ditt ersättningsanspråk. Betalningen sker alltid via banköverföring till ett konto hos en bank.

### Vad gäller om du har anspråk gentemot tredje part?

Om du har anspråk gentemot tredje part till följd av skadehändelsen ska dessa överföras till oss. Detta gäller upp till beloppet av betalningen som du har fått från oss, förutsatt att du inte hamnar i underläge som följd. Dina rättigheter till ersättning från andra privata försäkringsavtal ska ha företräde framför vår ersättningsskyldighet. Vi kommer att förlänga den preliminära ersättningen i händelse av att du gör ditt anspråk till oss först.

Följande villkor gäller:

- a. Om *dina* anspråk gentemot tredje part har överförts till oss måste *du* vid begäran bekräfta detta i skriftlig form till oss.

**I vilken form ska förklaringar och anmälningar utfärdas och vem har rätt att ta emot dem?**

*Du* och *vi* måste lämna meddelanden och avsiktsförklaringar i textform (t.ex. brev, fax, e-post). Försäkringsombud har inte behörighet att ta emot meddelanden eller avsiktsförklaringar angående ett anspråk.

**Vilken lag gäller?**

*Din* försäkring lyder under lagen i det land i det relevanta geografiska området där *du* är bosatt.

# INTEGRITETSSKYDDSPOLICY

**Vi bryr oss om dina personuppgifter**

**AWP P&C S.A. Dutch Branch med namnet Allianz Travel** ("vi, "oss" "vår"), är den **nederländska** filialen till **AWP P&C SA**, ett franskt försäkringsbolag som har sitt säte i Saint-Ouen, Frankrike och är en del av Allianz Partners Group. AWP P & C SA- Dutch Branch är registrerat hos den nederländska myndigheten för finansmarknaden (AFM) och är auktoriserad enligt fransk lag av 'L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution' (ACPR) i Frankrike för att tillhandahålla försäkringsprodukter och -tjänster på gränsöverskridande basis.

Att skydda *din* integritet är en högsta prioritet för oss. Denna integritetsskyddspolicy förklarar hur och vilken typ av personuppgifter som kommer att samlas in, varför de samlas in och till vem de delas eller lämnas ut. Läs denna policy noga.

## 1. Vem är personuppgiftsansvarig?

En personuppgiftsansvarig är den individ eller juridiska person som kontrollerar och ansvarar för att förvara och använda personuppgifter, antingen i pappers- eller elektroniska filer.

**AWP P&C S.A. Dutch Branch** är personuppgiftsansvarig enligt definitionen av relevanta dataskyddslagar och förordningar, med avseende på de personuppgifter som vi begär och samlar in från dig för de syften som beskrivs i denna integritetsskyddspolicy.

## 2. Vilka personuppgifter kommer att samlas in?

Vi kommer (eller kan) samla in och behandla olika typer av personuppgifter om *dig, andra personer och tredje parter som påverkas av en täckt händelse*, såsom:

Personlig information om försäkringstagaren:

- Efternamn, förnamn
- Kör
- Ålder/födelsedatum
- Adress
- Kontaktuppgifter (e-postadress, telefonnummer)
- Språk
- Bosättning
- Nationalitet

Personuppgifter om de försäkrade personerna:

- Efternamn, förnamn
- Ålder/födelsedatum

Beroende på vilket anspråk som lämnats in kan vi också samla in och behandla ytterligare personuppgifter inklusive känsliga personuppgifter om dig, andra personer och tredje parter som påverkas av täckta händelser, såsom:

- Medicinska tillstånd (fysiska och/eller psykologiska)

- Sjukdomshistoria och rapporter
- Medicinska *anspråkshistorik*
- Dokumentation som motiverar sjukfrånvaro och varaktighet
- Dödsattester
- Detaljer om anspråket (t.ex. resebokningsuppgifter eller referenser, detaljer om utgifter, visuminformation osv)
- Telefonnummer och kontaktuppgifter om de inte angetts tidigare
- Uppgifter om en tredje part att kontakta i nödfall
- Yrke
- Tidigare och/eller nuvarande anställning eller affärsverksamhet
- Platsuppgifter
- Underskrift
- Röst
- Familjeuppgifter (t.ex. civilstånd, underhållsberättigade, make/maka, partner, släktingar,...)
- Sökandens IP-adress om anspråket lämnas in av våra tillgängliga portaler/appar
- Brotsdomar och brott (t.ex. vid behov av juridisk hjälp)
- Resultat av brottskontroller i samband med förebyggande av bedrägeri och/eller terroristverksamhet
- Bankkontouppgifter
- Skattekod

**Genom att köpa denna försäkring förbindes du dig att ge informationen i denna integritetsskyddspolicy till tredje part vars personliga information du kan lämna till oss (t.ex. andra försäkrade personer, förmånstagare, tredje parter som är inblandade i anspråket, tredje part att kontakta i nödfall osv), och du accepterar att inte tillhandahålla den informationen på annat sätt.**

### 3. Hur kommer vi att erhålla och använda dina personuppgifter?

Vi kommer att samla in och använda de personuppgifter som du tillhandahåller oss och som vi får om dig (som förklaras nedan) för ett antal ändamål och med ditt uttryckliga samtycke såvida inte tillämpliga lagar och förordningar inte kräver att vi erhåller ditt uttryckliga samtycke, som visas nedan:

Syfte	Krävs ditt uttryckliga samtycke?
• Offert och försäkringsavtal	• Nej, i den utsträckning dessa behandlingsaktiviteter är nödvändiga för att utföra det försäkringsavtal som du är part i och för att vidta nödvändiga åtgärder innan du ingår detta avtal

<ul style="list-style-type: none"> <li>Administration av försäkringsavtal (t.ex. skadehantering, hantering av klagomål, nödvändiga utredningar och bedömningar för att fastställa förekomsten av den täckta händelsen och storleken på de ersättningar som ska betalas eller vilken typ av hjälp som ska tillhandahållas osv)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi kommer att begära ditt uttryckliga samtycke i samband med anspråk som nödvändigtvis kräver behandling av följande kategorier av uppgifter: ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, fackföreningsmedlemskap, genetiska eller biometriska uppgifter, hälsa, sexliv eller sexuell läggning, fällande domar i brottmål eller brott</li> <li>Vi har dock rätt att behandla dessa uppgifter utan samtycke om (1) det finns ett vitalt intresse hos ägaren av uppgifterna eller någon annan fysisk person, och (2) om ägaren av uppgifterna inte är fysiskt eller juridiskt kapabel att ge samtycke (t.ex. nödsituationer)</li> <li>Om hanteringen av anspråket inte kräver behandling av dessa kategorier av uppgifter, kommer vi inte att vara skyldiga att samla in ditt samtycke, i den utsträckning de är nödvändiga för att uppfylla de skyldigheter vi åtar oss i försäkringsavtalet.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Att genomföra kvalitetsundersökningar om de tjänster som tillhandahålls, i syfte att bedöma din tillfredsställelse och förbättra dem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi har ett legitimt intresse av att kontakta dig efter att ha hanterat ett anspråk eller efter att ha tillhandahållit hjälp för att säkerställa att vi har uppfyllt våra skyldigheter enligt avtalet på ett tillfredsställande sätt för dig. Du har dock rätt att invända genom att kontakta oss enligt beskrivningen i avsnitt 9 nedan.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Att utföra statistisk och kvalitetsanalys på grundval av aggregerade data samt skadefrekvens.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Om vi utför någon av dessa behandlingsaktiviteter kommer vi att göra det genom att aggerera och anonymisera data. Som ett resultat betraktas uppgifterna inte längre som "personliga" uppgifter och ditt samtycke krävs inte.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>För att uppfylla alla rättsliga skyldigheter (t.ex. de som härrör från lagar om civil-, handels- och försäkringsavtal och försäkringsverksamhet, bestämmelser om skatte-, redovisnings- och administrativa skyldigheter, för att förhindra penningvätt eller i syfte att kontrollera sanktioner, dvs. kontrollera om du, ditt land eller din sektor är föremål för sanktioner som hindrar eller begränsar oss att göra betalningar om det är relevant).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nej, i den utsträckning dessa behandlingsaktiviteter uttryckligen och lagligt är auktoriserade.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Förebyggande och upptäckt av bedrägerier, inklusive, när så är lämpligt, till exempel jämförelse av din information med tidigare serviceförfrågningar och/eller tidigare anspråk, eller kontroll av vanliga system för skadeanmälan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nej, det är underförstått att upptäckt och förebyggande av bedrägerier är ett legitimt intresse för den personuppgiftsansvarige och därfor har vi rätt att behandla dina uppgifter för detta ändamål utan att samla in ditt samtycke.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisionsändamål för att följa juridiska skyldigheter eller interna policyer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi kan behandla dina uppgifter inom ramen för interna eller externa revisioner som antingen krävs enligt lag eller enligt interna policyer. Vi kommer inte att begära ditt samtycke för denna behandling i den utsträckning de är legitimerade av gällande bestämmelser eller vårt legitima intresse. Vi kommer dock att se till att endast de absolut nödvändiga personuppgifterna används och behandlas med absolut konfidentialitet</li> </ul> <p>Internrevisioner utförs vanligtvis av vårt holdingbolag, Allianz Partners SAS (7 Rue Dora Maar, 93400 Saint-Ouen, Frankrike)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Att administrera indrivning av skulder (t.ex. att kräva betalning av premien, att kräva tredje parts skulder, att fördela ersättningsbeloppet mellan olika försäkringsbolag som täcker samma risk)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nej, när behandlingen av dina uppgifter, även särskilda kategorier av personlig information (ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening, genetiska eller biometriska uppgifter, hälsa, sexliv eller sexuell läggning, brottsdomar eller brott) kan vara nödvändigt för att upprätta, utöva eller försvara rättsliga anspråk, vilket också är vårt berättigade intresse.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>För att informera dig, eller tillåta Allianz Group-företag och utvalda tredje parter att informera dig, om produkter och tjänster som vi tror kan intressera dig i enlighet med dina marknadsföringspreferenser,</li> <li>Du kan ändra dessa när som helst via länkarna som vi kommer att göra tillgängliga i varje kommunikation för att avsluta prenumerationen, med hjälp av alternativen i din kundportal, där sådana är tillgängliga, eller genom att kontakta oss enligt avsnitt 9 nedan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi kommer att behandla din personliga information för dessa ändamål endast om det är tillåtet enligt lag (och inom begränsningarna och genom att uppfylla kraven i dessa juridiska auktorisationer) eller genom att samla in ditt uttryckliga samtycke efter att ha tillhandahållit dig information om kriterier som vi använder för att skapa profilerna och inverkan/konsekvens och fördelar med sådan profilering för dig.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>För att anpassa din upplevelse på våra webbplatser och portaler (genom att presentera produkter, tjänster, marknadsföringsmeddelanden, erbjudanden och innehåll som är skräddarsytt för dig) eller genom att använda datoriserad teknik för att bedöma vilka produkter som kan vara mest lämpliga för dig. Du kommer att kunna ändra dessa bearbetningsaktiviteter genom att använda alternativen som finns tillgängliga i din webbläsare (t.ex. vid användning av cookies och liknande enheter) eller genom att kontakta oss enligt beskrivningen i avsnitt 9 nedan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi kommer att be om ditt samtycke</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• För automatiserat beslutsfattande, dvs. för att fatta beslut som (1) enbart baseras på automatiserad behandling och (2) som kan ha rättsliga eller betydande effekter för dig.</li> <li>• Exempel på automatiserade beslut som leder till rättsverkningar kan vara automatisk uppsägning av ett avtal eller automatiserad vägran av ett anspråk, de som påverkar dina rättigheter enligt försäkringsavtalet osv.</li> </ul> <p>Exempel på automatiserade beslut som resulterar i liknande betydande effekter är de som påverkar dina ekonomiska omständigheter som ett automatiserat nekande av en försäkring eller de som påverkar din tillgång till våra hälso- och sjukvårdstjänster.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kommer att samla in ditt samtycke för dessa behandlingsaktiviteter när det är tillämpligt, särskilt om de berörda uppgifterna är speciella personuppgifter (ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening, genetiska eller biometriska uppgifter, hälsa, sexliv eller sexuell läggning, brottsdomar eller brott)</li> <li>• Om inga speciella kategorier av personuppgifter berörs och dessa beslut är för att teckna din försäkring och/eller behandla ditt anspråk behöver vi inte inhämta ditt uttryckliga samtycke.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Att omfordela risker genom återförsäkring och samförsäkring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kan behandla och dela dina personuppgifter med andra försäkrings- eller återförsäkringsföretag som vi har tecknat avtal med eller så tecknar vi samförsäkrings- eller återförsäkringsavtal.</li> </ul> <p>Samförsäkring är täckningen av risken av flera försäkringsbolag med hjälp av ett enda försäkringsavtal, förutsatt att var och en av dem är en procentandel av risken eller fördelar täckningen mellan dem.</p> <p>Återförsäkring är ”underleverantörer ” av täckningen av en del av risken i ett tredje återförsäkringsbolag. Detta är dock ett internt avtal mellan oss och återförsäkringsgivaren och du har inget direkt avtalsförhållande med den senare.</p> <p>Denna riskfördelning är försäkringsbolagens berättigade intresse, även vanligtvis uttryckligen godkänd enligt lag (inklusive delning av personuppgifter som är absolut nödvändiga för det)</p>

Som nämnts ovan kommer vi för de syften som anges ovan att behandla personuppgifter som vi får direkt från dig och/eller personuppgifter vi får om dig från affärspartners, offentliga databaser, tredjepartsleverantörer, andra försäkringsbolag, försäkringsförmedlare och distributörer ( resebyråer, researrangörer, tillverkare,...), sjukvårdstjänster eller kontaktpersoner som du auktoriseras, bedrägeriförebyggande byråer och utredare, annonsnätverk, analysleverantörer,

sökinformationsleverantörer, förlustjusterare, lantmätare, advokater, finansbolag och delegerade myndigheter.

Vi kommer att behöva dina personuppgifter om du vill köpa våra produkter och tjänster och utnyttja de förmåner och/eller tjänster som tillhandahålls av oss. Om du inte vill tillhandahålla dessa personuppgifter, inklusive känsliga personuppgifter till oss, kanske vi inte kan tillhandahålla de produkter, förmåner och/eller tjänster du begär, som du kanske är intresserad av eller skräddarsy våra erbjudanden efter dina specifika krav.

#### **4. Vem kommer att få tillgång till dina personuppgifter?**

Vi kommer att se till att dina personuppgifter behandlas konfidentiellt, på behovsbasis och på ett sätt som är förenligt med de syften som anges ovan.

För de angivna syftena kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till följande parter som verkar som personuppgiftsansvariga från tredje part:

Offentliga myndigheter, andra Allianz Partners och Allianz Group-företag (t.ex. för revisionssyften), andra försäkringsgivare, samförsäkrare, återförsäkringsbolag, försäkringsförmedlare/försäkringsmäklare, banker, samarbetspartners från tredje part och partners som deltar i tillhandahållandet av tjänsterna såsom hälso- och sjukvårdstjänster och yrkesverksamma, inklusive läkare, resebyråer, flygbolag, taxiföretag, reparatörer, bedrägeriutredare, skadereglerare, advokater och oberoende experter osv.

För de angivna syftena kan vi också dela dina personuppgifter med följande parter som fungerar som databehandlare, dvs. behandlar uppgifterna enligt våra instruktioner och omfattas av samma skyldigheter avseende konfidentialitet, behov av att veta och kompatibilitet med de syften som beskrivs i denna integritetsskyddspolicy: -

Allianz Partners och Allianz Group-företag, eller tredjepartsföretag som agerar som underleverantörer av intern verksamhet (t.ex. leverantörer av IT-support och underhåll, skattehanteringsföretag, företag som tillhandahåller skadehanteringstjänster, postleverantörer, dokumenthanteringsleverantörer), tekniska konsulter, inspektörer (fordringar, IT, post, dokumenthantering), experter, förlustjusterare och serviceföretag för att avsluta verksamheten, och

Annonsörer och annonsnätverk för att skicka dig marknadsföringskommunikation, enligt vad som är tillåtet enligt lokal lag och i enlighet med dina kommunikationspreferenser. Vi delar inte dina personuppgifter med icke- anslutna tredje parter för deras egen marknadsföringsanvändning utan ditt tillstånd.

Slutligen kan vi komma att dela dina personuppgifter i följande fall:

I händelse av planerade eller faktiska omorganisation, sammangående, försäljning, samriskföretag, överlätelse eller annan avyttring av hela eller någon del av vår verksamhet, tillgångar eller lager (inklusive eventuella insolvens- eller liknande förfarande, och

- För att uppfylla alla rättsliga skyldigheter, inklusive till relevant ombudsman eller tillsynsmyndighet om du gör ett klagomål om den produkt eller tjänst vi har tillhandahållit dig.

## **5. Vår kommer mina personuppgifter att behandlas?**

Dina personuppgifter kan behandlas både inom och utanför Europeiska samarbetsområdet (EES) av de parter som anges i avsnitt 4 ovan, med förbehåll för avtalsenliga begränsningar avseende sekretess och säkerhet i enlighet med gällande lagar och förordningar om dataskydd. Vi kommer inte att lämna ut dina personuppgifter till parter som inte är behöriga att behandla dem.

När vi överför dina personuppgifter för behandling utanför EES av ett annat företag i Allianz Group, kommer vi att göra det på grundval av Allianz godkända bindande företagsregler som kallas Allianz Privacy Standard (Allianz' BCR) som fastställer adekvat skydd för personuppgifter och är juridiskt bindande för alla Allianz Group-företag. Allianz BCR och listan över Allianz Group-företag som följer dem kan nås här <https://www.allianz-partners.com/allianz-partners--binding-corporate-rules-.html>. Där Allianz BCR inte gäller, kommer vi istället att vidta åtgärder för att säkerställa att överföringen av dina personuppgifter utanför EES får en adekvat skyddsniivå som den gör inom EES. Du kan ta reda på vilka skyddsåtgärder vi förlitar oss på för sådana överföringar (till exempel standardavtalsklausuler för EU-modeller) genom att kontakta oss enligt beskrivningen i avsnitt 9 nedan.

## **6. Vilka är dina rättigheter när det gäller dina personuppgifter?**

Där det är tillåtet enligt tillämplig lag eller förordning, och inom ramen för den definierade, har du rätt att:

- Få tillgång till dina personuppgifter som lagras om dig och för att ta reda på ursprunget till uppgifterna, syftena med och syften med behandlingen, uppgifterna om de personuppgiftsansvariga, databehandlaren och de parter till vilka uppgifterna kan lämnas ut,
- Dra tillbaka ditt medgivande när som helst där dina personuppgifter behandlas med ditt samtycke,
- Uppdatera eller rätta dina personuppgifter så att de alltid är korrekta,
- Ta bort dina personuppgifter från våra register om de inte längre behövs för de syften som anges ovan, med förbehåll för lagstadgade krav på lagring av personuppgifter;
- Begränsa behandlingen av dina personuppgifter under vissa omständigheter, till exempel där du har bestredit riktigheten av dina personuppgifter, under den period som gör det möjligt för oss att verifiera dess riktighet,
- Få dina personuppgifter i elektroniskt format för dig eller för ditt nya försäkringsgivare,
- Utöva din rätt till dataportabilitet, och
- Lämna in ett klagomål till oss och/eller relevant dataskyddsmyndighet. För detta syfte är relevanta dataskyddsmyndigheter:
  - Tillsynsmyndigheten i det land där du är bosatt
  - Nederländerna dataskyddsmyndigheten, tillsynsmyndighet i det land där vi är etablerade
  - CNIL, fransk dataskyddstillstyr, i den mån Frankrike är det land där Allianz Partners har sitt huvudsakliga verksamhetsställe, och därför vår ledande dataskyddsmyndighet

Du kan utöva dessa rättigheter genom att kontakta oss enligt beskrivningen i avsnitt 9 nedan och ange ditt namn, e-postadress, kontoidentifiering och syftet med din begäran.

## **7. Hur kan du invända mot behandlingen av dina personuppgifter?**

Där det är tillåtet enligt tillämplig lag eller förordning har du rätt att invända mot att vi behandlar dina personuppgifter eller be oss att sluta behandla dem (inklusive för direktmarknadsföring). När du har

informerat oss om denna begäran kommer vi inte längre att behandla dina personuppgifter om det inte är tillåtet enligt gällande lagar och förordningar.

Du kan utöva denna rättighet på samma sätt som för dina andra rättigheter som anges i avsnitt 6 ovan.

## 8. Hur länge behåller vi dina personuppgifter?

Vi kommer endast att behålla dina personuppgifter så länge som de är nödvändiga för de syften som anges i denna integritetsskyddspolicy och raderas eller anonymiseras när de inte längre behövs. Här nedan informerar vi dig om några av de lagringsperioder som gäller för de syften som informeras i avsnitt 3 ovan.

Tänk dock på att ibland kan ytterligare specifika krav eller händelser åsidosätta eller ändra dem, till exempel pågående rättsliga kvarhållanden över relevant information, eller pågående rättstvister eller lagstadgade utredningar, som kan ersätta eller avbryta dessa perioder tills ärendet har avslutats och den relevanta perioden för granskning eller överklagande har löpt ut. I synnerhet kan lagringsperioder baserade på angivna perioder för rättsliga anspråk avbrytas och sedan börja löpa igen.

Personlig information för att få en offert (vid behov).	Under giltighetstiden för den angivna offerten.
Försäkringsinformation (garantier, anspråkshantering, hantering av klagomål, rättstvister, under giltighetstiden för ditt försäkringsavtal och den kvalitetsundersökningar, bedrägeriförebyggande/upptäckt, indrivning av skulder, samförsäkring och återförsäkring,...).	<p>Vi kommer att behålla personuppgifterna i din försäkring under giltighetstiden för ditt försäkringsavtal och den preskriptionstid som bestäms av lokala tillämpliga lagar försäkringsavtal.</p> <p>Om vi inser att information utelämnas, falsk eller felaktig i deklarationen om den risk som ska täckas, skulle ovanstående lagringsperioder räknas från det ögonblick vi är medvetna om det.</p>
Anspråksinformation (anspråkshantering, hantering av klagomål, rättstvister, kvalitetsundersökningar, förebyggande/upptäckt av bedrägerier, indrivning av skulder, samförsäkring och återförsäkring).	<p>Vi kommer att behålla den personliga information du lämnar till oss eller som vi samlar in och behandlar enligt denna integritetsskyddspolicy under den preskriptionstid som bestäms av lokala tillämpliga lagar om försäkringsavtal.</p>
Marknadsföringsinformation och relaterad profilering.	<p>Vi kommer att behålla denna information medan din försäkringsperiod fortfarande är giltig och ytterligare ett år, såvida du inte återkallar ditt samtycke (när det krävs) eller om du motsätter dig (t.ex. i händelse av marknadsföringsaktiviteter som är godkända enligt lag som du inte vill få).</p> <p>I dessa fall kommer vi inte längre att behandla dina uppgifter för dessa syften, även om vi legitimt kan behålla viss information för att bevisa att de tidigare behandlingsaktiviteterna var lagliga.</p>

Skuldindrivning.	<p>Vi kommer att behålla den personliga information som vi behöver för att göra anspråk på och administrera skuldindrivningar, och som du har lämnat till oss, eller som vi kan ha samlat in och behandlat i enlighet med denna integritetsskyddspolicy, under en minimiperiod som bestäms av preskriptionstiderna som fastställts av tillämpliga lagar.</p> <p>Som en referens, för civilrättsliga åtgärder, kommer vi att behålla dina uppgifter i minst 7 år.</p>
Styrkande handlingar för att tillhandahålla bevis på efterlevnad av juridiska skyldigheter såsom skatt eller redovisning.	<p>Vi kommer i dessa dokument att behandla de personuppgifter du lämnar till oss, eller vi samlar in och behandlar enligt denna integritetsskyddspolicy, endast i den utsträckning de är relevanta för detta syfte och i minst 10 år från den första dagen i det relevanta skatteåret.</p>

Vi kommer inte att behålla dina personuppgifter längre än nödvändigt och vi kommer endast att behålla dem för de ändamål för vilka de erhölls.

## 9. Hur kan du kontakta oss?

Om du har några frågor om hur vi använder dina personuppgifter kan du kontakta oss via e-post eller post enligt följande:

AWP P&C S.A. Dutch Branch  
 Data Protection Officer  
 PO Box 9444  
 1006 AK Amsterdam  
 The Netherlands

E-post [dataprivacy.fos.se@allianz.com](mailto:dataprivacy.fos.se@allianz.com)

Du kan också använda dessa kontaktuppgifter för att utöva dina rättigheter eller för att skicka dina frågor eller klagomål till andra Allianz Partners-enheter som agerar som personuppgiftsansvariga (se avsnitt 4 ovan) till vilka vi kan ha delat dina personuppgifter. Vi kommer att adressera dem din begäran och stödja deras hantering och svara dig på vårt lokala språk.

## 10. Hur ofta uppdaterar vi denna integritetsskyddspolicy?

Vi granskar regelbundet denna integritetsskyddspolicy. Denna integritetsskyddspolicy uppdaterades senast den 24:e maj 2023.

## EVENT TICKET PROTECTION POLICY

### COVERAGE SUMMARY

COVERAGE	WHEN IT APPLIES	MAXIMUM BENEFIT
Ticket Cancellation Coverage	<b>You are unable to attend your event for a covered reason</b>	<b>14.000 SEK per ticket</b>

The above is only a brief description of the coverage available under this *policy*. Terms, conditions, and exclusions apply to all coverages. Please carefully review the *policy* for complete details. The definitions of the terms in the Definitions section of the *policy* will also apply to this Coverage Summary.

#### Important Notices and Definitions

- **Residency requirement:** This *policy* is only valid for residents of Sweden, Denmark, Finland and Norway. This does not extend to include residents of Greenland, the Faroe Islands or Svalbard. All the insurance documents and related services will be provided to you in Swedish and English. The Swedish language version takes precedence in case of conflicts between the two versions.
- **Resident:** A person who has their *Primary residence*, and is registered with a *doctor*, in Sweden/Denmark/Finland/Norway and has not spent more than 6 months abroad during the year before the *policy* was issued.
- **Insurer:** AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Travel.
- All claims and information services provided are online only.
- **PLEASE NOTE: If an insured event occurs, we will only be obliged to provide indemnity if the premium has been paid, or if you, as the policyholder, are not at fault for the non-payment of the premium. You are required to prove this to us.**

#### Important contact details

Policy cancellations:

Online: Log into your Ticketmaster account and use the “contact us about this order” function to submit your request.

Customer services (including help making a claim):

Email: [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com)

Making a claim:

Online: [www.allianz-protection.com](http://www.allianz-protection.com)

## GENERAL CONDITIONS

### WHO WE ARE

We are a Dutch branch of AWP P&C S.A., which has its registered office in Saint-Ouen, France. We also operate under the trading name Allianz Travel.

Our business address is:  
Poeldijkstraat 4  
1059 VM Amsterdam  
The Netherlands

Our postal address is:  
PO Box 9444  
1006 AK Amsterdam  
The Netherlands

AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Travel, is an insurer licensed to act in all EEA countries and located at Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, the Netherlands operating in freedom of services, with corporate identification No 33094603, and registered at the Dutch Authority for the Financial Markets (AFM) No 12000535

AWP P&C S.A., which has its registered office in 7 rue Dora Maar, Saint-Ouen, France, is authorized by L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) 4 Place de Budapest CS 92459, Paris Cedex 09.

### ABOUT THIS POLICY

This *policy* is our contract with the *policyholder* that offers insurance coverage for a specific ticketed event where both have been purchased from Ticketmaster Sverige. Please read it carefully. We have tried to make it simple and easy to understand while also clearly describing the terms and conditions of your coverage. If you have any questions, please email [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com).

This *policy* has been issued based on the information the *policyholder* provided at the time of purchase. We will provide the insurance described in this *policy* in return for payment of the premium and the *policyholder's* compliance with all provisions of this *policy*. You will also notice that some words are italicized. These words are defined in the "Definitions" section. Headings are provided for convenience only and do not affect coverage in any way.

### WHAT THIS POLICY INCLUDES AND WHOM IT COVERS

This insurance *policy* covers only the sudden and unexpected specific situations, events, and losses included in this *policy*, and only under the conditions described. Please review this *policy* carefully.

The *policy* consists of three parts:

1. Insurance confirmation email (this serves as your proof of insurance),
2. Insurance Product Information Document (Insurance information document),
3. This General Conditions document, which describes the coverages (including the Coverage Summary, which provides the particular list of coverages and benefits covered), main provisions, and conditions that govern this *policy* as well as the Privacy Notice.

#### NOTE:

Not every loss is covered, even if it is due to something sudden, unexpected, or out of your control. Only those losses meeting the conditions described in this General Conditions document may be covered. Please refer to the General Exclusions section of this document for exclusions applicable to all coverages under this *policy*.

## WHAT'S INSIDE

DEFINITIONS	4
WHEN YOUR COVERAGE BEGINS AND ENDS	7
CANCELLATION RIGHTS	7
DESCRIPTION OF COVERAGES	8
A. TICKET CANCELLATION COVERAGE	8
GENERAL EXCLUSIONS	11
CLAIMS INFORMATION	12
GENERAL PROVISIONS AND CONDITIONS	14
PRIVACY NOTICE	16

## DEFINITIONS

Throughout this *policy*, words and any form of the word appearing in italics are defined in this section.

<b>Accident</b>	An unexpected and unintended external event that causes <i>injury</i> , property damage, or both.
<b>Cohabitant</b>	A person <i>you</i> currently live with and have lived with for at least 12 consecutive months and who is at least 18 years old.
<b>Computer System</b>	Any computer, hardware, software, or communication system or electronic device (including but not limited to smart phone, laptop, tablet, wearable device), server, cloud, microcontroller, or similar system, including any associated input, output, data storage device, networking equipment, or backup facility.
<b>Covered reasons</b>	The specifically named situations or events for which <i>you</i> are covered under this <i>policy</i> .
<b>Cyber Risk</b>	Any loss, damage, liability, claim, cost, or expense of any nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, or arising out of or in connection with, any one or more instances of any of the following: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Any unauthorized, malicious, or illegal act, or the threat of such act(s), involving access to, or the processing, use, or operation of, any <i>computer system</i>,</li><li>2. Any error or omission involving access to, or the processing, use, or operation of any <i>computer system</i>,</li><li>3. Any partial or total unavailability or failure to access, process, use, or operate any <i>computer system</i>, or</li><li>4. Any loss of use, reduction in functionality, repair, replacement, restoration or reproduction of any data, including any amount pertaining to the value of such data.</li></ol>
<b>Doctor</b>	Someone who is legally authorized to practice medicine or dentistry and is licensed if required. This cannot be the <i>policyholder</i> , <i>you</i> , an <i>event companion</i> , your <i>family member</i> , an <i>event companion's family member</i> , the sick or injured person, or that person's <i>family member</i> .
<b>Epidemic</b>	A contagious disease recognized or referred to as an epidemic by a representative of the World Health Organization (WHO) or an official government authority.
<b>Event</b>	The scheduled activity on a specific day(s) and time(s), which requires a fee to attend and is distributed by Ticketmaster Sverige.
<b>Event companion</b>	A person who holds an <i>event ticket</i> on the same booking, has paid the <i>event cost</i> and will attend the <i>covered event</i> with <i>you</i> .
<b>Event Cost</b>	A fee, including any service, handling, and parking fees, paid to attend an <i>event</i> on a specific day and time. The <i>event cost</i> does not include postage, accommodation, merchandise, promotional items or donations.
<b>Family member</b>	Your: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Spouse (by marriage, common law, domestic partnership, or civil union),</li><li>2. <i>Cohabits</i>,</li><li>3. Parents and stepparents,</li><li>4. Children, stepchildren, foster children, adopted children, or children currently in the adoption process,</li></ol>

	<p>5. Siblings,</p> <p>6. Grandparents and grandchildren,</p> <p>7. The following in-laws: mother, father, son, daughter, brother, sister, and grandparent,</p> <p>8. Aunts, uncles, nieces, and nephews,</p> <p>9. Legal guardians and wards, and</p> <p>10. Paid, live-in caregivers.</p>
<b>Financial default</b>	A complete suspension of operations due to financial circumstances whether or not a bankruptcy petition is filed.
<b>First responder</b>	Emergency personnel (such as a police officer, emergency medical technician, or firefighter) who are among those responsible for going immediately to the scene of an accident or emergency to provide aid and relief.
<b>Illegal Act</b>	An act that violates law where it is committed.
<b>Injury</b>	Physical bodily harm.
<b>Mechanical breakdown</b>	A mechanical issue, which prevents the vehicle from being driven normally, including an electrical issue, flat tyre, or running out of fluids (except fuel).
<b>Natural disaster</b>	A large-scale extreme weather or geological event that damages property, disrupts transportation or utilities, or endangers people, including without limitation: earthquake, fire, flood, hurricane, or volcanic eruption.
<b>Pandemic</b>	An <i>epidemic</i> that is recognized or referred to as a pandemic by a representative of the World Health Organization (WHO) or an official government authority.
<b>Policy</b>	The event insurance coverage purchased. The policy includes the Insurance Product Information Document, this General Conditions document and the Insurance Confirmation Email.
<b>Policyholder</b>	The person who purchased this <i>policy</i> .
<b>Political Risk</b>	<p>Any kind of events, organized resistance or actions intending or implying the intention to overthrow, supplant or change the existing ruler or constitutional government:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nationalization,</li> <li>• Confiscation,</li> <li>• Expropriation (including Selective Discrimination and Forced Abandonment),</li> <li>• Deprivation,</li> <li>• Requisition,</li> <li>• Revolution,</li> <li>• Rebellion,</li> <li>• Insurrection,</li> <li>• Civil commotion assuming to proportion of or amounting to an uprising, and</li> <li>• Military and usurped power.</li> </ul>
<b>Pre-existing medical condition</b>	An <i>injury</i> , illness, or medical condition that, at the time of purchasing the insurance, could be expected to prevent you from attending the event.
<b>Primary residence</b>	Your permanent, fixed home address for legal and tax purposes.
<b>Quarantine</b>	Mandatory involuntary confinement by order or other official directive of a government, public or regulatory authority, or the captain of a commercial vessel on which you are booked to attend an event, which is intended to stop

	the spread of a contagious disease to which <i>you</i> or an <i>event companion</i> has been exposed.
<b>Refund</b>	Cash, credit, or a voucher for future events that <i>you</i> are eligible to receive from the venue, event organizer, artist, Ticketmaster, another insurance company, a credit card issuer, or any other entity.
<b>Terrorist event</b>	An act, including but not limited to the use of force or violence, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organization(s), which constitutes terrorism as recognized by the government authority or under the laws of <i>your</i> country of residence, and is committed for political, religious, ethnic, ideological or similar purposes, including but not limited to the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear. It does not include general civil disorder or unrest, protest, rioting, <i>political risk</i> , or acts of war.
<b>Travel carrier</b>	A company licensed to commercially transport passengers between cities for a fee by land, air, or water. It does not include: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rental vehicle companies,</li> <li>2. Private or non-commercial transportation carriers,</li> <li>3. Chartered transportation, except for group transportation chartered by <i>your</i> tour operator, or</li> <li>4. Local public transportation.</li> </ol>
<b>Travel supplier</b>	A travel agent, tour operator, airline, cruise line, hotel, railway company, or other travel service provider.
<b>Uninhabitable</b>	A <i>natural disaster</i> , fire, flood, burglary, or vandalism has caused enough damage (including extended loss of power, gas, or water) to make a reasonable person find their <i>permanent residence</i> or destination inaccessible or unfit for use.
<b>Urgent home repair</b>	An immediate repair that, unless completed, is likely to result in severe damage.
<b>We, Us, or Our</b>	AWP P&C S.A. – Dutch Branch, trading as Allianz Travel
<b>Weather emergency</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. The local government or the National Weather Service issues an advisory against travel as a result of rain, snow, wind, or extreme temperature, or</li> <li>2. A state of emergency due to weather is declared by the federal, state, or local government.</li> </ol>
<b>You or Your</b>	A person attending the event whose <i>event cost</i> was insured under this <i>policy</i> on the <i>policy purchase date</i> and paid for by the <i>policyholder</i> .

## WHEN YOUR COVERAGE BEGINS AND ENDS

You are eligible for coverage if we accept *the policyholder's* request for insurance. The *policy's* coverage effective date and coverage end date are indicated on *your* insurance confirmation email. The *policy* is effective the day we receive the request and *the policyholder* pays the full premium. The order and full premium must be received before the start of *your event*.

Coverage is only provided for losses that occur while the *policy* is in effect.

The *policy* will end on the earliest of:

1. The coverage end date listed in *your* insurance confirmation email,
2. The day *the policyholder* cancels the *policy*,
3. When you enter the event.

However, if *your event* is rescheduled by the venue, promoter, artist, or Ticketmaster we *will* extend *your* coverage period until the start of the *event*. Please be sure to let *us* know so we can make any necessary updates to *your policy*.

After the *policy* ends, the premium is non-refundable.

Please note that this *policy* covers the specific event for which it was purchased. It cannot be renewed.

## CANCELLATION RIGHTS

If *your cover* does not meet *your requirements*, please contact Ticketmaster Sverige within 14 days of *policy issue*. *Your premium* will be refunded unless it is less than 7 days before the *event*, *you* have made a claim or intend to make a claim, in which case no refund will be due.

*You* can contact Ticketmaster Sverige to receive a refund by logging into *your* Ticketmaster account and using the "contact us about this order" function.

Please note that *your cancellation rights* are no longer valid after this initial 14-day period.

## DESCRIPTION OF COVERAGES

In this section, we will describe the insurance coverages that are included in the *policy*. We explain each type of coverage and the specific conditions that must be met for the coverage to apply. **Please note that exclusions may apply.**

### A. TICKET CANCELLATION COVERAGE

If you cannot attend your event for a *covered reason* listed below, we will reimburse the *policyholder* for the non-refundable event cost, less available refunds, up to the maximum benefit for Ticket Cancellation Coverage listed in the Coverage Summary. Please note that this coverage only applies before the start of the event.

#### Covered reasons:

1. You or an event companion becomes ill or *injured*, or develops a medical condition (including being diagnosed with an *epidemic* or *pandemic* disease such as COVID-19).

The following conditions apply:

- a. The illness, *injury*, or medical condition must be disabling enough to make a reasonable person not attend the event, and
- b. A *doctor* advises you or an event companion not to attend the event before the event takes place. If that is not possible, a *doctor* must either examine or consult with you or the event companion within 72 hours of the event to confirm the decision not to attend.

2. A *family member* who is not attending the event becomes ill or *injured*, or develops a medical condition (including being diagnosed with an *epidemic* or *pandemic* disease such as COVID-19).

The following condition applies:

- a. The illness, *injury*, or medical condition must be considered life threatening by a *doctor*, require hospitalization, or require you to provide primary care to the person.

3. You, an event companion or a *family member* dies on or after the *policy's* coverage effective date and before the event.

4. You or an event companion is *quarantined* before your event due to having been exposed to:

- a. A contagious disease other than an *epidemic* or *pandemic*, or
- b. An *epidemic* or *pandemic* disease (such as COVID-19), but only when the following conditions are met:
  - i. The *quarantine* is specific to you or an event companion, meaning that you or an event companion must be specifically and individually designated by name in an order or directive to be placed in *quarantine* due to an *epidemic* or *pandemic*, and
  - ii. The *quarantine* does not apply generally or broadly (a) to some segment or all of a population, geographical area, building, or vessel (including without limitation shelter-in-place, stay-at-home, safer-at-home, or other similar restriction), or (b) based on to, from, or through where the person is attending an event. This condition (ii) applies even if the *quarantine* order or directive specifically designates you or an event companion by name to be *quarantined*.

5. You or an event companion is denied entry to your event based on a suspicion that you or an event companion has a contagious medical condition (including an *epidemic* or *pandemic* disease such as

COVID-19). This does not include being denied entry due to *your* refusal or failure to comply with rules or requirements of *your* event.

6. You or an event companion is denied boarding of the *travel carrier* or local public transport (including scheduled flights) being used to get to the event venue based on a suspicion that *you* or an event companion has a contagious medical condition (including an *epidemic* or *pandemic* disease such as COVID-19). This does not include being denied boarding due to *your* refusal or failure to comply with rules or requirements of the *travel carrier* or local public transportation.

7. You are unable to attend the event due to *your* pregnancy.

The following conditions apply:

- a. You find out *you* are pregnant after *you* have purchased the *policy*, and
- b. You are advised not to attend by *your doctor* or midwife.

8. You are the birthing partner of a *family member* and need to attend the birth of their child.

9. Your or an event companion's vehicle is in a traffic *accident* or has a *mechanical breakdown* within 24 hours prior to the event which results in the vehicle being unable to be driven safely to the event.

10. You or an event companion misses *your* departure on a *travel carrier* because of a traffic *accident*.

The following conditions apply:

- a. The *travel carrier* transport was scheduled to arrive no more than 48 hours prior to the event, and
- b. The original or alternate *travel carrier* was unable to accommodate you or an event companion on later transportation which would arrive in time to attend the event.

11. Your or an event companion's vehicle is stolen within 48 hours of the event which results in *your* inability to attend the event.

12. You are legally required to attend a legal proceeding on the day of the event.

The following conditions apply:

- a. The attendance is not in the course of *your* occupation (for example, if *you* are attending in *your* capacity as an attorney, court clerk, expert witness, law enforcement officer, or other such occupation, this would not be covered).
- b. You are not the defendant (unless *you* are found not guilty).

13. Your or an event companion's primary residence becomes *uninhabitable*.

14. You are required to be present for an unforeseeable *urgent home repair*.

The following condition applies:

- a. The *urgent home repair* is scheduled to take place within 12 hours of the event at *your primary residence*.

15. You or an event companion not arriving at the venue due to a delay or cancellation by the *travel carrier* used for transportation.

The following conditions apply:

- a. The *travel carrier* was scheduled to arrive no more than 48 hours prior to the event, and

- b. The *travel carrier* was unable to accommodate you or an *event companion* on later transportation which would arrive in time to attend the event.
  - c. The delay or cancellation was not due to *financial default* of the *travel carrier*.
  - d. The delay of cancellation was not due to a strike or industrial action which was announced prior to the purchase of *your travel or event ticket*.
16. *Your or an event companion's primary residence* is permanently relocated by at least 150 km due to a transfer by *your or an event companion's current employer*. This coverage includes relocation due to transfer by *your spouse's current employer*.
17. *You or an event companion* become unemployed after this *policy's* purchase date.
- The following conditions apply:
- a. The termination or layoff is not *your or your event companion's* fault or decision,
  - b. The employment must have been permanent (not temporary or contract), and
  - c. The employment must have been for at least 12 consecutive months.
18. *You or an event companion* serving in the Armed Forces/Military is reassigned or has personal leave status changed, except because of war or disciplinary action.
19. *You or an event companion* serving as a *first responder* is called in for duty due to an accident or emergency (including a *natural disaster*) to provide aid or relief during the originally scheduled *event date*.
20. A *weather emergency* occurs within 24 hours of the *event*, and the *event* is not cancelled by the *venue*.
- The following condition applies:
- a. There must be no serviceable transport route between *your primary residence* and the *event venue*.
21. *Your or an event companion's* ticket to the *event* is stolen, and the ticket cannot be reissued.

## GENERAL EXCLUSIONS

This section describes the general exclusions applicable to all coverages under this *policy*. An “exclusion” is something that is not covered by this insurance *policy*, and therefore no reimbursement would be available.

This *policy* does not provide coverage for any loss that results directly or indirectly from any of the following general exclusions if they affect you, an *event companion*, or a *family member*:

1. Any loss, condition, or event that was known, foreseeable, intended, or expected when *your policy* was purchased,
2. *Pre-Existing medical conditions* (see definition),
3. You not wanting to attend, or not enjoying, the event,
4. Financial circumstances or work commitments,
5. Other commitments such as holidays or celebrations,
6. Annual passes or season tickets,
7. The illness, injury or death of any pet or animal,
8. Your intentional self-harm or if you attempt or commit suicide,
9. Normal, complication-free pregnancy or childbirth, except when and to the extent that normal, complication-free pregnancy or childbirth is expressly referenced in and covered under Ticket Cancellation Coverage,
10. Fertility treatments or elective abortion,
11. The use or abuse of alcohol or drugs, or any related physical symptoms. This does not apply to drugs prescribed by a doctor and used as prescribed,
12. Acts committed with the intent to cause loss,
13. An *illegal act* resulting in a conviction, except when you, an *event companion* or a *family member* is the victim of such act,
14. An *epidemic* or *pandemic*, except when and to the extent that an epidemic or pandemic is expressly referenced in and covered under Ticket Cancellation Coverage,
15. *Natural disaster*, except when and to the extent that a *natural disaster* is expressly referenced in and covered Ticket Cancellation Coverage,
16. Air, water, or other pollution, or the threat of a pollutant release, including thermal, biological, and chemical pollution or contamination,
17. Nuclear reaction, radiation, or radioactive contamination,
18. *War* (declared or undeclared) or acts of war,
19. Civil disorder or unrest,
20. *Political risk*,
21. *Cyber risk*,
22. *Terrorist events*,
23. Acts, travel alerts/bulletins, or prohibitions by any government or public authority,
24. *Travel supplier* or venue restrictions on any *personal belongings*, including medical supplies and equipment,
25. The event being cancelled, abandoned, delayed or relocated by the venue, promoter, or artist for any reason, or
26. Lost or stolen tickets, except as expressly covered under Ticket Cancellation Coverage.
27. Situations for which the venue, promoter, or artist are liable and/or responsible.

This *policy* does not provide any coverage, benefit, or services for any *activity* that would violate any applicable law or regulation, including without limitation any economic/trade sanction or embargo.

This *policy* does not provide any coverage, benefit, or services for losses associated with missing the event such as loss of transport or accommodation costs or uncollected merchandise, even when these are booked through Ticketmaster Sverige.

## CLAIMS INFORMATION

We want this process to be as simple as possible. Before you file a claim, please review *your policy* details and the Coverage Summary to ensure that *your* situation meets the criteria for a covered claim. Please note that not every loss is covered, even if it is due to something sudden, unexpected, or out of *your* control.

To make a claim please visit the website [www.allianz-protection.com](http://www.allianz-protection.com). At *our* online claims notification service you will be able to complete an online claim immediately. Please however note the following:

- You have the option of uploading the documents required for the claim directly onto the online claims site, alternatively they can be emailed to [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com) after *your* claim submission.
- Claims payments will be made directly into *your* bank account, *you* must provide *your* IBAN and BIC/Swift code.
- Claims will be processed within ten (10) working days from the date of submission.

*You* should fully and truthfully complete the online claims form and submit this with all the information that has been requested.

It is essential that *you* provide *us* with as much information as possible to enable *us* to handle *your* claim quickly.

Please keep copies of all information *you* send *us*.

Below is a list of the documents *we* will need in order to deal with *your* claim. The insurance does not provide cover for the cost of obtaining the supporting documents:

- Your original unused event ticket(s).
- A copy of *your* Ticketmaster booking email, or invoice, showing a breakdown of the cost.
- Details of any other insurance *you* may have that may cover the same loss.
- As much evidence as possible to support *your* claim. The following is a guideline and not a definitive list:
  - For claims relating to illness or *injury* a medical certificate will need to be completed by the treating *doctor*. If *your* illness or *quarantine* does not require *you* to consult a *doctor*, we may be able to accept an official letter from *your* school/employer that *you* were absent from work due to illness/*injury* over the date of the event.
  - For claims relating to pregnancy, a medical certificate will need to be completed by the attending *doctor* or midwife. If *you* are the birthing partner of a *family member* and they are in labour over the event date we will need official confirmation from the hospital/midwife that *you* were present at the birth.
  - A certified copy of the death certificate is required in the event of death.
  - If *you* are denied boarding on public transport or entry to the event on the suspicion *you* have a contagious illness then we will require a letter from the company that denied *you*.

- If the transport you are using to get to the venue is delayed, stolen, breaks down or is in an *accident* and you miss the event, a detailed account of the circumstances causing you to miss *your event* together with supporting evidence from the public transport provider or accident / breakdown / authority attending the private vehicle you were travelling in or the police report confirming *your vehicle* was stolen.
- If you need to be at a legal proceeding, a summons or letter from the legal authority to confirm *your attendance*.
- If *your residence* is *uninhabitable* or requires urgent repair, we will need a letter from the relevant authority confirming the dates and details of the issue.
- If you have relocated due to *your/your spouse's* transfer of employment, a letter from the employer confirming the details and confirmation of *your old and new residential addresses* will be required (e.g. bank or utility statements).
- If you have been made unemployed then we will require a letter from the former employer confirming the date you were made aware of the unemployment and the reason for the unemployment.
- If you are military or a *first responder* and have *your leave* cancelled/are called in on a non-scheduled date then we will require confirmation from *your employer/superior officer* that you previously had leave booked/it was not a working day for *you* and *you* were required to work on that date.
- If you are not able to travel from *your primary residence* to the event due to extreme weather conditions we will require newspaper reports or official authority announcements providing information showing that *you* could not travel.
- Police report if *your ticket* was stolen and confirmation from Ticketmaster that *your ticket* could not be reissued.

If you are not sure what *you* should provide, please email [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com) for support.

## MAKING A COMPLAINT

We aim to provide you with a first class policy and service. However, there may be times when you feel we have not done so.

This insurance shall be governed by **Swedish** law. Enquiries or complaints must be made first and foremost in writing to Allianz Travel at [claims.awpeurope@allianz.com](mailto:claims.awpeurope@allianz.com).

If *you* are not satisfied with the handling of a complaint *you* should write to **Allmänna Reklamationsnämnden** – [arn@arn.se](mailto:arn@arn.se).

*You* are always entitled to take *your* claim or complaint to the authorized Court of law.

## GENERAL PROVISIONS AND CONDITIONS

You are the *policyholder* if you concluded the insurance contract with us. You are required to pay us the insurance premium. You are obliged to provide the other co-insured persons with these Terms and Conditions of Insurance and the Data Protection Policy. As *policyholder* you can be an insured person at the same time.

As an insured person, you benefit from the insurance cover. You are named in the proof of insurance, or you belong to the group of persons described therein.

Your insured Event is protected by insurance cover within the agreed area of application.

### **When do you have to pay the insurance premium?**

The premium is due immediately after conclusion of the insurance contract and is payable upon delivery of the insurance *policy*. If the insured event occurs, we will only be obliged to provide indemnity if the premium has been paid, or if you, as the *policyholder*, are not at fault for the non-payment of the premium. You are required to prove this to us.

### **What are your obligations in the event of a claim (general obligations)?**

You are required to minimise the loss or damage to the extent possible and avoid unnecessary costs.

You are obliged to notify us immediately and describe the insured event (e. g. event and extent). In doing so, you must truthfully provide us with all information necessary to clarify the facts, and enable us to verify the cause and amount of the claim made. You must provide proof of the damage in the form of original invoices and documents.

To enable us to assess our obligation to indemnify and the scope of indemnity to be provided, you must also release your doctor, employer or travel carrier from their non-disclosure obligations to the extent that is necessary. If you do not issue the release from the duty of confidentiality and have not enabled us to perform verification by other means, we are not obligated to provide insurance benefits.

### **Consequences of a breach of obligation: What happens if you breach an obligation?**

If you intentionally breach an obligation, we shall be entitled to refuse the insurance benefit. If you breach an obligation through your gross negligence, we may reduce the indemnity to an extent commensurate to the severity of your fault. You must prove that you have not acted in gross negligence.

If you prove that the breach of duty did not affect the determination or the scope of our indemnity obligation, we will be obliged to provide you insurance benefits. This does not apply if you have acted deceitfully.

### **What is the limitation period for your claim to benefits under the insurance contract?**

Your claim to insurance benefit shall lapse after three years. The limitation period begins at the end of the year in which the claim was made and you had knowledge of the circumstances justifying the claim, or should have had knowledge of such circumstances without gross negligence.

### **When will we pay the compensation?**

We will pay the compensation within two weeks of conclusively verifying your claim. The payment will always be made by bank transfer to an account held at a bank.

### **What applies if you have claims for compensation against third parties?**

If you have claims against third parties as a result of the loss event, these shall be transferred to us. This applies up to the amount of the payment that you have received from us, provided you are not placed at disadvantage as a result. Your entitlements to benefits from other private insurance contracts shall take precedence over our obligation to indemnify. We will extend preliminary indemnity in the event that you make your claim against us first.

The following condition applies:

- a. If your claims against third parties have been transferred to us, you must confirm this to us in written form by request.

**In what form must declarations and notifications be issued, and who is entitled to receive them?**

You and we must submit notifications and declarations of intent in text form (e. g. letter, fax, e-mail).

Insurance agents are not authorized to accept notifications or declarations of intent regarding a claim.

**What law applies?**

Your insurance policy is subject to the law of the country of the Relevant Geographical Area in which you are a resident.

# PRIVACY NOTICE

We care about your personal data.

**AWP P&C S.A. Dutch Branch trading as Allianz Travel** ("we, "us" "our"), is the **Dutch** branch of **AWP P&C SA**, a French Insurance company which has its registered offices in Saint-Ouen, France and is part of Allianz Partners Group. AWP P & C SA- Dutch Branch is registered at the Netherlands Authority for the Financial Markets (AFM) and is authorised under French law by 'L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution' (ACPR) in France to provide insurance products and services on a cross-border basis.

Protecting your privacy is a top priority for us. This privacy notice explains how and what type of personal data will be collected, why it is collected and to whom it is shared or disclosed. Please read this notice carefully.

## 1. Who is the data controller?

A data controller is the individual or legal person who controls and is responsible to keep and use personal data, either in paper or electronic files.

**AWP P&C S.A. Dutch Branch** is the Data Controller as defined by relevant data protection laws and regulations, in regard to the personal data that we request and collect from you for the purposes detailed in this privacy notice.

## 2. What personal data will be collected?

We will (or may) collect and process various types of personal data about you, other persons and third parties affected by a covered event such as:

Personal Information of the *policyholder*:

- Surname, first name
- Gender
- Identification Document number (Identity card number, government ID, driver's licence, Passport number) and expiry dates
- Age/Date of birth
- Address
- Contact details (email address, phone number)
- Language
- Residency
- Nationality
- IP address
- Bank / Credit Card and Bank account details

Personal details of the person insured:

- Surname, First name
- Identification Document number (e.g Identity card number, Passport number) and expiry dates
- Age/Date of birth

Depending on the claim submitted, we may also collect and process additional personal data including, sensitive personal data about you, other persons and third parties affected by covered events, such as:

- Medical conditions (physical and/or psychological)
- Medical history and reports
- Medical claims history
- Documentation justifying sick leave and duration
- Death Certificates
- Details of the claim (e.g. travel booking details or references, details of expenses, visa details, etc)
- Phone number and contact details if not provided previously.
- Details of a third party to contact with in case of emergency.
- Occupation
- Previous and/or current employment or business activities
- Location data
- Signature
- Voice
- Family details (e.g. marital status, dependents, spouse, partner, relatives)
- IP address of the claimant if the claim is submitted by our available portals / apps
- Criminal convictions and offences (e.g.in case of requiring legal assistance)
- Results of Criminal checks relating to prevention of fraud and/or Terrorist Activities
- Bank account details
- Tax code

***By purchasing this insurance policy, you commit to give the information contained in this Privacy Notice to any third party whose personal information you may provide to Us (e.g. other insured persons, beneficiaries, third parties involved in the claim, third party persons to contact in case of emergency, etc), and you accept not to provide that information otherwise.***

### **3. How will we obtain and use your personal data?**

We will collect and use the personal data that you provide to us and that we receive about you (as explained below) for a number of purposes and with your express consent unless applicable laws and regulations do not require us to obtain your express consent, as shown below:

<b>Purpose</b>	<b>Is your express consent required?</b>
• Insurance contract quotation and underwriting	• No, to the extent these processing activities are necessary to perform the insurance contract to which you are a party to and to take the necessary steps previous to enter in this contract

<ul style="list-style-type: none"> <li>Insurance contract administration (e.g., claims handling, handling of complaints, necessary investigations and assessments in order to determine the existence of the covered event and the amount of the compensations to be paid, or the kind of assistance to be provided, etc)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We will request <i>your</i> express consent on the occasion of claims requiring necessarily the processing of the following categories of data: racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade union membership, genetic or biometric data, health, sex life or sexual orientation, criminal convictions or offences.</li> </ul> <p>However, we will be entitled to process this data without consent if (1) there is a vital interest of the owner of the data or any other natural person, and (2) if the owner of the data is not physically or legally capable to give the consent (e.g emergency situations)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>If the handling of the claim does not require the processing of those categories of data, we will not be required to collect <i>your</i> consent, to the extent that they are necessary to comply the obligations we undertake in the insurance contract.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>To conduct quality surveys about the services provided, with the purpose to assess <i>your</i> level of satisfaction and to improve them.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We have a legitimate interest to contact <i>you</i> after handling a claim or after providing assistance to ensure we have complied with <i>our</i> obligations under the contract in a satisfying way for <i>you</i>. However, <i>you</i> have the right to object by contacting <b>us</b> as explained in section 9 below.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>To perform statistical and quality analysis on the basis of aggregated data, as well as claims rate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>If we carry out any of these processing activities, we will do so by aggregating and anonymising data. As a result, the data is not considered "personal" data anymore and <i>your</i> consent is not required.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>To meet any legal obligations (e.g. those arisen from laws on civil, commercial and insurance contracts and insurance business activities, regulations on tax, accounting and administrative obligations, to prevent money laundering or for the purposes of sanction screening i.e. to check whether <i>you</i>, <i>your</i> country or <i>your</i> sector are subject to sanctions impeding or restricting <b>us</b> to make payments if relevant).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No, to the extent these processing activities are expressly and legally authorised.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Fraud prevention and detection, including, when appropriate, for example, comparison of <i>your</i> information with previous service requests and/or previous claims, or checking of common claims filing systems.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No, it is understood that the detection and prevention of fraud is a legitimate interest of the Data Controller and therefore we are entitled to process <i>your</i> data for this purpose without collecting <i>your</i> consent.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Audit purposes, to comply with legal obligations or internal policies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We can process <i>your</i> data in the framework of internal or external audits either required by law, or by internal policies. We won't request <i>your</i> consent for these processing to the extent that they are legitimised by the applicable regulations or <i>our</i> legitimate interest. However, we will ensure that only the strictly necessary personal data are used, and treated with absolute confidentiality.</li> </ul> <p>Internal Audits are usually conducted by <i>our</i> holding company, Allianz Partners SAS (7 Rue Dora Maar, 93400 Saint-Ouen, France)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>To administer debt recoveries (e.g. to claim the payment of the premium, to claim third parties liabilities, to distribute the compensation amount between different insurance companies covering the same risk)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No when the processing of <i>your</i> data, even special categories of personal information (racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade union membership, genetic or biometric data, health, sex life or sexual orientation, criminal convictions or offences) may be necessary for the establishment, exercise or defence of legal claims, which is also <i>our</i> legitimate interest.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>To inform <i>you</i> or permit Allianz Group companies and selected third parties to inform <i>you</i> about products and services we feel may interest <i>you</i> in accordance with <i>your</i> marketing preferences.</li> </ul> <p>You can change these at any time by the links we will make available in every communication to unsubscribe, by means of the options in <i>your</i> client portal, where available, or by contacting <b>us</b> as specified in section 9 below.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We will process <i>your</i> personal information for these purposes only if authorised by law (and within the limitations and by complying the requirements of those legal authorisations) or by collecting <i>your</i> express consent after providing <i>you</i> information about criteria we use to make the profiles and the impact/consequence and benefits of such profiling for <i>you</i>.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>To personalise <i>your</i> experience on <i>our</i> websites and portals (by presenting products, services, marketing messages, offers, and content tailored to <i>you</i>) or by using computerised technology to assess which products might be most suitable for <i>you</i>.</li> </ul> <p>You will be able to modify these processing activities by using the options available in <i>your</i> browser (e.g. in the case of use of cookies and similar devices) or by contacting <b>us</b> as specified in section 9 below.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We will ask for <i>your</i> consent</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>For automated decision making, i.e., to make decisions that (1) are based solely on automated processing and (2) that may have legal or significant effects to <i>you</i>.</li> </ul> <p>Examples of automated decisions resulting in legal effects could be the automated cancellation of a contract, or automated denial of a claim, those affecting <i>your</i> rights under the insurance contract, etc.</p> <p>Example of automated decisions resulting in similar significant effects are those that affect to <i>your</i> financial circumstances like an automated denial of an insurance policy, or those affecting <i>your</i> access to <i>our</i> health assistance services.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We will collect <i>your</i> consent for this processing activities when applicable, in particular if the data concerned are special personal data (racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade union membership, genetic or biometric data, health, sex life or sexual orientation, criminal convictions or offences)</li> <li>If no special categories of personal data are concerned and these decisions are in order to underwrite <i>your</i> insurance and/or process <i>your</i> claim we will not need to obtain <i>your</i> express consent.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• To redistribute risks by means of reinsurance and co-insurance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• We can process and share <i>your</i> personal information with other insurance or reinsurance companies with whom we have signed or we will sign co-insurance or re-insurance agreements.</li> </ul> <p>Co-insurance is the coverage of the risk by several insurance companies by mean of a single insurance contract, assuming each of them a percentage of the risk or distributing the coverages between them.</p> <p>Reinsurance is the "subcontracting" of the coverage of part of the risk in a third reinsurance Company. However, this is an internal agreement between <b>us</b> and the reinsurer and <i>you</i> don't have a direct contractual relationship with the latter.</p> <p>These distribution of risks are legitimate interest of Insurance Companies, even usually expressly authorised by law (including the sharing of personal data strictly necessary for it)</p>
--	---

As mentioned above, for the purposes indicated above, we will process personal data we receive directly from *you* and/or personal data we receive about *you* from business partners, public data bases, third party providers, other insurance companies, insurance intermediaries and distributors (travel agencies, tour operators, manufacturers,...), healthcare assistance services or contact persons *you* authorise, fraud prevention agencies and investigators, advertising networks, analytics providers, search information providers, loss adjustors, surveyors, lawyers, finance companies and delegated authorities.

We will need *your* personal data if *you* would like to purchase *our* products and services and make use of the benefits and/or services provided by **us**. If *you* do not want to provide this personal data, including sensitive personal data, to **us**, we may not be able to provide the products, benefits and/or services *you* request, that *you* may be interested in, or to tailor *our* offerings to *your* particular requirements.

#### **4. Who will have access to *your* personal data?**

We will ensure that *your* personal data is processed confidentially, on a need-to know basis, and in a manner that is compatible with the purposes indicated above.

For the stated purposes, *your* personal data may be disclosed to the following parties who operate as third party data controllers:

- Public authorities, other Allianz Partners and Allianz Group companies (e.g. for audit purposes), other insurers, co-insurers, re-insurers, insurance intermediaries/brokers, banks, third parties

collaborators and partners participating in the provision of the services such as healthcare services and professionals, including doctors, travel agencies, airlines, taxi companies, repairers, fraud investigators, loss adjusters, lawyers and independent experts, etc.

For the stated purposes, we may also share *your* personal data with the following parties who operate as data processors, i.e., processing the data under *our* instructions, and subject to the same obligations of confidentiality, need-to-know and compatibility with the purposes described in this Privacy Notice:-

- Other Allianz Partners and Allianz Group companies, or third party companies acting as subcontractors of internal activities (e.g. providers of IT support and maintenance, tax management companies, companies providing claims handling services, postal providers, document management providers), technical consultants, surveyors (claims, IT, postal, document management), experts, loss adjustors and service companies to discharge operations; and
- Advertisers and advertising networks to send *you* marketing communications, as permitted under local law and in accordance with *your* communication preferences. We do not share *your* personal data with non-affiliated third parties for their own marketing use without *your* permission.

Finally, we may share *your* personal data in the following instances:

- In the event of any contemplated or actual reorganisation, merger, sale, joint venture, assignment, transfer or other disposition of all or any portion of *our* business, assets or stock (including in any insolvency or similar proceedings; and
- To meet any legal obligation, including to the relevant ombudsman or supervisory authority if *you* make a complaint about the product or service we have provided to *you*.

## **5. Where will my personal data be processed?**

Your personal data may be processed both inside and outside of the European Economic Area (EEA) by the parties specified in section 4 above, subject always to contractual restrictions regarding confidentiality and security in line with applicable data protection laws and regulations. We will not disclose *your* personal data to parties who are not authorised to process them.

Whenever we transfer *your* personal data for processing outside of the EEA by another Allianz Group company, we will do so on the basis of Allianz' approved binding corporate rules known as the Allianz Privacy Standard (Allianz' BCR) which establish adequate protection for personal data and are legally binding on all Allianz Group companies. Allianz' BCR and the list of Allianz Group companies that comply with them can be accessed here: <https://www.allianz-partners.com/allianz-partners---binding-corporate-rules-.html>. Where Allianz' BCR do not apply, we will instead take steps to ensure that the transfer of *your* personal data outside of the EEA receives an adequate level of protection as it does in the EEA. You can find out what safeguards we rely upon for such transfers (for example, Standard EU Model Contractual Clauses) by contacting **us** as detailed in section 9 below.

## **6. What are *your* rights in respect of *your* personal data?**

Where permitted by applicable law or regulation, and within the scope therein defined, you have the right to:

- Access *your* personal data held about *you* and to learn the origin of the data, the purposes and ends of the processing, the details of the data controller(s), the data processor(s) and the parties to whom the data may be disclosed;
- Withdraw *your* consent at any time where *your* personal data is processed with *your* consent;
- Update or correct *your* personal data so that it is always accurate;
- Delete *your* personal data from *our* records if it is no longer needed for the purposes indicated above, subject to regulatory personal data retention requirements;
- Restrict the processing of *your* personal data in certain circumstances, for example where *you* have contested the accuracy of *your* personal data, for the period enabling **us** to verify its accuracy;
- Obtain *your* personal data in an electronic format for *you* or for *your* new insurer;
- Exercise *your* right to data portability; and
- File a complaint with **us** and/or the relevant data protection authority. For this purpose, relevant data privacy authorities are:
  - The supervisory authority in the country where *you* are resident;
  - Dutch Data Protection Authority, supervisory authority of the country where *we* are established; and
  - CNIL, French data privacy supervisory, to the extent that France is the country where Allianz Partners has its main establishment, and therefore *our* lead data privacy authority

*You* may exercise these rights by contacting **us** as detailed in section 9 below providing *your* name, email address, account identification, and purpose of *your* request.

## **7. How can you object to the processing of your personal data?**

Where permitted by applicable law or regulation, *you* have the right to object to **us** processing *your* personal data or tell **us** to stop processing it (including for purposes of direct marketing). Once *you* have informed **us** of this request, we shall no longer process *your* personal data unless permitted by applicable laws and regulations.

*You* may exercise this right in the same manner as for *your* other rights indicated in section 6 above.

## **8. How long do we keep your personal data?**

We will retain *your* personal data only for as long as they are necessary for the purposes informed in this Privacy Notice and deleted or anonymised when no longer required. Here below we inform *you* of some of the retention periods applicable to the purposes informed in section 3 above.

However, please be aware that sometimes additional specific requirements or events may override or modify them, such as ongoing legal holds over relevant information, or pending litigation or regulatory investigations, which may supersede or suspend these periods until the matter has been closed, and the relevant period to review or to appeal has expired. In particular, retention periods based on specified periods for legal claims can be interrupted and then start to run again.

Personal information to obtain a quotation (when necessary)	During the validity period of the quotation provided
--	--

Policy Information (underwriting, claims handling, management of complaints, litigation cases, quality surveys, fraud prevention/detection, debt recoveries, co-insurance and re-insurance purposes)	<p>We will keep the personal information of <i>your</i> Insurance Policy during the validity period of <i>your</i> Insurance contract and the prescription period determined by the local applicable laws on insurance contracts.</p> <p>In case we realise of information omitted, false or inaccurate in the declaration of the risk to be covered, the above retention periods would count from the moment we are aware of it.</p>
Claims Information (claims handling, management of complaints, litigation cases, quality surveys, fraud prevention/detection, debt recoveries, co-insurance and re-insurance purposes)	<p>We will retain the personal information you provide to <b>us</b> or we collect and process according to this privacy notice for the prescription period determined by the local applicable laws on insurance contracts.</p>
Marketing information and related profiling	<p>We will keep this information whilst <i>your</i> insurance policy period is still valid, and one additional year, unless <i>you</i> withdraw <i>your</i> consent (when required), or <i>you</i> object (e.g. in the event of marketing activities authorised by law <i>you</i> don't want to receive).</p> <p>In these cases, we will no longer process <i>your</i> data for these purposes, although we may legitimately keep some information to prove the previous processing activities were lawful.</p>
Debt Recoveries	<p>We will retain the personal information that we need to claim and administer debt recoveries, and that <i>you</i> have provided to <b>us</b>, or we may have collected and processed in accordance with this Privacy Notice, for a minimum term determined by the prescription periods set up by applicable laws.</p> <p>As a reference, for civil actions, we will keep <i>your</i> data for a minimum of 7 years.</p>
Supporting documents to provide evidence of compliance with legal obligations such as tax or accounting	<p>We will process in these documents the personal data <i>you</i> provide to <b>us</b>, or we collect and process according to this Privacy Notice, only to the extent they're relevant for this purpose, and for a minimum of 10 years from the first day of the relevant tax year.</p>

We will not retain *your* personal data for longer than necessary and we will hold it only for the purposes for which it was obtained.

#### **9. How can you contact us?**

If you have any queries about how we use *your* personal data, you can contact **us** by email or post as follows:

**AWP P&C S.A. Dutch Branch**

Data Protection Officer

PO Box 9444

1006 AK Amsterdam

The Netherlands

Email: [dataprivacy.fos.se@allianz.com](mailto:dataprivacy.fos.se@allianz.com)

You can also use these contact details to exercise *your* rights, or to submit *your* queries or complaints to other Allianz Partners entities acting as controllers (see section 4 above) to which we may have shared *your* personal data. We will address them *your* request and support their handling and answer to *you* in *our* local language.

#### **10. How often do we update this privacy notice?**

We regularly review this privacy notice. This privacy notice was last updated on **24 May 2023**